

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN  
KHOA TƯ TƯỞNG HỒ CHÍ MINH

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT  
HỌC PHẦN KIẾN TẬP**

**MÃ MINH CHỨNG: H15.15.03.16**

15.03.16 - 18.

HỌC VIỆN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA  
HỒ CHÍ MINH  
HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

\*

### ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

**Tên học phần(Tiếng Việt): Kiến tập nghề nghiệp**

**Tên học phần (Tiếng Anh): Visiting (for practice)**

**Mã học phần: TH03080**

**Số tín chỉ: 02**

**Khoa: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh**

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**  
**KIẾN TẬP NGHỀ NGHIỆP**

**1. Thông tin về giảng viên**

***Giảng viên 1:***

- Họ và tên: Doãn Thị Chín
- Chức danh, học hàm, học vị: Trưởng khoa, Phó Giáo sư, Tiến sĩ
- Đơn vị công tác: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh
- Các hướng nghiên cứu chính:

+ Hồ Chí Minh học (Lịch sử tư tưởng Hồ Chí Minh, Tác phẩm Hồ Chí Minh, Tư tưởng Hồ Chí Minh về văn hóa, đạo đức, con người...)

+ Triết học (CNDVBC và CNDVLS)

- Địa chỉ liên hệ: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh, Học viện Báo chí và Tuyên truyền, 36 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.
- Điện thoại: 0917291694
- Email: doanthichin68@gmail.com

***Giảng viên 2:***

- Họ và tên: Lê Đình Năm
- Chức danh, học hàm, học vị: P. Trưởng khoa, Tiến sĩ
- Đơn vị công tác: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh
- Các hướng nghiên cứu chính:

+ Hồ Chí Minh học (Lịch sử tư tưởng Hồ Chí Minh; phương pháp và phong cách Hồ Chí Minh...)

+ Khoa học Lịch sử (Lịch sử Việt Nam, Lịch sử thế giới cận hiện đại)

+ Khoa học giáo dục (Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn Lịch sử)

- Địa chỉ liên hệ: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh, Học viện Báo chí và Tuyên truyền, 36 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.
- Điện thoại: 0988757289
- Email: namhvbctt1977@gmail.com

## **2. Thông tin chung về học phần**

- Tên học phần: Kiến tập nghề nghiệp
- Mã học phần: TH03080
- Số tín chỉ: 02
- Học phần tiên quyết: Đã học xong các học phần: TH01001; TH02052; TH02053; TH03062 đến TH03068.
- Vị trí và loại học phần: Bắt buộc, thuộc khối kiến thức ngành
- Các loại yêu cầu khác đối với học phần: Liên hệ với cơ sở kiến tập nghề nghiệp, Quyết định cử đoàn, cử giáo viên dẫn đoàn...
- Phân bổ giờ tín chỉ:
  - + Giờ lý thuyết: 0,5
  - + Giờ thực hành: 1,5

Khoa/Bộ môn phụ trách học phần: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh

## **3. Mục tiêu của học phần**

Học phần có vai trò quan trọng trong việc tạo môi trường và điều kiện cho sinh viên bước đầu tiếp cận với thực tế giảng dạy và các hoạt động thực tiễn. Với phương châm “học đi đôi với hành”, “lý luận gắn liền với thực tiễn”, học phần giúp sinh viên củng cố và bổ sung kiến thức lý luận, nắm vững quy trình các bước lên lớp, trực tiếp dự giờ trên lớp; rèn luyện phương pháp công tác và năng lực tổ chức thực hiện công tác chuyên môn, rèn luyện ý thức tổ chức kỷ luật, kỹ năng nghiên cứu khoa học, so sánh giữa lý luận và thực tiễn.

## **4. Chuẩn đầu ra**

STT	Chuẩn đầu ra học phần	CĐR chương trình
1	Hiểu được thực tế giảng dạy và nâng cao lòng yêu nghề để trở thành giảng viên Tư tưởng Hồ Chí Minh của trường Chính trị tỉnh, thành phố, trung tâm Bồi dưỡng chính trị, trường đại học, cao đẳng;	CĐR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
2	Nắm vững chức năng, nhiệm vụ và tham gia các hoạt động chủ yếu của trường để quen thuộc với hệ thống tổ chức và môi trường nghề nghiệp;	CĐR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
3	Nâng cao ý thức học tập và rèn luyện, bồi dưỡng tinh thần say mê nghề nghiệp đối với chuyên ngành Tư tưởng Hồ Chí Minh	CĐR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
4	Có kỹ năng giao tiếp, thuyết trình về các vấn đề về tư tưởng Hồ Chí Minh	CĐR 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
5	Xây dựng mối quan hệ tích cực, hợp tác trong làm việc nhóm; có kỹ năng lãnh đạo và dẫn dắt trong hoạt động chuyên môn	CĐR 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
6	Có thái độ tích cực, chủ động, có trách nhiệm và trung thực...	CĐR 21,22,23,

		26,27, 31, 33,34,35,36
--	--	---------------------------

### 5. Tóm tắt nội dung học phần:

- Học phần diễn ra trong thời gian 5 tuần. Phổ biến các văn bản liên quan, hướng dẫn lập kế hoạch, ghi chép nhật ký, dự giờ, viết thu hoạch toàn bộ hoạt động kiến tập. Tìm hiểu về cơ sở, nghiên cứu tài liệu, tiếp cận công việc thực tế. Tìm hiểu các hoạt động các tổ chuyên môn, chức năng nhiệm vụ của giảng viên, các văn bản hướng dẫn chuyên môn của các cấp quản lý. Dự giờ, rút kinh nghiệm. Kiểm tra quá trình kiến tập. Viết thu hoạch kiến tập để đánh giá kiến thức và kỹ năng sinh viên thu thập được trong quá trình kiến tập (Trình bày bản thu hoạch kiến tập tốt nghiệp theo mẫu).

### 6. Nội dung chi tiết học phần và kế hoạch kiến tập nghề nghiệp

Tuần	Nội dung	Hình thức, phương pháp dạy - học	Phân bổ thời gian (tiết)		Yêu cầu đối với sinh viên	CĐR môn học
			LT	TH		
			7,5	68		
<b>Tuần 1 và 2</b>	- Sinh viên đến cơ sở kiến tập, gặp mặt cơ sở kiến tập, nghe báo cáo về cơ sở kiến tập, tình hình kinh tế - xã hội ở địa phương	Hướng dẫn, thảo luận nhóm, hỏi đáp,	3	22	Chuẩn bị kỹ những nội dung kiến tập, thái độ nghiêm	1,2,3,4,5,6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cơ sở kiến tập phân giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên xây dựng kế hoạch kiến tập, ghi chép nhật ký kiến tập</li> <li>- Dự giờ theo quy định</li> <li>- Tìm hiểu tình hình cơ sở kiến tập và tình hình kinh tế - xã hội địa phương</li> <li>- Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</li> <li>- Sinh viên chịu sự điều hành của Bộ môn, Khoa, Ban Giám hiệu hoặc Ban Chỉ đạo kiến tập</li> <li>- Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu chuyên ngành</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nghiên cứu thực tế, dự giờ, trực khoa</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>túc và tích cực tham gia các hoạt động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn, dự giờ rút kinh nghiệm</li> </ul>	
<b>Tuần thứ 3 và 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên làm việc theo kế hoạch của giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên đi dự giờ</li> <li>- Ghi chép nhật ký kiến tập</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thảo luận nhóm, hỏi đáp, nghiên cứu</li> </ul>	2	23	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thái độ nghiêm túc và tích cực tham gia các hoạt</li> </ul>	1,2,3,4,5,6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu chuyên ngành</li> <li>- Tiếp tục tìm hiểu tình hình cơ sở kiến tập và tình hình kinh tế - xã hội địa phương</li> <li>- Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</li> <li>- Tham gia các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, bồi dưỡng và các hoạt động xã hội khác theo yêu cầu của cơ sở kiến tập</li> </ul>	thực tế, trực khoa, dự giờ			động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn	
<b>Tuần thứ 5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên làm việc theo kế hoạch của giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên tiếp tục đi dự giờ, trao đổi, rút kinh nghiệm</li> <li>+ Ghi chép nhật ký kiến tập</li> <li>+ Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu</li> </ul>	Thảo luận nhóm, hỏi đáp, nghiên cứu thực tế, trực khoa, dự giờ	2,5	23	Thái độ nghiêm túc và tích cực tham gia các hoạt động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị	1,2,3,4,5,6



<p>chuyên ngành</p> <p>+ Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</p> <p>- Tham gia các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, bồi dưỡng và các hoạt động xã hội khác theo yêu cầu của cơ sở kiến tập</p> <p>- Sinh viên hoàn thiện Báo cáo kiến tập, kế hoạch kiến tập, giáo án và gửi giáo viên hướng dẫn sửa chữa.</p> <p>- Cơ sở kiến tập nhận xét, đánh giá về tinh thần, thái độ của sinh viên, chấm điểm, hoàn thiện hồ sơ</p> <p>+ Kết thúc kiến tập, Học viện cử giảng viên đến đón đoàn, cảm ơn cơ sở kiến tập. Họp rút kinh nghiệm.</p>				<p>các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn</p>	
---	--	--	--	--	--

	- Giáo viên hướng dẫn đánh giá, chấm điểm					
--	---	--	--	--	--	--

## 7. Học liệu

### 7.1. Học liệu bắt buộc (HLBB)

1. Nguyễn Quốc Bảo, Doãn Thị Chín (Đồng chủ biên) (2013), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị - Hành chính, Hà Nội.

### 7.2. Học liệu tham khảo (HLTK)

1. Bộ Giáo dục và Đào tạo (2005), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

2. Võ Nguyên Giáp (2003), *Tư tưởng Hồ Chí Minh và con đường cách mạng Việt Nam*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

3. Hội đồng Trung ương chỉ đạo biên soạn giáo trình quốc gia các bộ môn khoa học Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh (2003), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

4. Hồ Chí Minh (2011), *Toàn tập*, bộ 15 tập, Nxb Chính trị quốc gia - Sự thật, Hà Nội.

5. Song Thành (2005), *Hồ Chí Minh nhà tư tưởng lỗi lạc*, Nxb Lý luận chính trị, Hà Nội.

6. Song Thành (2006), *Hồ Chí Minh tiểu sử*, Nxb Lý luận chính trị, Hà Nội.

7. Tìm hiểu về cơ sở kiến tập, tình hình kinh tế - xã hội của địa phương...

## 8. Phương pháp và hình thức kiểm tra đánh giá

### 8.1. Hình thức kiểm tra đánh giá

Hình thức	Trọng số điểm
Cơ sở kiến tập	H1x2
Giảng viên chỉ đạo, hướng dẫn	H2
Khoa chủ quản	H3
Kết quả kiến tập = (H1x2) = H2 + H3/4	

## 8.2. Yêu cầu đối với sinh viên và giảng viên

### a. Đối với sinh viên

- Mọi sinh viên phải hiểu rõ mục đích, yêu cầu, nội dung, kế hoạch của đợt kiến tập.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc nội dung kế hoạch kiến tập tại cơ sở.

- Chấp hành nghiêm chỉnh sự phân công của Học viện và Khoa chủ quản không tự ý nghỉ trong thời gian kiến tập. Trường hợp phải nghỉ trong thời gian kiến tập thì thực hiện quy định như sau:

+ Sinh viên phải có đơn trình bày trung thực, rõ ràng lý do xin nghỉ;

+ Ban chỉ đạo kiến tập cơ sở chỉ được cho phép nghỉ không quá 3 ngày, nếu nghỉ từ 3 ngày trở lên, sinh viên phải báo cáo Ban chỉ đạo kiến tập của Học viện Báo chí và Tuyên truyền quyết định.

+ Sinh viên nghỉ quá 20% thời gian kiến tập thì không được đánh giá xếp loại kết quả kiến tập và phải kiến tập lại với khóa sau.

- Có tác phong nhanh nhẹn, lối sống lành mạnh, thực hiện nếp sống văn hóa ở cơ sở. Xây dựng mối quan hệ lành mạnh, đúng mực với cán bộ, nhân viên cơ sở kiến tập.

- Trong thời gian kiến tập, phải thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được phân công; khi có ý kiến phát biểu phải thông qua tổ chức, không được phát ngôn thiếu trách nhiệm, không đúng lúc, đúng chỗ.

- Phải có quan hệ tốt với nhân dân địa phương, tôn trọng phong tục, tập quán của địa phương nơi cơ sở kiến tập. Nghiêm túc thực hiện nếp sống văn hóa, an ninh, trật tự nơi cơ sở kiến tập.

- Giữ gìn đoàn kết nội bộ, bảo vệ danh dự của cơ sở kiến tập. Nêu cao tinh thần tương thân, tương trợ giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

- Ngay sau khi kết thúc đợt kiến tập, sinh viên phải nộp nhật ký, bản thu hoạch và phiếu đánh giá kiến tập của lãnh đạo cơ sở kiến tập theo đúng thời hạn quy định.

#### *b. Đối với giảng viên hướng dẫn*

- Nêu cao tinh thần gương mẫu, ý thức trách nhiệm, tôn trọng và tạo điều kiện cho sinh viên phát huy tinh thần sáng tạo trong quá trình kiến tập sư phạm.

- Hướng dẫn cho sinh viên nhận thức được tầm quan trọng và yêu cầu của quá trình kiến tập, quy trình tìm hiểu thực tiễn đối với những nội dung lý thuyết đã học và những nội dung khác có liên quan.

- Kiểm soát và giải đáp thắc mắc quá trình kiến tập của sinh viên, hướng dẫn viết báo cáo kiến tập.

- Đánh giá đúng đắn kết quả kiến tập của sinh viên và chịu trách nhiệm về kết quả và quá trình kiến tập của sinh viên.

### **9. Chính sách môn học**

- Nghỉ học quá 20% thời lượng học phần sẽ không được phép tham dự

thi/kiểm tra hết môn học.


- Tích cực tham gia chuẩn bị bài, tham gia thảo luận trên lớp.
- Nộp bài kiểm tra theo đúng thời hạn quy định, nếu nộp muộn phải xin phép giảng viên và phải có lý do chính đáng. Sinh viên nộp bài muộn không có lý do sẽ bị trừ 5% điểm/ngày nộp muộn.
- Không vi phạm quy tắc về đạo văn.
- Tuân thủ theo đúng các quy định trong Quy chế đào tạo của Học viện Báo chí và Tuyên truyền.
- Kết thúc thực tập, mỗi sinh viên nộp 1 Kế hoạch, 1 Nhật ký, 1 Báo cáo và kết quả của cơ sở kiến tập nghề nghiệp.

**10. Cấp phê duyệt: Trưởng khoa**

**11. Ngày phê duyệt:**

**TRƯỞNG KHOA**

**NGƯỜI BIÊN SOẠN**

  
Đoàn Thị Uẩn

15.03.16 - 20

HỌC VIỆN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA  
HỒ CHÍ MINH  
HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

\*

### ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

**Tên học phần(Tiếng Việt): Kiến tập nghề nghiệp**

**Tên học phần (Tiếng Anh): Visiting (for practice)**

**Mã học phần: TH03080**

**Số tín chỉ: 02**

**Khoa: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh**

**ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**  
**KIẾN TẬP NGHỀ NGHIỆP**

**1. Thông tin về giảng viên**

***Giảng viên 1:***

- Họ và tên: Doãn Thị Chín
- Chức danh, học hàm, học vị: Trưởng khoa, Phó Giáo sư, Tiến sĩ
- Đơn vị công tác: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh
- Các hướng nghiên cứu chính:

+ Hồ Chí Minh học (Lịch sử tư tưởng Hồ Chí Minh, Tác phẩm Hồ Chí Minh, Tư tưởng Hồ Chí Minh về văn hóa, đạo đức, con người...)

+ Triết học (CNDVBC và CNDVLS)

- Địa chỉ liên hệ: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh, Học viện Báo chí và Tuyên truyền, 36 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.
- Điện thoại: 0917291694
- Email: doanthichin68@gmail.com

***Giảng viên 2:***

- Họ và tên: Lê Đình Năm
- Chức danh, học hàm, học vị: P. Trưởng khoa, Tiến sĩ
- Đơn vị công tác: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh
- Các hướng nghiên cứu chính:

+ Hồ Chí Minh học (Lịch sử tư tưởng Hồ Chí Minh; phương pháp và phong cách Hồ Chí Minh...)

+ Khoa học Lịch sử (Lịch sử Việt Nam, Lịch sử thế giới cận hiện đại)

+ Khoa học giáo dục (Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn Lịch sử)

- Địa chỉ liên hệ: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh, Học viện Báo chí và Tuyên truyền, 36 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.
- Điện thoại: 0988757289
- Email: namhvbctt1977@gmail.com

## **2. Thông tin chung về học phần**

- Tên học phần: Kiến tập nghề nghiệp
- Mã học phần: TH03080
- Số tín chỉ: 02
- Học phần tiên quyết: Đã học xong các học phần: TH01001; TH02052; TH02053; TH03062 đến TH03068.
- Vị trí và loại học phần: Bắt buộc, thuộc khối kiến thức ngành
- Các loại yêu cầu khác đối với học phần: Liên hệ với cơ sở kiến tập nghề nghiệp, Quyết định cử đoàn, cử giáo viên dẫn đoàn...
- Phân bổ giờ tín chỉ:
  - + Giờ lý thuyết: 0,5
  - + Giờ thực hành: 1,5

Khoa/Bộ môn phụ trách học phần: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh

## **3. Mục tiêu của học phần**

Học phần có vai trò quan trọng trong việc tạo môi trường và điều kiện cho sinh viên bước đầu tiếp cận với thực tế giảng dạy và các hoạt động thực tiễn. Với phương châm “học đi đôi với hành”, “lý luận gắn liền với thực tiễn”, học phần giúp sinh viên củng cố và bổ sung kiến thức lý luận, nắm vững quy trình các bước lên lớp, trực tiếp dự giờ trên lớp; rèn luyện phương pháp công tác và năng lực tổ chức thực hiện công tác chuyên môn, rèn luyện ý thức tổ chức kỷ luật, kỹ năng nghiên cứu khoa học, so sánh giữa lý luận và thực tiễn.

## **4. Chuẩn đầu ra**



STT	Chuẩn đầu ra học phần	CDR chương trình
1	Hiểu được thực tế giảng dạy và nâng cao lòng yêu nghề để trở thành giảng viên Tư tưởng Hồ Chí Minh của trường Chính trị tỉnh, thành phố, trung tâm Bồi dưỡng chính trị, trường đại học, cao đẳng;	CDR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
2	Nắm vững chức năng, nhiệm vụ và tham gia các hoạt động chủ yếu của trường để quen thuộc với hệ thống tổ chức và môi trường nghề nghiệp;	CDR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
3	Nâng cao ý thức học tập và rèn luyện, bồi dưỡng tinh thần say mê nghề nghiệp đối với chuyên ngành Tư tưởng Hồ Chí Minh	CDR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
4	Có kỹ năng giao tiếp, thuyết trình về các vấn đề về tư tưởng Hồ Chí Minh	CDR 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
5	Xây dựng mối quan hệ tích cực, hợp tác trong làm việc nhóm; có kỹ năng lãnh đạo và dẫn dắt trong hoạt động chuyên môn	CDR 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
6	Có thái độ tích cực, chủ động, có trách nhiệm và trung thực...	CDR 21,22,23,

		26,27, 31, 33,34,35,36
--	--	---------------------------

### 5. Tóm tắt nội dung học phần:

- Học phần diễn ra trong thời gian 5 tuần. Phổ biến các văn bản liên quan, hướng dẫn lập kế hoạch, ghi chép nhật ký, dự giờ, viết thu hoạch toàn bộ hoạt động kiến tập. Tìm hiểu về cơ sở, nghiên cứu tài liệu, tiếp cận công việc thực tế. Tìm hiểu các hoạt động các tổ chuyên môn, chức năng nhiệm vụ của giảng viên, các văn bản hướng dẫn chuyên môn của các cấp quản lý. Dự giờ, rút kinh nghiệm. Kiểm tra quá trình kiến tập. Viết thu hoạch kiến tập để đánh giá kiến thức và kỹ năng sinh viên thu thập được trong quá trình kiến tập (Trình bày bản thu hoạch kiến tập tốt nghiệp theo mẫu).

### 6. Nội dung chi tiết học phần và kế hoạch kiến tập nghề nghiệp

Tuần	Nội dung	Hình thức, phương pháp dạy - học	Phân bố thời gian (tiết)		Yêu cầu đối với sinh viên	CĐR môn học
			LT	TH		
			7,5	68		
<b>Tuần 1 và 2</b>	- Sinh viên đến cơ sở kiến tập, gặp mặt cơ sở kiến tập, nghe báo cáo về cơ sở kiến tập, tình hình kinh tế - xã hội ở địa phương	Hướng dẫn, thảo luận nhóm, hỏi đáp,	3	22	Chuẩn bị kỹ những nội dung kiến tập, thái độ nghiêm	1,2,3,4,5,6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cơ sở kiến tập phân giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên xây dựng kế hoạch kiến tập, ghi chép nhật ký kiến tập</li> <li>- Dự giờ theo quy định</li> <li>- Tìm hiểu tình hình cơ sở kiến tập và tình hình kinh tế - xã hội địa phương</li> <li>- Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</li> <li>- Sinh viên chịu sự điều hành của Bộ môn, Khoa, Ban Giám hiệu hoặc Ban Chỉ đạo kiến tập</li> <li>- Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu chuyên ngành</li> </ul>	<p>nghiên cứu thực tế, dự giờ, trực khoa</p>			<p>túc và tích cực tham gia các hoạt động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn, dự giờ rút kinh nghiệm</p>	
<b>Tuần thứ 3 và 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên làm việc theo kế hoạch của giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên đi dự giờ</li> <li>- Ghi chép nhật ký kiến tập</li> </ul>	<p>Thảo luận nhóm, hỏi đáp, nghiên cứu</p>	2	23	<p>Thái độ nghiêm túc và tích cực tham gia các hoạt</p>	1,2,3,4,5,6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu chuyên ngành</li> <li>- Tiếp tục tìm hiểu tình hình cơ sở kiến tập và tình hình kinh tế - xã hội địa phương</li> <li>- Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</li> <li>- Tham gia các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, bồi dưỡng và các hoạt động xã hội khác theo yêu cầu của cơ sở kiến tập</li> </ul>	<p>thực tế, trực khoa, dự giờ</p>			<p>động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn</p>	
<b><i>Tuần thứ 5</i></b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên làm việc theo kế hoạch của giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên tiếp tục đi dự giờ, trao đổi, rút kinh nghiệm</li> <li>+ Ghi chép nhật ký kiến tập</li> <li>+ Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu</li> </ul>	<p>Thảo luận nhóm, hỏi đáp, nghiên cứu thực tế, trực khoa, dự giờ</p>	2,5	23	<p>Thái độ nghiêm túc và tích cực tham gia các hoạt động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị</p>	1,2,3,4,5,6

	<p>chuyên ngành</p> <p>+ Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</p> <p>- Tham gia các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, bồi dưỡng và các hoạt động xã hội khác theo yêu cầu của cơ sở kiến tập</p> <p>- Sinh viên hoàn thiện Báo cáo kiến tập, kế hoạch kiến tập, giáo án và gửi giáo viên hướng dẫn sửa chữa.</p> <p>- Cơ sở kiến tập nhận xét, đánh giá về tinh thần, thái độ của sinh viên, chấm điểm, hoàn thiện hồ sơ</p> <p>+ Kết thúc kiến tập, Học viện cử giảng viên đến đón đoàn, cảm ơn cơ sở kiến tập. Học viện rút kinh nghiệm.</p>				<p>các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn</p>	
--	--	--	--	--	--	--

- Giáo viên hướng dẫn đánh giá, chấm điểm					
---	--	--	--	--	--

## **7. Học liệu**

### **7.1. Học liệu bắt buộc (HLBB)**

1. Nguyễn Quốc Bảo, Doãn Thị Chín (Đồng chủ biên) (2013), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị - Hành chính, Hà Nội.

### **7.2. Học liệu tham khảo (HLTK)**

1. Bộ Giáo dục và Đào tạo (2005), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

2. Võ Nguyên Giáp (2003), *Tư tưởng Hồ Chí Minh và con đường cách mạng Việt Nam*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

3. Hội đồng Trung ương chỉ đạo biên soạn giáo trình quốc gia các bộ môn khoa học Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh (2003), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

4. Hồ Chí Minh (2011), *Toàn tập*, bộ 15 tập, Nxb Chính trị quốc gia - Sự thật, Hà Nội.

5. Song Thành (2005), *Hồ Chí Minh nhà tư tưởng lỗi lạc*, Nxb Lý luận chính trị, Hà Nội.

6. Song Thành (2006), *Hồ Chí Minh tiểu sử*, Nxb Lý luận chính trị, Hà Nội.

7. Tìm hiểu về cơ sở kiến tập, tình hình kinh tế - xã hội của địa phương...

## **8. Phương pháp và hình thức kiểm tra đánh giá**

### **8.1. Hình thức kiểm tra đánh giá**

Hình thức	Trọng số điểm
Cơ sở kiến tập	H1 x2
Giảng viên chỉ đạo, hướng dẫn	H2
Khoa chủ quản	H3
Kết quả kiến tập = (H1x2) = H2 + H3/4	

## 8.2. Yêu cầu đối với sinh viên và giảng viên

### a. Đối với sinh viên

- Mọi sinh viên phải hiểu rõ mục đích, yêu cầu, nội dung, kế hoạch của đợt kiến tập.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc nội dung kế hoạch kiến tập tại cơ sở.

- Chấp hành nghiêm chỉnh sự phân công của Học viện và Khoa chủ quản không tự ý nghỉ trong thời gian kiến tập. Trường hợp phải nghỉ trong thời gian kiến tập thì thực hiện quy định như sau:

+ Sinh viên phải có đơn trình bày trung thực, rõ ràng lý do xin nghỉ;

+ Ban chỉ đạo kiến tập cơ sở chỉ được cho phép nghỉ không quá 3 ngày, nếu nghỉ từ 3 ngày trở lên, sinh viên phải báo cáo Ban chỉ đạo kiến tập của Học viện Báo chí và Tuyên truyền quyết định.

+ Sinh viên nghỉ quá 20% thời gian kiến tập thì không được đánh giá xếp loại kết quả kiến tập và phải kiến tập lại với khóa sau.

- Có tác phong nhanh nhẹn, lối sống lành mạnh, thực hiện nếp sống văn hóa ở cơ sở. Xây dựng mối quan hệ lành mạnh, đúng mực với cán bộ, nhân viên cơ sở kiến tập.

- Trong thời gian kiến tập, phải thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được phân công; khi có ý kiến phát biểu phải thông qua tổ chức, không được phát ngôn thiếu trách nhiệm, không đúng lúc, đúng chỗ.

- Phải có quan hệ tốt với nhân dân địa phương, tôn trọng phong tục, tập quán của địa phương nơi cơ sở kiến tập. Nghiêm túc thực hiện nếp sống văn hóa, an ninh, trật tự nơi cơ sở kiến tập.

- Giữ gìn đoàn kết nội bộ, bảo vệ danh dự của cơ sở kiến tập. Nêu cao tinh thần tương thân, tương trợ giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

- Ngay sau khi kết thúc đợt kiến tập, sinh viên phải nộp nhật ký, bản thu hoạch và phiếu đánh giá kiến tập của lãnh đạo cơ sở kiến tập theo đúng thời hạn quy định.

#### *b. Đối với giảng viên hướng dẫn*

- Nêu cao tinh thần gương mẫu, ý thức trách nhiệm, tôn trọng và tạo điều kiện cho sinh viên phát huy tinh thần sáng tạo trong quá trình kiến tập sư phạm.

- Hướng dẫn cho sinh viên nhận thức được tầm quan trọng và yêu cầu của quá trình kiến tập, quy trình tìm hiểu thực tiễn đối với những nội dung lý thuyết đã học và những nội dung khác có liên quan.

- Kiểm soát và giải đáp thắc mắc quá trình kiến tập của sinh viên, hướng dẫn viết báo cáo kiến tập.

- Đánh giá đúng đắn kết quả kiến tập của sinh viên và chịu trách nhiệm về kết quả và quá trình kiến tập của sinh viên.

### **9. Chính sách môn học**

- Nghỉ học quá 20% thời lượng học phần sẽ không được phép tham dự



thi/kiểm tra hết môn học.


- Tích cực tham gia chuẩn bị bài, tham gia thảo luận trên lớp.
- Nộp bài kiểm tra theo đúng thời hạn quy định, nếu nộp muộn phải xin phép giảng viên và phải có lý do chính đáng. Sinh viên nộp bài muộn không có lý do sẽ bị trừ 5% điểm/ngày nộp muộn.
- Không vi phạm quy tắc về đạo văn.
- Tuân thủ theo đúng các quy định trong Quy chế đào tạo của Học viện Báo chí và Tuyên truyền.
- Kết thúc thực tập, mỗi sinh viên nộp 1 Kế hoạch, 1 Nhật ký, 1 Báo cáo và kết quả của cơ sở kiến tập nghề nghiệp.

**10. Cấp phê duyệt: Trưởng khoa**

**11. Ngày phê duyệt:**

**TRƯỞNG KHOA**

**NGƯỜI BIÊN SOẠN**

  
*Đoàn Thị Xuân*

15.03.16.22.

HỌC VIỆN CHÍNH TRỊ QUỐC GIA  
HỒ CHÍ MINH  
HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

\*

### ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN

**Tên học phần(Tiếng Việt):** Kiến tập nghề nghiệp

**Tên học phần (Tiếng Anh):** Visiting (for practice)

**Mã học phần:** TH03080

**Số tín chỉ:** 02

**Khoa:** Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh

## **ĐỀ CƯƠNG CHI TIẾT HỌC PHẦN**

### **KIẾN TẬP NGHỀ NGHIỆP**

#### **1. Thông tin về giảng viên**

##### ***Giảng viên 1:***

- Họ và tên: Doãn Thị Chín
- Chức danh, học hàm, học vị: Trưởng khoa, Phó Giáo sư, Tiến sĩ
- Đơn vị công tác: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh
- Các hướng nghiên cứu chính:

+ Hồ Chí Minh học (Lịch sử tư tưởng Hồ Chí Minh, Tác phẩm Hồ Chí Minh, Tư tưởng Hồ Chí Minh về văn hóa, đạo đức, con người...)

+ Triết học (CNDVBC và CNDVLS)

- Địa chỉ liên hệ: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh, Học viện Báo chí và Tuyên truyền, 36 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.
- Điện thoại: 0917291694
- Email: doanthichin68@gmail.com

##### ***Giảng viên 2:***

- Họ và tên: Lê Đình Năm
- Chức danh, học hàm, học vị: P. Trưởng khoa, Tiến sĩ
- Đơn vị công tác: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh
- Các hướng nghiên cứu chính:

+ Hồ Chí Minh học (Lịch sử tư tưởng Hồ Chí Minh; phương pháp và phong cách Hồ Chí Minh...)

+ Khoa học Lịch sử (Lịch sử Việt Nam, Lịch sử thế giới cận hiện đại)

+ Khoa học giáo dục (Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn Lịch sử)

- Địa chỉ liên hệ: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh, Học viện Báo chí và Tuyên truyền, 36 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.
- Điện thoại: 0988757289
- Email: namhvbctt1977@gmail.com

## **2. Thông tin chung về học phần**

- Tên học phần: Kiến tập nghề nghiệp
- Mã học phần: TH03080
- Số tín chỉ: 02
- Học phần tiên quyết: Đã học xong các học phần: TH01001; TH02052; TH02053; TH03062 đến TH03068.
- Vị trí và loại học phần: Bắt buộc, thuộc khối kiến thức ngành
- Các loại yêu cầu khác đối với học phần: Liên hệ với cơ sở kiến tập nghề nghiệp, Quyết định cử đoàn, cử giáo viên dẫn đoàn...
- Phân bổ giờ tín chỉ:
  - + Giờ lý thuyết: 0,5
  - + Giờ thực hành: 1,5

Khoa/Bộ môn phụ trách học phần: Khoa Tư tưởng Hồ Chí Minh

## **3. Mục tiêu của học phần**

Học phần có vai trò quan trọng trong việc tạo môi trường và điều kiện cho sinh viên bước đầu tiếp cận với thực tế giảng dạy và các hoạt động thực tiễn. Với phương châm “học đi đôi với hành”, “lý luận gắn liền với thực tiễn”, học phần giúp sinh viên củng cố và bổ sung kiến thức lý luận, nắm vững quy trình các bước lên lớp, trực tiếp dự giờ trên lớp; rèn luyện phương pháp công tác và năng lực tổ chức thực hiện công tác chuyên môn, rèn luyện ý thức tổ chức kỷ luật, kỹ năng nghiên cứu khoa học, so sánh giữa lý luận và thực tiễn.

## **4. Chuẩn đầu ra**

STT	Chuẩn đầu ra học phần	CDR chương trình
1	Hiểu được thực tế giảng dạy và nâng cao lòng yêu nghề để trở thành giảng viên Tư tưởng Hồ Chí Minh của trường Chính trị tỉnh, thành phố, trung tâm Bồi dưỡng chính trị, trường đại học, cao đẳng;	CDR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
2	Nắm vững chức năng, nhiệm vụ và tham gia các hoạt động chủ yếu của trường để quen thuộc với hệ thống tổ chức và môi trường nghề nghiệp;	CDR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
3	Nâng cao ý thức học tập và rèn luyện, bồi dưỡng tinh thần say mê nghề nghiệp đối với chuyên ngành Tư tưởng Hồ Chí Minh	CDR 14, 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
4	Có kỹ năng giao tiếp, thuyết trình về các vấn đề về tư tưởng Hồ Chí Minh	CDR 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
5	Xây dựng mối quan hệ tích cực, hợp tác trong làm việc nhóm; có kỹ năng lãnh đạo và dẫn dắt trong hoạt động chuyên môn	CDR 21,22,23, 26,27, 31, 33,34,35,36
6	Có thái độ tích cực, chủ động, có trách nhiệm và trung thực...	CDR 21,22,23,

		26,27, 31, 33,34,35,36
--	--	---------------------------

### 5. Tóm tắt nội dung học phần:

- Học phần diễn ra trong thời gian 5 tuần. Phổ biến các văn bản liên quan, hướng dẫn lập kế hoạch, ghi chép nhật ký, dự giờ, viết thu hoạch toàn bộ hoạt động kiến tập. Tìm hiểu về cơ sở, nghiên cứu tài liệu, tiếp cận công việc thực tế. Tìm hiểu các hoạt động các tổ chuyên môn, chức năng nhiệm vụ của giảng viên, các văn bản hướng dẫn chuyên môn của các cấp quản lý. Dự giờ, rút kinh nghiệm. Kiểm tra quá trình kiến tập. Viết thu hoạch kiến tập để đánh giá kiến thức và kỹ năng sinh viên thu thập được trong quá trình kiến tập (Trình bày bản thu hoạch kiến tập tốt nghiệp theo mẫu).

### 6. Nội dung chi tiết học phần và kế hoạch kiến tập nghề nghiệp

Tuần	Nội dung	Hình thức, phương pháp dạy - học	Phân bố thời gian (tiết)		Yêu cầu đối với sinh viên	CDR môn học
			LT	TH		
			7,5	68		
<b>Tuần 1 và 2</b>	- Sinh viên đến cơ sở kiến tập, gặp mặt cơ sở kiến tập, nghe báo cáo về cơ sở kiến tập, tình hình kinh tế - xã hội ở địa phương	Hướng dẫn, thảo luận nhóm, hỏi đáp,	3	22	Chuẩn bị kỹ những nội dung kiến tập, thái độ nghiêm	1,2,3,4,5,6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cơ sở kiến tập phân giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên xây dựng kế hoạch kiến tập, ghi chép nhật ký kiến tập</li> <li>- Dự giờ theo quy định</li> <li>- Tìm hiểu tình hình cơ sở kiến tập và tình hình kinh tế - xã hội địa phương</li> <li>- Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</li> <li>- Sinh viên chịu sự điều hành của Bộ môn, Khoa, Ban Giám hiệu hoặc Ban Chỉ đạo kiến tập</li> <li>- Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu chuyên ngành</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nghiên cứu thực tế, dự giờ, trực khoa</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>túc và tích cực tham gia các hoạt động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn, dự giờ rút kinh nghiệm</li> </ul>	
<b>Tuần thứ 3 và 4</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên làm việc theo kế hoạch của giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên đi dự giờ</li> <li>- Ghi chép nhật ký kiến tập</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thảo luận nhóm, hỏi đáp, nghiên cứu</li> </ul>	2	23	<ul style="list-style-type: none"> <li>Thái độ nghiêm túc và tích cực tham gia các hoạt</li> </ul>	1,2,3,4,5,6

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu chuyên ngành</li> <li>- Tiếp tục tìm hiểu tình hình cơ sở kiến tập và tình hình kinh tế - xã hội địa phương</li> <li>- Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</li> <li>- Tham gia các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, bồi dưỡng và các hoạt động xã hội khác theo yêu cầu của cơ sở kiến tập</li> </ul>	thực tế, trực khoa, dự giờ			động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn	
<b>Tuần thứ 5</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sinh viên làm việc theo kế hoạch của giáo viên hướng dẫn</li> <li>- Sinh viên tiếp tục đi dự giờ, trao đổi, rút kinh nghiệm</li> <li>+ Ghi chép nhật ký kiến tập</li> <li>+ Sinh viên trực khoa, nghiên cứu tài liệu</li> </ul>	Thảo luận nhóm, hỏi đáp, nghiên cứu thực tế, trực khoa, dự giờ	2,5	23	Thái độ nghiêm túc và tích cực tham gia các hoạt động của cơ sở kiến tập, chuẩn bị	1,2,3,4,5,6



<p>chuyên ngành</p> <p>+ Tham gia các hoạt động ở khoa kiến tập như một thành viên trong khoa</p> <p>- Tham gia các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học, bồi dưỡng và các hoạt động xã hội khác theo yêu cầu của cơ sở kiến tập</p> <p>- Sinh viên hoàn thiện Báo cáo kiến tập, kế hoạch kiến tập, giáo án và gửi giáo viên hướng dẫn sửa chữa.</p> <p>- Cơ sở kiến tập nhận xét, đánh giá về tinh thần, thái độ của sinh viên, chấm điểm, hoàn thiện hồ sơ</p> <p>+ Kết thúc kiến tập, Học viện cử giảng viên đến đón đoàn, cảm ơn cơ sở kiến tập. Họp rút kinh nghiệm.</p>				<p>các nội dung theo yêu cầu của giáo viên hướng dẫn</p>	
---	--	--	--	--	--

	- Giáo viên hướng dẫn đánh giá, chấm điểm					
--	--	--	--	--	--	--

## **7. Học liệu**

### **7.1. Học liệu bắt buộc (HLBB)**

1. Nguyễn Quốc Bảo, Doãn Thị Chín (Đồng chủ biên) (2013), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị - Hành chính, Hà Nội.

### **7.2. Học liệu tham khảo (HLTK)**

1. Bộ Giáo dục và Đào tạo (2005), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

2. Võ Nguyên Giáp (2003), *Tư tưởng Hồ Chí Minh và con đường cách mạng Việt Nam*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

3. Hội đồng Trung ương chỉ đạo biên soạn giáo trình quốc gia các bộ môn khoa học Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh (2003), *Giáo trình tư tưởng Hồ Chí Minh*, Nxb Chính trị quốc gia, Hà Nội.

4. Hồ Chí Minh (2011), *Toàn tập*, bộ 15 tập, Nxb Chính trị quốc gia - Sự thật, Hà Nội.

5. Song Thành (2005), *Hồ Chí Minh nhà tư tưởng lỗi lạc*, Nxb Lý luận chính trị, Hà Nội.

6. Song Thành (2006), *Hồ Chí Minh tiểu sử*, Nxb Lý luận chính trị, Hà Nội.

7. Tìm hiểu về cơ sở kiến tập, tình hình kinh tế - xã hội của địa phương...

## **8. Phương pháp và hình thức kiểm tra đánh giá**

### **8.1. Hình thức kiểm tra đánh giá**

Hình thức	Trọng số điểm
Cơ sở kiến tập	H1x2
Giảng viên chỉ đạo, hướng dẫn	H2
Khoa chủ quản	H3
Kết quả kiến tập = (H1x2) = H2 + H3/4	

## 8.2. Yêu cầu đối với sinh viên và giảng viên

### a. Đối với sinh viên

- Mọi sinh viên phải hiểu rõ mục đích, yêu cầu, nội dung, kế hoạch của đợt kiến tập.

- Thực hiện đầy đủ, nghiêm túc nội dung kế hoạch kiến tập tại cơ sở.

- Chấp hành nghiêm chỉnh sự phân công của Học viện và Khoa chủ quản không tự ý nghỉ trong thời gian kiến tập. Trường hợp phải nghỉ trong thời gian kiến tập thì thực hiện quy định như sau:

+ Sinh viên phải có đơn trình bày trung thực, rõ ràng lý do xin nghỉ;

+ Ban chỉ đạo kiến tập cơ sở chỉ được cho phép nghỉ không quá 3 ngày, nếu nghỉ từ 3 ngày trở lên, sinh viên phải báo cáo Ban chỉ đạo kiến tập của Học viện Báo chí và Tuyên truyền quyết định.

+ Sinh viên nghỉ quá 20% thời gian kiến tập thì không được đánh giá xếp loại kết quả kiến tập và phải kiến tập lại với khóa sau.

- Có tác phong nhanh nhẹn, lối sống lành mạnh, thực hiện nếp sống văn hóa ở cơ sở. Xây dựng mối quan hệ lành mạnh, đúng mực với cán bộ, nhân viên cơ sở kiến tập.

- Trong thời gian kiến tập, phải thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ được phân công; khi có ý kiến phát biểu phải thông qua tổ chức, không được phát ngôn thiếu trách nhiệm, không đúng lúc, đúng chỗ.

- Phải có quan hệ tốt với nhân dân địa phương, tôn trọng phong tục, tập quán của địa phương nơi cơ sở kiến tập. Nghiêm túc thực hiện nếp sống văn hóa, an ninh, trật tự nơi cơ sở kiến tập.

- Giữ gìn đoàn kết nội bộ, bảo vệ danh dự của cơ sở kiến tập. Nêu cao tinh thần tương thân, tương trợ giúp đỡ nhau cùng tiến bộ.

- Ngay sau khi kết thúc đợt kiến tập, sinh viên phải nộp nhật ký, bản thu hoạch và phiếu đánh giá kiến tập của lãnh đạo cơ sở kiến tập theo đúng thời hạn quy định.

#### *b. Đối với giảng viên hướng dẫn*

- Nêu cao tinh thần gương mẫu, ý thức trách nhiệm, tôn trọng và tạo điều kiện cho sinh viên phát huy tinh thần sáng tạo trong quá trình kiến tập sư phạm.

- Hướng dẫn cho sinh viên nhận thức được tầm quan trọng và yêu cầu của quá trình kiến tập, quy trình tìm hiểu thực tiễn đối với những nội dung lý thuyết đã học và những nội dung khác có liên quan.

- Kiểm soát và giải đáp thắc mắc quá trình kiến tập của sinh viên, hướng dẫn viết báo cáo kiến tập.

- Đánh giá đúng đắn kết quả kiến tập của sinh viên và chịu trách nhiệm về kết quả và quá trình kiến tập của sinh viên.

### **9. Chính sách môn học**

- Nghỉ học quá 20% thời lượng học phần sẽ không được phép tham dự

thi/kiểm tra hết môn học.

- Tích cực tham gia chuẩn bị bài, tham gia thảo luận trên lớp.
- Nộp bài kiểm tra theo đúng thời hạn quy định, nếu nộp muộn phải xin phép giảng viên và phải có lý do chính đáng. Sinh viên nộp bài muộn không có lý do sẽ bị trừ 5% điểm/ngày nộp muộn.
- Không vi phạm quy tắc về đạo văn.
- Tuân thủ theo đúng các quy định trong Quy chế đào tạo của Học viện Báo chí và Tuyên truyền.
- Kết thúc thực tập, mỗi sinh viên nộp 1 Kế hoạch, 1 Nhật ký, 1 Báo cáo và kết quả của cơ sở kiến tập nghề nghiệp.

**10. Cấp phê duyệt: Trưởng khoa**

**11. Ngày phê duyệt:**

**TRƯỞNG KHOA**

**NGƯỜI BIÊN SOẠN**



Đoàn Thị Huyền