

Số 4705-KH/HVBCTT

Hà Nội, ngày 30 tháng 9 năm 2022

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Lễ khai mạc đợt khảo sát chính thức đánh giá chất lượng giáo dục 04 chương trình đào tạo của Học viện Báo chí và Tuyên truyền

Căn cứ Kế hoạch đợt khảo sát chính thức 04 chương trình đào tạo của Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Đại học Vinh;

Căn cứ đề xuất của Giám đốc Trung tâm Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo,

Học viện Báo chí và Tuyên truyền tổ chức Lễ khai mạc đợt khảo sát chính thức đánh giá chất lượng giáo dục 04 chương trình đào tạo:

Lễ khai mạc diễn ra vào lúc 10h00 ngày 07 tháng 10 năm 2022 (Thứ sáu).

Kế hoạch cụ thể như sau:

#### I. Thành phần tham dự

##### 1. Tham dự trực tiếp tại Hội trường C

\* Đại biểu khách mời:

- Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh:
  - + Đại diện Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.
  - + Đại diện lãnh đạo Vụ Quản lý Đào tạo.

- Bộ Giáo dục và Đào tạo:
  - + Đại diện lãnh đạo Cục Quản lý chất lượng.

- + Đại diện lãnh đạo Vụ Giáo dục đại học.

\* Đại biểu Học viện Báo chí và Tuyên truyền:

- Chủ tịch Hội đồng trường;
- Ban Giám đốc Học viện;
- Các đồng chí nguyên Ban Giám đốc Học viện đang công tác tại Học viện;
- BCH Đảng bộ, Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Chủ tịch Hội Cựu Chiến binh Học viện;
- Đại diện lãnh đạo các đơn vị;
- Cán bộ, giảng viên, sinh viên của 04 Khoa có chương trình đánh giá;
- Phóng viên một số cơ quan báo, đài (VTV, VOV, TTXVN, Đài PTTH Hà Nội, Báo Tiền Phong, Báo Tuổi trẻ Thủ Đô, Báo Thanh niên, Dân trí...);



- Cán bộ được phân công phục vụ lễ tân, trực kỹ thuật.

## **II. Phân công nhiệm vụ:**

### **1. Trung tâm Khảo thí & Đảm bảo chất lượng đào tạo:**

- Chuẩn bị chương trình và cung cấp số liệu xây dựng văn bản cho buổi Lễ;

### **2. Văn phòng Học viện:**

- Làm và gửi thư mời, giấy mời theo thành phần khách mời, các đồng chí nguyên Ban Giám đốc Học viện đang công tác tại Học viện;

- Chuẩn bị Hội trường C, trải thảm, trải khăn và trang trí hoa ở bàn đại biểu và bục phát biểu;

- Chuẩn bị nước uống, micro, nhạc chào cờ, bục phát biểu, quay phim tư liệu;

- Phát nhạc ca khúc cách mạng, clip tuyên truyền về Học viện trước giờ bắt đầu buổi Lễ;

- Đặt hoa tặng đoàn Đánh giá ngoài của lãnh đạo Học viện Báo chí và Tuyên truyền;

- Đón và tiếp khách;

- Chuẩn bị xe đưa đón đại biểu;

- Bố trí cán bộ, lễ tân tiếp đón đại biểu khách mời về dự Lễ;

- Đón tiếp các nhà báo đến đưa tin về buổi Lễ;

- Lên phương án bảo vệ, đảm bảo an ninh trật tự; sắp xếp chỗ để xe cho khách mời tham dự buổi Lễ;

### **3. Phòng Quản trị và Quản lý Ký túc xá:**

- Đảm bảo điện, nước, chạy điều hòa trước Lễ khai mạc 1 giờ (nếu thời tiết nóng).

### **4. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:**

- In biển tên đại biểu lãnh đạo tham dự Lễ (theo mẫu Trung tâm KT&KĐCLĐT cung cấp);

- Thiết kế market của Lễ khai mạc tại Hội trường C để trình chiếu màn hình LED;

### **5. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông; Cổng thông tin điện tử Học viện:**

- Cử phóng viên chụp ảnh tư liệu, đưa tin lên Cổng thông tin điện tử và Tạp chí Học viện.

### **6. Ban Kế hoạch - Tài chính**

- Chuẩn bị kinh phí phục vụ Lễ khai mạc (theo Dự toán khảo sát chính thức 07 chương trình đào tạo);

- Kinh phí cho đại biểu khách mời; phóng viên báo, đài đến đưa tin.

### **7. Các Khoa/Viện đào tạo:**

- Phối hợp với Trung tâm Khảo thí và ĐBCLĐT, Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên, Văn phòng chuẩn bị nội dung buổi Lễ;
- Thông báo cho cán bộ, giảng viên và sinh viên các lớp Đại học chính quy dự buổi Lễ theo thành phần nêu trên;

### **8. Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Học viện:**

- Bố trí 04 sinh viên tình nguyện tham gia giữ gìn trật tự buổi Lễ; 04 lễ tân phối hợp với Văn phòng Học viện làm công tác Lễ tân, đón tiếp khách.

### **III. Trang phục:**

- Yêu cầu khi dự Lễ khai mạc trang phục lịch sự;

*Giám đốc Học viện yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị, các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.*

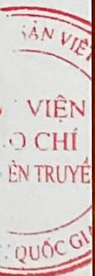
#### Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Học viện,
- Các đơn vị,
- Website,
- Lưu VT, TTKT&ĐBCLĐT

KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



**Trần Thanh Giang**



CHƯƠNG TRÌNH KHAI MẠC  
ĐỢT KHẢO SÁT CHÍNH THỨC 04 CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO  
HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

**Thời gian:** Thứ Sáu, ngày 07 tháng 10 năm 2022

**Địa điểm:** Hội trường Nhà trường

**Địa chỉ:** Số 36, Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội.

**Thành phần:** Đại diện Trung tâm KĐCLGD-ĐHV; Đoàn chuyên gia ĐGN; Đại diện Lãnh đạo Học viện; Lãnh đạo các khoa, Hội đồng tự đánh giá, Ban thư ký Hội đồng tự đánh giá và đại diện giảng viên, sinh viên của các chương trình đào tạo được đánh giá; Đại diện lãnh đạo các đơn vị, bộ phận, các tổ chức đoàn thể trong Học viện;

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
10.15 - 10.30	Ôn định tổ chức	Học viện Báo chí và Tuyên truyền
10.30 - 10.35	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Học viện Báo chí và Tuyên truyền
10.35 - 10.40	Công bố Quyết định thành lập Đoàn chuyên gia ĐGN đối với 04 CTĐT của Học viện Báo chí và Tuyên truyền	ThS. Nguyễn Thị Minh Trung tâm KĐCLGD-ĐHV
10.40 - 10.50	Đại diện Trung tâm KĐCLGD-ĐHV giới thiệu mục tiêu, nội dung và thành phần đoàn khảo sát	Lãnh đạo Trung tâm KĐCLGD-ĐHV
10.50 - 11.00	Phát biểu của Lãnh đạo Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, Bộ GD&ĐT (nếu có)	Đại biểu
11.10 - 11.20	Phát biểu của Lãnh đạo Học viện (chào đón Đoàn)	Học viện Báo chí và Tuyên truyền
11.20 - 11.45	Giới thiệu tóm tắt về hệ thống ĐBCL bên trong (chính sách chất lượng, hoạt động ĐBCL và các nội dung đã được cải tiến (nếu có) của Học viện Báo chí và Tuyên truyền so với khuyến nghị của Đoàn ĐGN cấp CSGD và tóm tắt về các khoa có CTĐT được đánh giá (trình bày chung trong 1 báo cáo)	Học viện Báo chí và Tuyên truyền
11.45 - 12.00	Kết thúc	Học viện Báo chí và Tuyên truyền