

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN
TRUNG TÂM NGOẠI NGỮ - TIN HỌC

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Số -TTr/TTNN-TH

Hà Nội, ngày 15 tháng 11 năm 2021

TỜ TRÌNH

Về việc đề nghị công nhận kết quả đánh giá, xếp loại năm 2021

Kính gửi: Ban Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền.

Thực hiện Hướng dẫn số 4818-HD/HVBC TT ngày 14 tháng 10 năm 2021 của Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền về việc đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân và tổng kết phong trào, bình xét danh hiệu thi đua năm 2021;

Căn cứ kết quả Hội nghị đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân của đơn vị,

Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học kính đề nghị Giám đốc Học viện công nhận kết quả đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân của đơn vị, cụ thể như sau:

I. Tập thể được đánh giá xếp loại:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ:....
- Hoàn thành tốt nhiệm vụ:....
- Hoàn thành nhiệm vụ:
- Không hoàn thành nhiệm vụ:.....

II. Cá nhân

1. Tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị thời điểm hiện tại: người.

2. Tổng số cán bộ, công chức, viên chức, người lao động của đơn vị được đánh giá, xếp loại:, trong đó:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ: cá nhân (tỷ lệ HTXS NV trên tổng số HTTNV).

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ: cá nhân (tỷ lệ HTTNV trên tổng số CBCC)

- Hoàn thành nhiệm vụ: cá nhân (tỷ lệ HTNV trên tổng số CBCC).

- Không hoàn thành nhiệm vụ: cá nhân (tỷ lệ không HTNV trên tổng số CBCC).

- Không đánh giá, xếp loại: cá nhân (lý do).

(Có danh sách kèm theo)

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu:

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Ký, ghi rõ họ tên

BẢNG TỔNG HỢP
KẾT QUẢ, ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI TẬP THỂ, CÁ NHÂN NĂM 2021

I. TẬP THỂ

Stt	Tập thể	Kết quả đánh giá, xếp loại				Ghi chú
		Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	
1	Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học					
2						
...						

II. CÁ NHÂN

Stt	Họ và tên	Chức vụ, ngạch, đơn vị	Kết quả đánh giá, xếp loại				
			Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Hoàn thành nhiệm vụ	Không hoàn thành nhiệm vụ	Không xếp loại
1							
2							
3							
...							

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký và ghi rõ họ, tên)

NGƯỜI TỔNG HỢP

(Ký và ghi rõ họ, tên)

Lưu ý: Đối với Bảng Tổng hợp của cá nhân ghi theo thứ tự ưu tiên sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Hoàn thành tốt nhiệm vụ, Hoàn thành nhiệm vụ, Không hoàn thành nhiệm vụ.

- Cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý trước; cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý sau.

- Sắp xếp theo thứ tự a, b, c

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN
ĐƠN VỊ ...

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày..... tháng năm 20...

BẢNG TỔNG HỢP

DANH SÁCH CÁ NHÂN ĐƯỢC CỬ THAM GIA ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG; ĐI THỰC TẾ; BIỆT PHÁI;
CHUYỂN CÔNG TÁC; NGHỈ THAI SẢN; BỊ KỶ LUẬT

(kèm theo Tờ trình số-TTr/đơn vị ... ngày ... tháng ... năm 2021 của...)

I. DANH SÁCH CÁ NHÂN ĐƯỢC CỬ THAM GIA ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG

Stt	Họ và tên	Thời gian ĐTBĐ ở nước ngoài			Thời gian ĐTBĐ tập trung ở trong nước			Thời gian ĐTBĐ không tập trung ở trong nước		
		Cao học	Nghiên cứu sinh	Khác (ghi rõ)	Cao học	Nghiên cứu sinh	Khác (ghi rõ)	Cao học	Nghiên cứu sinh	Khác (ghi rõ)
1.	Nguyễn Văn A	Từ 15/5/2020 đến 20/9/2021								
2.	Nguyễn Văn B		Từ 15/5/2020 đến 20/9/2021							
...										

II. DANH SÁCH CÁ NHÂN ĐI THỰC TẾ, BIỆT PHÁI, CHUYỂN CÔNG TÁC, NGHỈ THAI SẢN, BỊ KỶ LUẬT

Stt	Họ và tên	Thời gian đi thực tế	Thời gian đi biệt phái	Thời gian chuyển đến công tác tại đơn vị		Thời gian nghỉ thai sản	Kỷ luật (ghi rõ hình thức bị kỷ luật; số, ngày, tháng, năm ban hành Quyết định kỷ luật)
				Từ cơ quan, đơn vị ngoài Học viện	Từ đơn vị thuộc Học viện		
1.	Nguyễn Văn A	Từ 20/9/2019 đến 20/9/2020					
2.	Nguyễn Thị B					Từ 05/12/2020 đến 05/6/2021	
...							

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký và ghi rõ họ, tên)

NGƯỜI TỔNG HỢP
(Ký và ghi rõ họ, tên)