

**QUYẾT ĐỊNH**  
**về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy**  
**của Ban Kế hoạch - Tài chính**

-----

Căn cứ Quyết định số 6591-QĐ/HVCTQG ngày 01/11/2018 của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của Học viện Báo chí và Tuyên truyền;

Xét đề nghị của Trưởng ban Tổ chức - Cán bộ, Lãnh đạo Ban Kế hoạch - Tài chính,

**GIÁM ĐỐC HỌC VIỆN QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1. Vị trí, chức năng**

1. Ban Kế hoạch - Tài chính là đơn vị thuộc Học viện Báo chí và Tuyên truyền (Học viện).

2. Ban Kế hoạch - Tài chính tham mưu, giúp Ban Giám đốc thực hiện quản lý về công tác kế hoạch - tài chính, kế toán; thực hiện kế hoạch thu - chi tài chính, thanh quyết toán theo đúng chế độ và quy định về quản lý tài chính của Đảng và Nhà nước.

**Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn**

1. Chủ trì xây dựng, trình Giám đốc phê duyệt và thực hiện kế hoạch tài chính ngắn hạn và dài hạn của Học viện; Lập dự toán và bảo vệ dự toán thu, chi các nguồn tài chính hàng năm về các lĩnh vực đào tạo, xây dựng cơ bản, nghiên cứu khoa học, các chương trình, hoạt động dịch vụ, lệ phí tuyển sinh và các khoản thu khác.

2. Chủ trì lập, trình Giám đốc phê duyệt báo cáo tài chính, báo cáo quyết toán ngân sách hàng năm của Học viện; Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan xây dựng và hướng dẫn tổ chức thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ của Học viện.



3. Chủ trì, phối hợp với Ban Quản lý đào tạo và các đơn vị có liên quan xây dựng kế hoạch, tổ chức thu, chi học phí, học bổng và các khoản chi khác phục vụ cho công tác đào tạo, bồi dưỡng, nghiên cứu khoa học của Học viện.

4. Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo soạn thảo các hợp đồng liên kết, phối hợp đào tạo, bồi dưỡng. Chủ trì thẩm định các hợp đồng kinh tế có sử dụng tư cách pháp nhân của Học viện.

5. Chủ trì thẩm định, kiểm tra, giám sát về chi phí trong xây dựng, sửa chữa, mua sắm tài sản, trang thiết bị của Học viện.

6. Phối hợp với Ban Tổ chức - Cán bộ xây dựng, trình Giám đốc Học viện về chế độ, chính sách cho công chức, viên chức, người lao động của Học viện; Thực hiện chi trả tiền lương, các khoản phụ cấp và các chế độ khác cho công chức, viên chức và người lao động của Học viện.

7. Quản lý thu, chi và tổ chức thực hiện công tác hạch toán kế toán theo đúng quy định. Quyết toán các nguồn kinh phí, lập và nộp báo cáo tài chính đúng thời hạn.

8. Thực hiện thu, quản lý, kiểm soát các nguồn thu và bảo quản, chi trả các khoản tiền từ các khoản thu khác của Học viện và các đơn vị.

9. Chủ trì, đề xuất các phương án phân phối các nguồn thu đảm bảo dân chủ, công bằng; tổ chức thông kê và nộp thuế thu nhập cá nhân theo quy định; đại diện cho người nhận thu nhập quyết toán với cơ quan thuế nhà nước.

10. Phối hợp với các đơn vị kiểm kê tài sản; trực tiếp theo dõi tăng, giảm giá trị tài sản, đề xuất biện pháp giải quyết.

11. Thực hiện chế độ thống kê, báo cáo, bảo quản, lưu trữ các chứng từ kế toán theo quy định của Nhà nước.

12. Quản lý công chức, viên chức, người lao động của đơn vị; thực hiện các chế độ chính sách, đào tạo, bồi dưỡng, thi đua, khen thưởng và kỷ luật đối với công chức, viên chức, người lao động của Ban theo thẩm quyền được phân cấp; quản lý và sử dụng tài sản được giao theo quy định của pháp luật và của Học viện.

13. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Giám đốc Học viện giao.

### **Điều 3. Tổ chức bộ máy**

1. Lãnh đạo Ban Kế hoạch - Tài chính

Ban Kế hoạch - Tài chính có Trưởng ban do Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh bổ nhiệm và các Phó Trưởng ban do Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền bổ nhiệm.





Trưởng ban là người đứng đầu, lãnh đạo Ban, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Học viện và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Ban.

Phó Trưởng ban chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và trước pháp luật về các nhiệm vụ được phân công.

## 2. Cơ cấu tổ chức

Ban Kế hoạch - Tài chính có các bộ phận chuyên môn:

- Bộ phận Kế hoạch và quản lý nguồn thu
- Bộ phận Công tác kế toán và kiểm soát nội bộ
- Bộ phận Quản lý kho, quỹ và những nhiệm vụ khác

## Điều 4. Điều khoản thi hành

Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Bãi bỏ các quy định trước đây trái với Quyết định này.

Trưởng ban Tổ chức - Cán bộ, Lãnh đạo Ban Kế hoạch - Tài chính, các đơn vị và cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

### Nơi nhận:

- Như điều 4,
- Lưu TC, VT.

GIÁM ĐỐC



HỌC VIỆN  
BÁO CHÍ  
VÀ TRUYỀN THÔNG

Trương Ngọc Nam

CHI MINH