

Hà Nội ngày 22 tháng 11 năm 2022

\*  
Số: 5695 /HVBCTT-HTQT  
V/v Báo cáo kết quả công tác đối ngoại năm 2022  
và kế hoạch đối ngoại 2023

**Kính gửi:** - Ban Giám đốc

- Vụ Hợp tác quốc tế

Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh

Thực hiện Công văn số 3063-CV/HVCTQG ngày 09 tháng 11 năm 2022 của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, Học viện Báo chí và Tuyên truyền báo cáo kết quả công tác đối ngoại năm 2022 và Kế hoạch hoạt động đối ngoại năm 2023 như sau:

## **I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC ĐỐI NGOẠI 2022**

### **1. Bối cảnh tình hình công tác đối ngoại của cơ quan**

#### **\* Thuận lợi**

Công tác hợp tác quốc tế luôn nhận được sự quan tâm của Đảng ủy, Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

Các đối tác quốc tế như Đại học Middlesex, Cơ quan Hợp tác quốc tế Hàn Quốc, Viện Văn hóa, Thông tin và Du lịch Lào, Viện Báo chí Hàn Quốc, Trường Đảng Thiên Tân (Trung Quốc), Viện FES... có cam kết chặt chẽ.

Các đơn vị trong Học viện Báo chí và Tuyên truyền phối hợp chặt chẽ, tham gia các hoạt động hợp tác quốc tế của Nhà trường đồng thời chủ động triển khai các hoạt động hợp tác như Khoa PTTH, Khoa Xã hội học và Phát triển, Khoa Kinh tế chính trị, Khoa Triết học...

#### **\* Khó khăn**

6 tháng đầu năm 2022, đại dịch COVID-19 tiếp tục diễn biến phức tạp, nên ảnh hưởng rất nhiều đến các hoạt động hợp tác quốc tế. Các hoạt động hợp tác bị gián đoạn, một số hoạt động phải chuyển từ hình thức trực tiếp sang trực tuyến.

### **2. Kết quả các mặt công tác đối ngoại năm 2022**

Học viện đã cụ thể hóa các chủ trương, chính sách đối ngoại của Đảng và Nhà nước thành các chương trình, kế hoạch cụ thể về đào tạo, nghiên cứu khoa học và nâng cao năng lực cán bộ. Các chương trình, hoạt động hợp tác quốc tế của Học viện bám sát chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và Quy chế quản lý thống nhất các hoạt động đối ngoại của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

### **\* Chương trình đào tạo quốc tế**

Trải qua 6 năm triển khai, chất lượng và số lượng sinh viên nhập học vào Chương trình đã được gia tăng. Hiện tại, Chương trình có 137 sinh viên với 5 lớp (2 lớp đại cương và 3 lớp chuyên ngành). Các hoạt động của Chương trình tuân thủ các quy trình, hướng dẫn, tiêu chuẩn chất lượng của Đại học Middlesex. Bên cạnh đó, Học viện đã cụ thể hóa các quy định quản lý: Quy chế đào tạo; Quy chế quản lý đào tạo và bảo đảm chất lượng; Quy chế chỉ của Chương trình...

### **\* Dự án, đề án:**

- Dự án “Khảo sát xu hướng việc làm của sinh viên Việt Nam sau tốt nghiệp” (MOTIVE): được thực hiện từ năm 2020 đến năm 2022 với mục đích nghiên cứu thực trạng việc làm của sinh viên tốt nghiệp tại Việt Nam; theo dõi, khảo sát xu hướng và quá trình thích ứng của sinh viên trong thị trường lao động thông qua nền tảng trực tuyến và đưa ra khuyến nghị để đổi mới chính sách đào tạo đại học tại Việt Nam. Dự án đã tổ chức các hội thảo tập huấn tại các trường đại học thành viên, đồng thời đã hoàn thiện báo cáo khảo sát sinh viên tốt nghiệp năm 2020 và thực hiện công tác chuẩn bị khảo sát sinh viên tốt nghiệp năm 2021 trong tháng 11 và tháng 12/2022.

- Dự án Hỗ trợ Học viện Báo chí và Tuyên truyền nâng cao năng lực thực thi chính sách của chính phủ giai đoạn 2 được Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh thông qua trong năm 2021 và được Cơ quan Hợp tác quốc tế Hàn Quốc cam kết tài trợ. Trong tháng 10, Học viện đã tổ chức đoàn cán bộ tham dự lớp bồi dưỡng tại Hàn Quốc thuộc khuôn khổ Dự án từ ngày 04/10 đến 15/10. Hai bên tiếp tục tập trung vào việc nâng cao năng lực đào tạo, bồi dưỡng truyền thông chính sách tại Việt Nam nhằm bảo đảm tính bền vững của dự án giai đoạn 1.

### **\* Đoàn ra : Tổ chức 02 đoàn ra :**

+ Đoàn cán bộ đi công tác tại nước CHDCND Lào để tham dự Triển lãm giáo dục đại học Việt Nam tại Lào và làm việc với Viện Văn hóa, Thông tin và Du lịch Lào;

+ Đoàn cán bộ tham gia lớp bồi dưỡng tại Hàn Quốc từ 04/10 đến 15/10/2022 thuộc khuôn khổ Dự án Nâng cao năng lực thực thi chính sách của Chính phủ (giai đoạn 2).

**\* Đoàn vào:** Tổ chức đón 6 đoàn vào với 13 chuyên gia. Các đoàn vào năm 2022 tập trung vào việc trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm với cán bộ, giảng viên ; trao đổi, thống nhất các chương trình hợp tác và tham dự Hội thảo quốc tế do Học viện tổ chức.

### **\* Hội thảo, tọa đàm khoa học quốc tế**

Trong năm 2022, Học viện đã phối hợp với các đối tác tổ chức 02 hội thảo và 02 tọa đàm khoa học quốc tế: Phối hợp với Báo Nhân Dân và KOICA tổ chức hội thảo khoa học quốc tế “Truyền thông chính sách trong bối cảnh chuyển đổi số và hội nhập quốc tế” vào tháng 11/2022; tổ chức hội thảo “Chính sách dựa trên minh chứng giáo dục và đại

học” - hội thảo diễn ra trong khuôn khổ dự án quốc tế “Giám sát xu hướng việc làm của sinh viên tốt nghiệp Việt Nam” (MOTIVE); phối hợp với Đài Phát thanh Truyền hình Trung ương Trung Quốc tổ chức tọa đàm khoa học quốc tế theo hình thức trực tuyến với chủ đề “Chủ nghĩa xã hội đặc sắc Trung Quốc thời đại mới và ý nghĩa đối với thế giới đương đại”; với KOICA tổ chức tọa đàm Sử dụng mạng xã hội để xây dựng thương hiệu cá nhân.

#### **\* Biên bản ghi nhớ**

Ký gia hạn Bản ghi nhớ với Đại học Nữ sinh Sookmyung (Hàn Quốc) về Chương trình Lớp học trực tuyến toàn cầu; Ký Bản ghi nhớ với Đại học Nữ sinh Sookmyung (Hàn Quốc) về Chương trình trao đổi sinh viên và du học sinh.

Ký gia hạn Biên bản ghi nhớ với Viện Báo chí Hàn Quốc.

#### **\* Hợp tác quốc tế về đào tạo**

Thực hiện Biên bản ghi nhớ với Đại học Sookmyung (Hàn Quốc), phối hợp phía đối tác tổ chức 2 lớp học trực tuyến với chủ đề *Văn hóa và phong cách giao tiếp Hàn Quốc* (kỳ 1) và *Quan hệ công chúng tại Hàn Quốc* (kỳ 2).

#### **\* Công tác quản lý lưu học sinh Lào**

Năm học 2022 – 2023, Học viện tiếp nhận 17 lưu học sinh Lào (trong đó có 13 lưu học sinh hệ đại học và 04 lưu học sinh cao học). Hiện nay, Học viện đang quản lý và đào tạo 104 lưu học sinh Lào. Học viện luôn luôn quan tâm, hỗ trợ để đảm bảo các điều kiện học tập và sinh hoạt cho lưu học sinh.

### **3. Tổ chức bộ máy và đội ngũ cán bộ làm công tác đối ngoại**

Bộ phận phụ trách công tác đối ngoại của Học viện Báo chí và Tuyên truyền là Ban Hợp tác quốc tế. Tính đến tháng 11/2022, Ban có 06 cán bộ với trình độ học vấn như sau: 01 tiến sĩ, 04 thạc sĩ và 01 cử nhân.

Nâng cao năng lực của cán bộ để đáp ứng yêu cầu của thực tiễn công việc luôn được coi là nhiệm vụ hàng đầu của Ban. Ban đã cử cán bộ tham gia các khóa học nâng cao nghiệp vụ do Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh tổ chức.

Đội ngũ cán bộ của đơn vị đã rất nỗ lực học hỏi, làm việc với tinh thần công hiến, trách nhiệm và hoàn thành các công việc được giao. Tuy nhiên, nguồn nhân lực hiện tại vẫn chưa đáp ứng yêu cầu duy trì, nâng cao hiệu quả và mở rộng hoạt động hợp tác quốc tế cũng như đào tạo quốc tế.

### **4. Đánh giá kết quả phối hợp tổ chức triển khai các hoạt động đối ngoại**

Các đối tác quốc tế như Đại học Tổng hợp Viên (Áo), Đại học Middlesex (Anh), Viện Thông tin, Văn hóa và Du lịch Lào (Lào), Cơ quan Hợp tác quốc tế Hàn Quốc, Trường Đảng Thành ủy Thiên Tân (Trung Quốc)... có cam kết hợp tác chặt chẽ và sự trao đổi về các chương trình, hoạt động hợp tác.

Đội ngũ chuyên gia quốc tế gắn bó và có kế hoạch làm việc cụ thể với Học viện theo từng năm bảo đảm sự bền vững và hiệu quả của các hoạt động. Cán bộ đối ngoại của

Học viện nỗ lực trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao; có tinh thần phấn đấu và góp ý xây dựng đơn vị phát triển. Trong công việc, mỗi cá nhân đều tự giác, chủ động.

## **II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC ĐỐI NGOẠI NĂM 2023**

Hiện nay, dịch bệnh Covid-19 từng bước được kiểm soát, công tác hợp tác quốc tế đa có những hồi phục đáng kể. Trước tình hình đó, các định hướng lớn và giải pháp cơ bản của công tác hợp tác quốc tế được xác định như sau:

### **1. Các định hướng lớn**

Thứ nhất, duy trì bền vững chương trình liên kết quốc tế với Đại học Middlesex đồng thời phát triển các chương trình liên kết mới phù hợp với thế mạnh của Học viện.

Thứ hai, phát triển các dự án bồi dưỡng, nâng cao năng lực cán bộ và nghiên cứu khoa học. Các dự án này không chỉ giúp thu hút nguồn lực từ bên ngoài mà còn bồi dưỡng, nâng cao năng lực làm việc, năng lực nghiên cứu của đội ngũ cán bộ.

Thứ ba, duy trì quan hệ hợp tác với các đối tác truyền thống, đồng thời tích cực mở rộng quan hệ với các đối tác mới theo quy định.

Thứ tư, linh hoạt tổ chức các tọa đàm, hội thảo khoa học quốc tế theo hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến và kết hợp. Các hoạt động này giúp tạo ra không khí quốc tế, kết nối thường xuyên với các đối tác quốc tế trên thế giới.

Thứ năm, tăng cường đào tạo lưu học sinh Lào, chú trọng bảo đảm điều kiện sinh hoạt thuận tiện, đúng chế độ, chính sách và nâng cao kết quả học tập của lưu học sinh; thực hiện tốt vai trò là đơn vị điều phối các hoạt động liên quan đến lưu học sinh.

### **2. Các giải pháp cơ bản**

Thứ nhất, hoạt động hợp tác quốc tế của Học viện Báo chí và Tuyên truyền cần tiếp tục bám sát, thực hiện tốt các quy định, chủ trương, đường lối của Đảng, Nhà nước và quy chế quản lý thống nhất hoạt động đối ngoại của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh. Trên cơ sở tuân thủ các quy định chung, cần vận dụng sáng tạo quan điểm “Triển khai đồng bộ, sáng tạo, hiệu quả hoạt động đối ngoại, chủ động và tích cực hội nhập quốc tế toàn diện, sâu rộng” được nêu trong nghị quyết Đại hội XIII của Đảng.

Thứ hai, đối với công tác đào tạo cho lưu học sinh Lào, cần tăng cường công tác truyền thông tuyển sinh để nước bạn thấy được trên thực tế Học viện có rất nhiều chuyên ngành khác phù hợp với nhu cầu xây dựng và phát triển của đất nước Lào và cũng là thế mạnh của Học viện như kinh tế chính trị, xây dựng Đảng, báo chí, truyền thông, xuất bản... đồng thời chú trọng nâng cao cơ sở vật chất cho giảng dạy, học tập và sinh hoạt cho lưu học sinh.

Thứ ba, tăng cường quản lý, thúc đẩy, hướng dẫn hoạt động hợp tác quốc tế của các đơn vị trong Học viện. Trên cơ sở hướng dẫn của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh, tiến hành chỉnh sửa Quy chế quản lý hoạt động hợp tác quốc tế của Học viện Báo chí và Tuyên truyền để tạo cơ sở cho hoạt động của các khoa.

Thứ tư, chú trọng bồi dưỡng, nâng cao năng lực cho các cán bộ chuyên trách về hợp tác quốc tế vững vàng về bản lĩnh chính trị, giỏi về nghiệp vụ và thông thạo ngoại ngữ. Đội ngũ cán bộ này cần thường xuyên tự trau dồi, nâng cao trình độ.

### **3. Kiến nghị, đề xuất**

Học viện Báo chí và Tuyên truyền tiếp tục thực hiện tốt và vận dụng sáng tạo chủ trương, đường lối và chính sách của Đảng, xây dựng và thực hiện các kế hoạch hợp tác quốc tế một cách hiệu quả trong năm 2023. Để tiếp tục tăng cường chất lượng và hiệu quả trong công tác đối ngoại, Học viện Báo chí và Tuyên truyền kiến nghị Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh quan tâm và hỗ trợ Học viện tập trung nguồn lực để thực hiện các chương trình trọng điểm, bao gồm: Chương trình Cử nhân quốc tế Quảng cáo, Quan hệ công chúng và Thương hiệu liên kết đào tạo với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh); Dự án hỗ trợ Học viện Báo chí và Tuyên truyền nâng cao năng lực thực thi chính sách của Chính phủ (giai đoạn 2); Chương trình Bồi dưỡng nâng cao trình độ đội ngũ cán bộ lãnh đạo, quản lý báo chí cho CHDCND Lào...

Học viện Báo chí và Tuyên truyền trân trọng cảm ơn Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh đã cho phép và tạo điều kiện để Học viện triển khai các chương trình, đề án và hoạt động hợp tác quốc tế trong năm 2022.

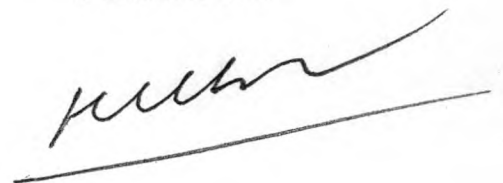
Học viện Báo chí và Tuyên truyền kính đề nghị Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh tiếp tục ủng hộ và tạo điều kiện để Học viện thực hiện tốt Kế hoạch đối ngoại năm 2023.

***Trân trọng!***

Nơi nhận:

- Như Kính gửi
- Lưu HTQT, VT

**GIÁM ĐỐC**



**Phạm Minh Sơn**

BẢNG TỔNG HỢP CÁC HOẠT ĐỘNG ĐỐI NGOẠI NĂM 2022

I. HOẠT ĐỘNG TRỰC TUYẾN

A. Hoạt động đối ngoại trực tuyến

STT	Loại hoạt động	Nội dung hoạt động	Đối tác	Nước đối tác	Cấp chủ trì		Thời gian	Kinh phí	Cấp phê duyệt	Số, ngày Báo cáo	Trong KH
					Phía Việt Nam	Phía nước ngoài					
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1											
2											
...											

B. Các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng trực tuyến

STT	Tên khóa đào tạo	Nội dung hoạt động	Đối tác	Nước đối tác	Đối tượng được đào tạo	Người/cấp thực hiện đào tạo	Thời gian	Kinh phí	Cấp phê duyệt	Số, ngày Báo cáo	Trong KH
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Lớp học trực tuyến	Văn hóa và phong cách giao tiếp Hàn Quốc	ĐH Nữ sinh Sookmyung	Hàn Quốc	Sinh viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Giảng viên Đại học Nữ sinh Sookmyung	tháng 3 - 6/2022	Kinh phí tài trợ	Thường trực Ban Bí thư		X
2	Lớp học trực tuyến	Quan hệ công chúng tại Hàn Quốc	ĐH Nữ sinh Sookmyung	Hàn Quốc	Sinh viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Giảng viên Đại học Nữ sinh Sookmyung	tháng 10/2022 - 01/2023	Kinh phí tài trợ	Thường trực Ban Bí thư		X
...											

**Lưu ý:**

- "Loại hoạt động" (Mục A): VD: Trao đổi trực tuyến, điện đàm...
- "Nội dung hoạt động": Ghi tóm tắt những nội dung làm việc chính.
- "Đối tác": Ghi tên của cơ quan/tổ chức nước ngoài cùng chủ trì tổ chức hoạt động.
- "Nước đối tác": Ghi nước của đối tác, nếu là tổ chức quốc tế thì ghi tên của tổ chức, hoạt động có nhiều nước cùng tham gia thì ghi "Đa phương".
- "Cấp chủ trì phía Việt Nam" (mục A): Ghi tên, chức danh của người chủ trì phía Việt Nam.  
"Đối tượng được đào tạo" (mục B): Ghi rõ đối tượng được đào tạo là cấp cán bộ nào.
- "Cấp chủ trì phía nước ngoài" (mục A): Ghi người chủ trì phía đối tác; nếu là hoạt động đa phương thì ghi người chủ trì của tổ chức quốc tế hoặc cấp chủ trì chung của các đối tác.  
"Người/cấp thực hiện đào tạo" (mục B): Ghi tên và chức vụ của giảng viên, nếu có nhiều giảng viên thì ghi cấp/chức vụ chung của nhóm giảng viên.
- "Thời gian": Ghi cụ thể từ ngày, tháng, năm tổ chức hoạt động.
- "Kinh phí": Ghi cụ thể phía Việt Nam chi những khoản nào, kinh phí lấy từ nguồn nào; phía đối tác (hoặc bên thứ ba) chi những khoản nào...
- "Cấp phê duyệt": Ghi rõ hoạt động được Lãnh đạo Đảng (BCT/BBT/đc TBT/đc TTBBT) duyệt hay Thủ trưởng cơ quan quyết định theo ủy quyền.
- "Báo cáo": Ghi rõ số và ngày phát hành văn bản báo cáo kết quả hoạt động, nơi gửi Báo cáo (bỏ trống nghĩa là không có báo cáo).
- "Trong Kế hoạch": Đánh dấu (x) nếu là hoạt động có trong kế hoạch đã được duyệt, bỏ trống nếu là hoạt động ngoài kế hoạch.

## II- ĐOÀN RA

TT	Tên đoàn	Trưởng đoàn	Nước đi	Đối tác	Mục đích/nội dung hoạt động	Số người	Thời gian thực hiện	Kinh phí	Số, ngày Báo cáo	Đoàn trong KH	Ghi chú
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Đoàn cán bộ, giảng viên Học viện	PGS, TS. Nguyễn Thị Trường Giang	CHDCND Lào	Bộ Giáo dục và Đào tạo Lào, Viện Thông tin Văn hóa và Du lịch Lào	Trao đổi về đào tạo và nghiên cứu khoa học, tăng cường tuyển sinh lưu học sinh Lào đến Học viện Báo chí và Tuyên truyền	5	29/9 - 02/10	Kinh phí thường xuyên	5257 ngày 31/10/2022	X	
2	Đoàn cán bộ lãnh đạo và cán bộ, giảng viên Học viện	PGS, TS. Phạm Minh Sơn	Hàn Quốc	Cơ quan Hợp tác quốc tế Hàn Quốc	Theo dự án "Hỗ trợ Học viện Báo chí và Tuyên truyền nâng cao năng lực thực thi chính sách của Chính phủ" giai đoạn 2	20	04/10 - 15/10	Kinh phí tài trợ	5258 ngày 31/10/2022	X	

**Lưu ý:**

- 1- "*Tên đoàn*": Đoàn cấp nào, đối tượng nào (VD: *Đoàn Lãnh đạo cơ quan, Đoàn cán bộ cấp Vụ, chuyên viên...*).
- 2- "*Trưởng đoàn*": Ghi họ tên, chức vụ của Trưởng đoàn.
- 3- "*Nước đi*": Ghi đầy đủ các nước đi công tác theo lộ trình.
- 4- "*Đối tác làm việc*": Ghi những đối tác làm việc chính.
- 5- "*Mục đích/nội dung hoạt động*": Ghi mục đích và/hoặc những nội dung làm việc chính.
- 6- "*Số người*": Ghi tổng số thành viên tham gia Đoàn, bao gồm cả Trưởng đoàn và cán bộ phục vụ (*bác sỹ, cảnh vệ...*).
- 7- "*Thời gian thực hiện*": Ghi cụ thể từ ngày, tháng, năm nào tới ngày, tháng, năm nào.
- 8- "*Kinh phí*": Ghi cụ thể phía Việt Nam chi những khoản nào, kinh phí lấy từ nguồn nào; phía đối tác chi những khoản nào.
- 9- "*Báo cáo*": Ghi số và ngày phát hành văn bản báo cáo kết quả hoạt động của đoàn, nơi gửi Báo cáo (*Bỏ trống nghĩa là không có báo cáo*).
- 10- "*Đoàn trong Kế hoạch*": Đánh dấu (x) nếu là đoàn có trong kế hoạch đã được duyệt, bỏ trống nếu là đoàn ngoài kế hoạch.

## III- ĐOÀN VÀO

Chỉ đưa các hoạt động đón đoàn vào do cơ quan chủ trì; không đưa vào danh sách các hoạt động tiếp khách quốc tế theo đề nghị của các cơ quan khác

STT	Tên đoàn	Trưởng đoàn	Đến từ nước	Nội dung hoạt động	Số người	Thời gian thực hiện	Kinh phí	Số, ngày Báo cáo	Đoàn Trong KH	Ghi chú
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Đại sứ Kazakhstan	Ngài Yerlan Baizhanov	Kazakhstan	Chia sẻ với với giảng viên và sinh viên tại Học viện	1	21/4/2022	Kinh phí thường xuyên	số 1961 ngày 29/4/2022		Chuyên gia đang ở Việt Nam
2	Đại sứ Azerbaijan	Ngài Đại sứ	Azerbaijan	Chia sẻ với chủ đề "Truyền thông kết nối Việt Nam – Azerbaijan"	1	28/6/2022	Kinh phí thường xuyên			Chuyên gia đang ở Việt Nam
3	Đại học Kansas (Hoa Kỳ)	PGS, TS. Vũ Tiên Hồng	Hoa Kỳ	Tập huấn cho cán bộ, giảng viên Học viện với chủ đề "Nghiên cứu và công bố quốc tế cho lĩnh vực báo chí – truyền thông" cho cán bộ giảng viên Học viện"	1	25 - 28/7	Kinh phí thường xuyên	4268 ngày 13/9/2022		
4	Đoàn Cơ quan Hợp tác quốc tế KOICA	Lãnh đạo	Hàn Quốc	Trao đổi, triển khai kế hoạch hợp tác năm 2022	4	11/01	Kinh phí thường xuyên		X	Chuyên gia đang ở Việt Nam
5	Viện Báo chí Hàn Quốc	Chuyên gia	Hàn Quốc	Gia hạn BBGN và tham gia Hội thảo KOICA	4	31/10 - 04/11	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan		X	



6	Đại học Middlesex	Chuyên gia	Anh	Dự Lễ tốt nghiệp Trao đổi chuyên môn với giảng viên và giảng dạy cho sinh viên Chương trình CNQT	1	24 - 28/10	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan	X	
---	-------------------	------------	-----	--	---	------------	--	---	--

**Lưu ý:**

- 1- "*Tên đoàn*": Đoàn của nước/cơ quan/địa phương/đối tác nào
- 2- "*Trưởng đoàn*": Ghi họ tên, chức vụ của Trưởng đoàn.
- 3- "*Đến từ nước*": Ghi nước cử đoàn vào; trường hợp đoàn vào thuộc tổ chức quốc tế thì ghi tên nước đặt trụ sở.
- 4- "*Nội dung hoạt động*": Ghi những nội dung làm việc chính.
- 5- "*Số người*": Ghi tổng số khách nước ngoài vào Việt Nam và cả thành viên ở Việt Nam (VD Đại sứ) sẽ tham gia đoàn nếu ta đòi hỏi các chi phí.
- 6- "*Thời gian thực hiện*": Ghi cụ thể đoàn vào Việt Nam từ ngày, tháng, năm nào tới ngày, tháng, năm nào (*không tính thời gian đi, về của đoàn*).
- 7- "*Kinh phí*": Ghi cụ thể phía Việt Nam chi những khoản nào, kinh phí lấy từ nguồn nào; phía đối tác chi những khoản nào.
- 8- "*Báo cáo*": Ghi số và ngày phát hành văn bản báo cáo kết quả hoạt động của đoàn, nơi gửi Báo cáo (*bỏ trống nghĩa là không có báo cáo*).
- 9- "*Đoàn trong Kế hoạch*": Đánh dấu (x) nếu là đoàn có trong kế hoạch đã được duyệt, bỏ trống nếu là đoàn ngoài kế hoạch.

9

## IV. HỘI NGHỊ, HỘI THẢO QUỐC TẾ

## A. Các hội nghị, hội thảo trực tuyến

STT	Tên hội nghị/ hội thảo	Đối tác	Nội dung hoạt động	Số đại biểu VN	Đại biểu nước ngoài		Thời gian	Kinh phí	Số, ngày Báo cáo	Cấp phê duyệt	Trong KH	Ghi chú
					Số lượng	Đến từ nước						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

## B. Các hội nghị, hội thảo tổ chức dưới hình thức trực tiếp hoặc trực tiếp kết hợp trực tuyến

STT	Tên hội nghị/ hội thảo	Đối tác	Nội dung hoạt động	Số đại biểu VN	Đại biểu nước ngoài		Thời gian	Kinh phí	Số, ngày Báo cáo	Cấp phê duyệt	Trong KH	Ghi chú
					Số lượng	Đến từ nước						
	1	2	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Hội thảo khoa học quốc tế	KOICA (Hàn Quốc)	Truyền thông chính sách trong bối cảnh chuyển đổi số và hội nhập quốc tế	120	13	Hàn Quốc	03/11	Kinh phí tài trợ		Ban Bí thư	X	
2	Hội thảo dự án Khảo sát xu hướng việc làm của sinh viên Việt Nam sau tốt nghiệp	Hiệp hội các trường đại học AlmaLaurea	Chính sách dựa trên minh chứng và giáo dục đại học: Thực trạng, thách thức và cơ hội	50	5	Ý, Tây Ban Nha, Bồ Đào Nha, Áo	31/10 - 03/11	Kinh phí tài trợ		Ban Bí thư	X	
3	Tọa đàm khoa học quốc tế	Đài phát thanh và truyền hình Trung ương Trung Quốc	Chủ nghĩa xã hội đặc sắc Trung Quốc thời đại mới và ý nghĩa đối với thế giới đương đại	30	30	Trung Quốc	07/11					
4	Tọa đàm chia sẻ tri thức	KOICA (Hàn Quốc)	Sử dụng mạng xã hội để xây dựng thương hiệu cá nhân	100	1	Hàn Quốc	Tháng 10/2022	Kinh phí tài trợ				

Lưu ý:

### V. CÁC VĂN BẢN THỎA THUẬN QUỐC TẾ ĐÃ KÝ KẾT

TT	Cơ quan/ đơn vị ký	Danh nghĩa ký	Tên đối tác	Nước ký	Tên văn bản	Ngày ký, ngày hiệu lực	Thời hạn	Người ký	Cấp phê duyệt	Ký nhân Đoàn cấp cao
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Đại học Nữ sinh Sookmyung	Hàn Quốc	Bản ghi nhớ chương trình trao đổi sinh viên và du học sinh	24/10	3 năm	Giám đốc Học viện	Ban Bí thư	
2	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Viện Báo chí Hàn Quốc	Hàn Quốc	Biên bản ghi nhớ	02/11	3 năm	Giám đốc Học viện	Ban Bí thư	

#### Lưu ý:

- 1- "*Cơ quan/đơn vị ký*": Tên cơ quan hoặc đơn vị ký văn bản.
- 2- "*Danh nghĩa ký*": TW Đảng/Cơ quan/Đơn vị trực thuộc các cơ quan đảng ở TW.
- 3- "*Tên đối tác*": Ghi chính xác tên cơ quan/tổ chức đối tác ký văn bản.
- 4- "*Nước ký*": Ghi nước của đối tác, trường hợp là tổ chức quốc tế thì ghi "Tổ chức quốc tế".
- 5- "*Tên văn bản*": Ghi tên đầy đủ của văn bản.
- 6- "*Ngày ký, ngày hiệu lực*": Ghi ngày, tháng, năm ký và ngày, tháng, năm có hiệu lực (nếu khác ngày ký).
- 7- "*Thời hạn hiệu lực*": Ghi số năm/tháng thỏa thuận có hiệu lực hoặc ngày hết hạn.
- 8- "*Người ký*": Ghi tên và chức vụ người ký kết văn bản của cả phía Việt Nam và phía nước ngoài.
- 9- "*Cấp phê duyệt*": Ghi rõ cấp cao nhất duyệt chủ trương ký kết văn bản.
- 10- "*Ký nhân Đoàn cấp cao*": Nếu văn bản được ký nhân chuyển thăm của Lãnh đạo cấp cao của ta hoặc Lãnh đạo cấp cao nước ngoài thì ghi tên chuyển thăm.

## VI. TẶNG VÀ NHẬN CÁC HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG CÓ YẾU TỐ NƯỚC NGOÀI

### A. Tặng các hình thức khen thưởng cho nước ngoài (do cơ quan đề xuất và đã được triển khai)

### B. Nhận các hình thức khen thưởng của nước ngoài

TT	Tên tập thể/cá nhân	Nước/tổ chức tặng	Hình thức khen thưởng	Cấp phê duyệt	Thời điểm nhận	Ghi chú
	1	2	3	4	5	6
1	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Ít sạ lạ hạng ba		Tháng 11	
2	Đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Lao động Hạng III		Tháng 11	
3	Đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang, Phó Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Lao động Hạng III		Tháng 11	
4	Đồng chí Hà Huy Phụng, Trưởng Ban Tổ chức – Cán bộ, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Hữu nghị		Tháng 11	
5	Đồng chí Vũ Thanh Vân, Trưởng ban Hợp tác quốc tế, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Hữu nghị		Tháng 11	
6	Đồng chí Nguyễn Xuân Phong, Trưởng khoa Chính trị học, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Hữu nghị		Tháng 11	
7	Đồng chí Nguyễn Ngọc Oanh, Trưởng khoa Quan hệ quốc tế, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Hữu nghị		Tháng 11	
8	Đồng chí Nguyễn Thị Tố Quyên, Quyền Trưởng khoa Xã hội học và Phát triển, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Hữu nghị		Tháng 11	
9	Đồng chí Nguyễn Thị Hồng Mến, Trưởng phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Hữu nghị		Tháng 11	
10	Đồng chí Lê Khánh Lộc, Phó Trưởng phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huân chương Hữu nghị		Tháng 11	
11	Đồng chí Đặng Mỹ Hạnh, giảng viên khoa Xuất bản, Học viện Báo chí và Tuyên truyền	CHDCND Lào	Huy chương Lao động		Tháng 11	

**DỰ KIẾN KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG ĐỐI NGOẠI NĂM 2023**

**I. HOẠT ĐỘNG TRỰC TUYẾN**

*A. Hoạt động đối ngoại trực tuyến*

STT	Loại hoạt động	Nội dung hoạt động	Cơ quan nước ngoài phối hợp thực hiện	Nước đối tác	Cấp chủ trì		Thời gian	Kinh phí	Ghi chú
					Phía Việt Nam	Phía nước ngoài			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9

*B. Các hoạt động đào tạo, bồi dưỡng trực tuyến*

STT	Loại hoạt động	Nội dung hoạt động	Cơ quan nước ngoài phối hợp thực hiện	Nước đối tác	Đối tượng được đào tạo	Người/cấp thực hiện đào tạo	Thời gian	Kinh phí	Ghi chú
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Lớp học trực tuyến	Lớp học trực tuyến kì 1/2023	ĐH Nữ sinh Sookmyung	Hàn Quốc	Sinh viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Giảng viên Đại học Nữ sinh Sookmyung	tháng 2 - 7/2023	Kinh phí tài trợ	Thường trực Ban Bí thư
2	Lớp học trực tuyến	Lớp học trực tuyến kì 2/2023	ĐH Nữ sinh Sookmyung	Hàn Quốc	Sinh viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Giảng viên Đại học Nữ sinh Sookmyung	tháng 8 - 12/2023	Kinh phí tài trợ	Thường trực Ban Bí thư

**A. Hội nghị, hội thảo trực tuyến**

STT	Tên hội nghị/ hội thảo	Cơ quan nước ngoài phối hợp thực hiện	Nội dung hoạt động	Số đại biểu Việt Nam	Đại biểu nước ngoài		Thời gian	Kinh phí	Ghi chú
					Số lượng	Đến từ nước			
	1	2	3	4	5	6	7	8	
1	Tọa đàm trực tuyến	Đại học La Trobe	Tác động của dịch bệnh Covid-19 tới quan hệ thương mại Việt Nam-Australia	30	5	Úc	Quý II	Kinh phí hợp tác quốc tế	Từ năm 2022
2	Tọa đàm trực tuyến	Đại học Tổng hợp quốc gia Pháp	Kinh tế số, chuyên đề số: Kinh nghiệm của Pháp và bài học cho Việt Nam	30	5	Pháp	Quý III	Kinh phí hợp tác quốc tế	Từ năm 2022
3	Tọa đàm trực tuyến	Trường Đảng Thiên Tân	Trao đổi lý luận chính trị từ thực tiễn hai nước	30	5	Trung Quốc	Quý III	Kinh phí hợp tác quốc tế	

**B. Hội nghị, hội thảo tổ chức dưới hình thức trực tiếp hoặc trực tiếp kết hợp trực tuyến**

STT	Tên hội nghị/ hội thảo	Cơ quan nước ngoài phối hợp thực hiện	Nội dung hoạt động	Số đại biểu Việt Nam	Đại biểu nước ngoài		Thời gian	Kinh phí	Ghi chú
					Số lượng	Đến từ nước			
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Tọa đàm chia sẻ tri thức Việt Nam - Lào - Campuchia	Cơ quan Hợp tác quốc tế Hàn Quốc (KOICA)	Trao đổi chuyên đề về các vấn đề phát triển như biến đổi khí hậu, bình đẳng giới...	100	5	Hàn Quốc, Lào, Campuchia	Tháng 9-2023	Kinh phí KOICA	

5

2	Hội thảo khoa học quốc tế về truyền thông chính sách	Cơ quan Hợp tác quốc tế Hàn Quốc (KOICA)	Trao đổi kinh nghiệm	120	5	Hàn Quốc	Tháng 09-11/2023	Kinh phí tài trợ của Koica; kinh phí HTQT và Kinh phí khoa học của HVBCTT
3	Tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng cho sinh viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Đài Phát thanh Truyền hình Trung ương Trung Quốc	Giáo dục chính trị tư tưởng cho sinh viên	200	3	Trung Quốc	Quý III	Kinh phí hợp tác quốc tế và kinh phí khoa học
4	Chính sách phục hồi kinh tế sau Covid-19: Kinh nghiệm quốc tế và bài học cho Việt Nam	Đại học Paris-Saclay	Diễn đàn cho các nhà khoa học, giảng viên trao đổi kiến thức và kinh nghiệm về việc áp dụng các chính sách và tăng cường hợp tác ba bên giữa Chính phủ, doanh nghiệp và hộ gia đình để phục hồi kinh tế hậu Covid-19	300	1	Pháp	Quý I	Kinh phí hợp tác quốc tế và kinh phí khoa học

11

Đoàn vào

STT	Tên đoàn	Trưởng Đoàn	Đến từ nước	Nội dung hoạt động	Số người	Số ngày	Thời gian	Kinh phí	Ghi chú
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Đại học Sookmyung	Chuyên gia	Hàn Quốc	Giảng dạy trực tiếp cho sinh viên lớp trực tuyến (lớp thứ 16)	1	5	Quý II	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan	Có Biên bản ghi nhớ kèm theo
2	Đại học Sookmyung	Chuyên gia	Hàn Quốc	Giảng dạy trực tiếp cho sinh viên lớp trực tuyến (lớp thứ 17)	1	5	Quý III	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan	Có Biên bản ghi nhớ kèm theo
3	Đại học Tổng hợp Hamburg	GS. Peter Rodenberg	Đức	Thảo luận chương trình hợp tác, tập huấn về kỹ năng sản xuất truyền hình và phương pháp nghiên cứu	1	5	Quý III	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan	
4	Đại học Tổng hợp Viên	GS. Thomas Bauer	Áo	Tập huấn cho giảng viên và giảng bài cho sinh viên Chương trình quốc tế Thảo luận việc triển khai dự án quốc tế mới sau đại dịch Covid-19	1	5	Quý IV	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan	



12

5	Đại học Middlesex	Chuyên gia	Anh	Dự Lễ tốt nghiệp, lễ khai giảng; trao đổi chuyên môn với giảng viên và giảng dạy cho sinh viên Chương trình đào tạo quốc tế	1	7	Quý III	Phía đối tác: vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
6	Đại học Bournemouth	Chuyên gia	Anh	Tập huấn phương thức đào tạo, marketing và tuyển sinh chương trình liên kết trong khuôn khổ Thỏa thuận hợp tác đào tạo chương trình Thạc sĩ	3	5	Quý I	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
7	Trường đảng Thành ủy Trùng Khánh (Trung Quốc)	Lãnh đạo	Trung Quốc	Hợp tác quốc tế tại trường Đảng trong bối cảnh đại dịch Covid-19	5	5	Quý III	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
8	Tạp chí Spark	Alison Theaker	Anh	Trao đổi chuyên môn với giảng viên và giảng dạy cho sinh viên	1	5	Quý IV	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan

9	Đại học Korea	Chuyên gia	Hàn Quốc	dạy, nghiên cứu, xây dựng đề án giảng dạy truyền thông chính sách cùng Học viện Tham gia Hội thảo khoa học quốc tế	1	5	Quý III	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
10	Viện Báo chí Hàn Quốc	Chuyên gia	Hàn Quốc	Triển khai nghiên cứu về công chúng báo chí truyền thông Tham gia Hội thảo khoa học quốc tế	3	5	Quý IV	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
11	Viện các nguồn lực văn hóa Hàn Quốc	TS, Uhm Seung Yong	Hàn Quốc	Tập huấn phương pháp giảng dạy tích cực cho giảng viên Tổ phương pháp của Học viện	1	5	Quý III	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
12	Đại học Minh Trị	Giáo sư Akira Nakamura	Nhật Bản	Giảng dạy các chuyên đề về quản trị công, lãnh đạo học và thống nhất chương trình học tập, nghiên cứu chi tiết tại Nhật Bản	3	5	Quý II	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
13	Đại học Jules Verne	TS. Justin Wadlow	Cộng hòa Pháp	Trao đổi chuyên môn và giảng dạy các chuyên đề kinh tế truyền thông	1	5	Quý III	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan

14	Tổ chức Hỗ trợ đại học thế giới	TS. Kamiz Ghawami	Đức	Ký kết biên bản ghi nhớ hợp tác Giảng dạy các chuyên đề về báo chí - truyền thông trao đổi về việc	3	4 5	Quý II	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
15	Hiệp hội các trường Đại học AlmaLaurea	TS. Dorel Manitiu	Italia	triển khai dự án Khảo sát việc làm sau tốt nghiệp và việc xây dựng dự án tiến thạc	1	5	Quý III	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
16	Đại học Wollongong	Chuyên gia	Úc	Chương trình hợp tác nghiên cứu, trao đổi giảng viên và sinh viên; trao đổi nghiên cứu	3	5	Quý II	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
17	Đoàn cán bộ lãnh đạo báo chí - truyền thông CHDCND Lào	Cán bộ lãnh đạo báo chí truyền thông Lào	Lào	Tham gia lớp Bồi dưỡng nâng cao trình độ đội ngũ cán bộ lãnh đạo báo chí và truyền thông cho CHDCND Lào	20	30	Quý IV	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan
18	Tổ chức Hỗ trợ đại học thế giới của Đức (WUS)	Chủ tịch	Đức	Ký Biên bản ghi nhớ hợp tác với Học viện	3	5	Quý I	Phía đối tác: Vé máy bay quốc tế khứ hồi Phía Học viện: chi phí ăn ở, đi lại, dịch thuật và các chi phí liên quan

Lưu ý:

**ĐOÀN RA**

STT	Tên đoàn	Trưởng đoàn	Nước đi	Đối tác làm việc	Nội dung hoạt động	Số thành viên	Số ngày	Thời gian thực hiện	Kinh phí	Ghi chú
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>I. Ngân sách Nhà nước (Kinh phí thường xuyên)</b>										
1	Đoàn cán bộ lãnh đạo và cán bộ, giảng viên Học viện	Đoàn cán bộ lãnh đạo và cán bộ, giảng viên Học viện	Anh	Đại học Middlesex, Đại học Bournemouth	Đàm phán hợp đồng đào tạo quốc tế với Đại học Middlesex, chuẩn bị cho chu kỳ hợp tác mới từ 2024 và kết nối lại chương trình liên kết đào tạo Thạc sĩ với Đại học Bournemouth	5	5	Quý II	Kinh phí thường xuyên (Học viện tự lo vé máy bay quốc tế khứ hồi, ăn ở)	
2	Đoàn cán bộ, giảng viên Học viện	Ban Giám đốc	Nhật Bản	Đại học Minh Trị, Viện Nghiên cứu chính sách quốc gia	Kết nối lại chương trình hợp tác đào tạo cán bộ về quản trị công và trao đổi học thuật về việc vận dụng lý luận phục vụ phát triển đất nước của Nhật Bản	5	5	Quý III	Kinh phí thường xuyên (Học viện tự lo vé máy bay quốc tế khứ hồi, ăn ở)	
3	Đoàn cán bộ lãnh đạo và cán bộ, giảng viên Học viện	Ban Giám đốc	Lào	Bộ Giáo dục và Đào tạo Lào, Viện Thông tin Văn hóa và Du lịch Lào	Trao đổi về đào tạo và nghiên cứu khoa học, quảng bá tuyển sinh của Học viện Báo chí và Tuyên truyền tại Lào	5	5	Quý III	Kinh phí thường xuyên (Học viện tự lo vé máy bay quốc tế khứ hồi, ăn ở)	

4	Đoàn cán bộ lãnh đạo Học viện	Ban Giám đốc	Trung Quốc	Trường Đảng Thành ủy Trưng Khánh, Đại học Sư phạm Quảng Tây	Tham dự tọa đàm về lý luận và trao đổi hợp tác giữa Học viện Báo chí và Tuyên truyền với Trường Đảng Thành ủy Trưng Khánh theo MOU Kết nối quan hệ hợp tác trao đổi về đào tạo và nghiên cứu khoa Học	5	5	Quý III	Kinh phí thường xuyên (Học viện tự lo vé máy bay quốc tế khứ hồi, ăn ở)	Thực hiện theo MOU
5	Đoàn cán bộ lãnh đạo Học viện	Ban Giám đốc	Thụy Điển	Đại học Stockholm Đại học Lund	Kết nối lại chương trình trao đổi giảng viên với các trường đại học của Thụy Điển và tìm hiểu mô hình đào tạo báo chí - truyền thông ở Bắc Âu	5	5	Quý III	Kinh phí thường xuyên (Học viện tự lo vé máy bay quốc tế khứ hồi, ăn ở)	
<b>II. Ngân sách khác</b>										
1	Đoàn cán bộ Học viện	Ban Giám đốc	Hàn Quốc	Quỹ Báo chí Hàn	Tham gia tập huấn và dự hội thảo khoa học quốc tế	2	5	Quý III	Kinh phí tài trợ	
2	Đoàn cán bộ Học viện	Ban Giám đốc	Bồ Đào Nha	Hiệp hội các trường Đại học ALMA LAUREA	Thực hiện các hoạt động nghiên cứu khảo sát, hội thảo và tập huấn nâng cao năng lực dự án quốc tế "Khảo sát xu hướng việc làm của sinh viên tốt nghiệp Việt Nam"	3	5	Quý III	Kinh phí tài trợ	
3	Đoàn cán bộ Học viện	Ban Giám đốc	Áo	Hiệp hội các trường Đại học ALMA LAUREA	Thực hiện các hoạt động nghiên cứu khảo sát, hội thảo và tập huấn nâng cao năng lực dự án quốc tế "Khảo sát xu hướng việc làm của sinh viên tốt nghiệp Việt Nam"	3	5	Quý I	Kinh phí tài trợ	
4	Đoàn cán bộ, giảng viên Học viện và cán bộ các cơ quan báo chí - truyền thông	Ban Giám đốc	Hàn Quốc	Cơ quan Hợp tác quốc tế Hàn Quốc	Tham gia chương trình bồi dưỡng tại Hàn Quốc thuộc Dự án Hỗ trợ Học viện Báo chí và Tuyên truyền nâng cao năng lực thực thi chính sách của Chính phủ (giai đoạn 2)	20	15	Quý III	Kinh phí tài trợ	Dự án đã được phê duyệt tổng thể

(1)

5	Đoàn cán bộ nghiên cứu đề tài KX.04.07/21-25 "Những lý thuyết chính trị hiện đại trên thế giới"	PGS, TS. Phạm Minh Sơn (Giám đốc Học viện, Chủ nhiệm đề tài)	Áo, Đức	Tổ chức Hỗ trợ đại học thế giới của Đức (WUS) Viện Chính trị học, Đại học Goethe Đại học	Trao đổi học thuật về các lý thuyết chính trị hiện đại trên thế giới và việc vận dụng các lý thuyết này trong thực tiễn của Đức, Áo; việc nghiên cứu, giảng dạy lý thuyết chính trị tại các trường đại học và viện nghiên cứu; cách tiếp cận và	6	10	Quý III	Kinh phí của đề tài	Đề tài đã được Hội đồng Lý luận trung ương duyệt
6	Đoàn cán bộ nghiên cứu đề tài KX.04.32/21-25 "Vấn đề an ninh phi truyền thống, trọng tâm là an ninh mạng trong nền an ninh quốc gia"	PGS, TS. Nguyễn Thị Trường Giang (Phó Giám đốc Học viện, Chủ nhiệm đề tài)	Úc	Đại học Queensland; AusCert; CERT Australia; Australian Cyber Security Centre (Trung tâm an ninh mạng Úc); Cybernetic Global Intelligence (Công ty Mạng trí tuệ toàn cầu)	Tổ chức các buổi chia sẻ kinh nghiệm với một số cơ quan nghiên cứu khoa học quốc tế về an ninh phi truyền thống, trọng tâm là an ninh mạng trọng nền an ninh quốc gia; trao đổi thông tin để tìm hiểu phương pháp tiếp cận và đánh giá của các cơ quan chức năng của Úc về bảo vệ an ninh mạng;  Tham quan, học hỏi kinh nghiệm của các cơ quan chức năng của Úc về quan điểm, chủ trương, định hướng, giải pháp, chính sách nâng cao hiệu quả ứng phó, giải quyết các vấn đề an ninh phi truyền thống, trọng tâm là an ninh mạng, đối với an ninh quốc gia trong tình hình mới.	6	8	Tháng 9/2023	Kinh phí của đề tài	Đề tài đã được Hội đồng Lý luận trung ương duyệt

7	Đoàn cán bộ Học viện	Ban Giám đốc	Trung Quốc	Đại học Quảng Tây	Tham dự hội thảo về báo chí truyền thông	3	5	Quý III	Kinh phí tài trợ	Diễn đàn tổ chức định kì và Học viện đã tham dự nhiều năm liên tiếp. Kinh phí do BTC đài thọ toàn bộ
8	Đoàn cán bộ Học viện	Ban Giám đốc	Trung Quốc	Viện Khoa học xã hội Trung Quốc	Tham dự Diễn đàn Chủ nghĩa xã hội thế giới	3	5	Quý IV	Kinh phí tài trợ	Diễn đàn tổ chức định kì và Học viện đã tham dự nhiều năm liên tiếp. Kinh phí do BTC đài thọ toàn bộ
9	Đoàn giảng viên Khoa QHCC&QC	Trưởng khoa	Hàn Quốc	Đài truyền hình KBS; Đại học Chung-ang; Tập đoàn Cheil	Thăm quan và trao đổi với đối tác về hoạt động giảng dạy, truyền thông, quan hệ công chúng,...	20	7	1/3/2023-7/3/2023	Kinh phí của Khoa	Kế hoạch kiến tập của khoa
10	Các đoàn phát sinh do đối tác mời đi hội thảo, giảng dạy, tọa đàm...	Cán bộ, giảng viên Học viện	Hàn Quốc, Đức, Áo, Thái Lan, Pháp,...		Dự hội thảo, hội nghị, nghiên cứu	20			Kinh phí tài trợ và/hoặc kinh phí phát triển sự nghiệp của Học viện Báo chí và Tuyên truyền	

STT	Cơ quan, đơn vị đề xuất ký	Danh nghĩa ký	Tên đối tác	Nước ký	Tên văn bản	Thời điểm dự kiến ký	Thời hạn	Dự kiến cấp ký	Ghi chú
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Đại học Sư phạm Quảng Tây	Trung Quốc	Biên bản ghi nhớ hợp tác	Quý III	5 năm kể từ ngày ký	Giám đốc Học viện Báo chí & Tuyên truyền Hiệu trưởng Đại học Sư phạm Quảng Tây	
2	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Đài Phát thanh - Truyền hình Trung ương Trung Quốc	Trung Quốc	Thỏa thuận hợp tác	Quý III	4 năm kể từ ngày ký	Giám đốc Học viện Báo chí & Tuyên truyền Giám đốc Đài Phát thanh - Truyền hình Trung ương TQ	
3	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Tổ chức Hỗ trợ đại học thế giới của Đức (WUS)	Đức	Biên bản ghi nhớ hợp tác	Quý I	4 năm kể từ ngày ký	Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền Chủ tịch WUS	
4	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Học viện Báo chí và Tuyên truyền	Đại học Minh Trị	Nhật Bản	Biên bản ghi nhớ hợp tác	Quý III	4 năm kể từ ngày ký	Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền Hiệu trưởng Đại học Minh Trị	