

Hà Nội, ngày 18 tháng 6 năm 2023

*

BÁO CÁO

**Báo cáo kết quả công tác 6 tháng đầu năm 2023 và
phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2023**

Phần thứ nhất

KẾT QUẢ CÔNG TÁC 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2023

(Từ tháng 01/2023 đến 30 tháng 5 năm 2023)

1. Công tác khảo thí và kiểm định chất lượng đào tạo

1.1. Đặc điểm tình hình

- Đội ngũ cán bộ của Trung tâm gồm có 06 đồng chí. Trong đó: 01 Phó Giáo sư, 04 Thạc sĩ, 01 Cử nhân; chia thành 02 bộ phận: Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo. Trung tâm có sự phân công, phân nhiệm công việc rõ ràng cho từng cán bộ trong đơn vị.

- Bộ máy tổ chức cơ bản ổn định; có sự phối hợp chặt chẽ giữa các thành viên trong Trung tâm và luôn phấn đấu xây dựng và duy trì tinh thần đoàn kết giúp đỡ lẫn nhau.

1.2. Thuận lợi, khó khăn

a. Thuận lợi:

- Các đồng chí trong Trung tâm có lập trường chính trị vững vàng, phẩm chất đạo đức tốt, có ý chí phấn đấu vươn lên, đồng thuận trong quá trình triển khai nhiệm vụ và chú trọng nâng cao chất lượng trong công tác; thường xuyên nhận sự chỉ đạo kịp thời sâu sát của Ban giám đốc;

- Các tổ chức Đảng và đoàn thể chính trị - xã hội của Trung tâm luôn phát huy vai trò của mình trong việc phối hợp lãnh đạo các lĩnh vực chuyên môn; giáo dục chính trị tư tưởng, động viên các đảng viên, đoàn viên, hội viên tự rèn luyện

phẩm chất đạo đức, trau dồi chuyên môn nghiệp vụ, phấn đấu hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao.

- Trong những năm gần đây, văn hoá chất lượng tại Học viện đã được hình thành và dần đi vào thực tiễn hoạt động của các đơn vị, cá nhân; Công tác Đảm bảo chất lượng và Kiểm định chất lượng được Ban Giám đốc Học viện đặc biệt quan tâm, chú trọng và đầu tư nguồn lực. Toàn thể các đơn vị, cán bộ nhân viên trong Học viện cũng bước đầu nhận thức được tầm quan trọng của việc thực hiện công tác đảm bảo chất lượng và kiểm định chất lượng.

b. Khó khăn:

- Về mặt nhận thức: Mặc dù Học viện đã có sự quan tâm đến vấn đề chất lượng, nhưng vẫn còn một bộ phận cán bộ giảng viên trong nhà trường chưa hiểu rõ và làm đúng về công tác Khảo thí và ĐBCLĐT;

- Cơ sở vật chất kỹ thuật phục vụ công tác khảo thí đã được nâng lên nhưng vẫn còn thiếu, hệ thống trang thiết bị hỗ trợ công tác chấm thi đã được nhà trường chú trọng đầu tư nhưng vẫn còn chưa đáp ứng đủ nhu cầu và quy mô đào tạo, đó là việc mặc dù đã được Học viện trang bị hệ thống máy tính phục vụ chấm thi nhưng cấu hình máy tính còn thấp, tốc độ chậm hạn chế trong vận hành phần mềm Quản lý Đào tạo; tủ lưu trữ bảo mật đề thi chưa đảm bảo.

- Sự phối kết hợp giữa các đơn vị trong Học viện với Trung tâm Khảo thí và ĐBCLĐT chưa được nhuần nhuyễn.

- Cơ chế thu thập, quản lý và xử lý thông tin chưa rõ ràng nên trách nhiệm các phòng ban, đơn vị trong việc đảm bảo chất lượng chưa được quy định rõ ràng.

- Khối lượng công việc nhiều, đội ngũ nhân viên kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng còn thiếu.

- Về nguồn lực tài chính: Quy chế chi tiêu nội bộ chưa có những điều khoản rõ ràng quy định về chi tiêu cho công tác kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng.

1.3. Kết quả đạt được

1.3.1 Công tác Khảo thí

- Hoàn thành công tác tổng hợp điểm thi HKI năm học 2022-2023, thông báo kết quả thi và thực hiện bảo quản, lưu trữ theo quy định. Tiếp nhận đơn xin kiểm tra quy trình chấm, tổ chức kiểm tra, rà soát và chấm phúc khảo các môn thi thuộc HKI năm học 2022-2023. Đã hoàn thành công tác chấm và thông báo kết quả cho 48/48 trường hợp, trong đó có 16 bài thay đổi điểm sau phúc khảo, chiếm tỷ lệ 33.33%.

- Xây dựng kế hoạch làm đề thi, tổ chức bốc thăm, in sao đề thi, thực hiện đánh, rọc phách và tổ chức chấm thi cho các môn, lớp có lịch thi từ 03/1/2023 đến hết 23/6/2023. (*bảng thống kê chi tiết tại Phụ lục 2*)

- Tổ chức họp thẩm định ngân hàng đề thi cho 5 khoa: Triết học, Chính trị học, Quan hệ công chúng & Quảng cáo, Quan hệ quốc tế, Xã hội học & Phát triển và tiến hành các thủ tục thanh toán cho các thành viên tham gia hội đồng nghiệm thu. Cập nhật, mã hóa ngân hàng đề thi kết thúc học phần để sử dụng trong các đợt thi HKII năm học 2022-2023 và các năm kế tiếp.

- Tham gia làm đề thi chuẩn đầu ra Ngoại ngữ (2 đợt), Chuẩn đầu ra Tin học (2 đợt) và tham gia chấm thi phần trắc nghiệm các môn thi Chuẩn đầu ra Ngoại ngữ.

- Tham gia làm đề thi Tuyển sinh đào tạo trình độ thạc sỹ đợt 1-2023, Tuyển sinh Đại học thứ 2 năm 2023 và phối hợp phục vụ công tác chấm thi.

1.3.2. Công tác Kiểm định chất lượng và Đảm bảo chất lượng đào tạo

Trong 06 tháng đầu năm 2023, Trung tâm đã thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ đoàn công tác tham gia Hội đồng kiểm định chất lượng đối với 07 chương trình đào tạo tại ĐH Vinh.

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức Lễ trao giấy chứng nhận đạt chuẩn chất lượng đối với 07 chương trình đào tạo.

- Hoàn thiện và lưu trữ hệ thống các văn bản, giấy tờ phục vụ hoạt động kiểm định chất lượng 07 chương trình đào tạo.

- Tổ chức Họp tổng kết hoạt động kiểm định chất lượng 07 chương trình đào tạo và triển khai tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục.

- Hoàn thiện Dự thảo Báo cáo tự đánh giá cơ sở giáo dục gửi Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục & Đào tạo để báo cáo và gửi Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục để tiến hành thẩm định trước khi đăng ký đánh giá ngoài cơ sở giáo dục.

- Tiến hành chỉnh sửa Báo cáo Tự đánh giá cơ sở giáo dục theo yêu cầu của Cục Quản lý chất lượng - Bộ Giáo dục & Đào tạo và Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục.

- Lập và phân loại danh mục minh chứng theo chức năng, nhiệm vụ của các đơn vị chức năng để triển khai việc thu thập minh chứng phục vụ công tác số hóa.

- Tập huấn công tác thu thập minh chứng và xử lý số liệu phục vụ hoạt động tự đánh giá cơ sở giáo dục.

- Phối hợp với Ban Hợp tác quốc tế thực hiện khảo sát tình trạng việc làm sau 01 năm tốt nghiệp của sinh viên khóa 37 để báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo và dự án MOTIVE.

- Hoàn thành khảo sát giảng viên - nhân viên về chất lượng đào tạo năm 2022

- Hoàn thành khảo sát sinh viên đại học chính quy về chất lượng giờ giảng và môn học học kỳ I năm học 2022 - 2023.

1.4. Hạn chế

- Về công tác khảo thí :

Đôi lúc vẫn còn hiện tượng chủ quan, thiếu tập trung trong quá trình thực hiện công việc.

- Về công tác kiểm định chất lượng và đảm bảo chất lượng đào tạo :

Tiến độ thực hiện hoạt động thu thập và số hóa minh chứng phục vụ hoạt động kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục còn chậm, gây khó khăn trong tiến độ chung của hoạt động kiểm định.

1.5. Nguyên nhân của những ưu điểm, hạn chế

- Nguyên nhân ưu điểm :

+ Có sự đoàn kết, thảo luận, thống nhất cao trong Chi bộ và đơn vị trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ.

+ Có sự quản lý sát sao về công tác chuyên môn, sự động viên, khích lệ kịp thời của các cán bộ lãnh đạo đơn vị.

+ Cán bộ, viên chức đều biết lắng nghe, tiếp thu các ý kiến góp ý tích cực, có ý thức chủ động, linh hoạt và sáng tạo trong lao động, cùng nhau hoàn thành nhiệm vụ được giao.

- Nguyên nhân hạn chế :

Còn thiếu cán bộ ở một số vị trí công việc.

Đội ngũ cán bộ thu thập, tổng hợp minh chứng còn kiêm nhiệm các nhiệm vụ chuyên môn khác nên tiến độ thực hiện việc thu thập, tổng hợp minh chứng phục vụ kiểm định còn chậm.

Lãnh đạo một số đơn vị còn chưa sâu sát, quan tâm đến hoạt động kiểm định chất lượng của nhà trường.

Phần thứ hai

PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ 6 THÁNG CUỐI NĂM 2023

1. Công tác khảo thí và kiểm định chất lượng đào tạo

1.1. Phương hướng chung

- Cán bộ trong Trung tâm đoàn kết, giữ vững phẩm chất chính trị đặc biệt là phẩm chất của cán bộ làm công tác khảo thí: chính xác, nghiêm túc, nhiệt tình và bảo mật.

- Nâng cao trình độ chuyên môn bằng hình thức học tập nâng cao kiến thức và tự học trong công việc và học tập ở các đơn vị bạn;

- Hoàn thiện hệ thống quản lý cơ sở dữ liệu, minh chứng phục vụ công tác tự đánh giá, kiểm định chương trình đào tạo và kiểm định Học viện.

1.2. Nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu

1.2.1. Công tác Khảo thí

- Tiếp tục tham gia thực hiện quy trình tổ chức thi học phần các đợt thi trong năm học kế tiếp. Tiếp nhận bài thi, tổ chức đánh, rọc phách và tổ chức chấm thi kết thúc học phần, tổng hợp và công bố kết quả.

- Tham gia công tác bóc thăm, in sao đề thi và chấm thi các đợt thi Chuẩn đầu ra Ngoại ngữ, Tin học theo kế hoạch của Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học.

- Rà soát, cập nhật ngân hàng đề thi, xây dựng kế hoạch biên soạn và thẩm định ngân hàng đề thi cho các học phần chưa có ngân hàng đề thi, tổ chức nghiệm thu và đưa vào sử dụng.

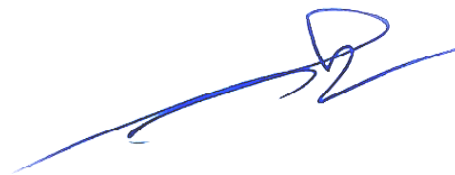
- Thu thập, sắp xếp và mã hóa minh chứng liên quan đến công tác khảo thí để phục vụ các đợt khảo sát phục vụ đánh giá ngoài cơ sở giáo dục.

1.2.2. Công tác Kiểm định chất lượng đào tạo

- Kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục chu kỳ II thành công.
- Xây dựng Kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài cơ sở giáo dục.
- Triển khai tự đánh giá chương trình đào tạo trình độ đại học đối với các chương trình đào tạo chất lượng cao.
- Định kỳ tiến hành khảo sát các bên liên quan về chất lượng đào tạo theo kế hoạch đã xây dựng.

1.3. Kiến nghị, đề xuất với Ban Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền; Kiến nghị, đề xuất với Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh (nếu có).

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM



Nguyễn Thị Ngọc Hoa

