

BÁO CÁO
CÔNG TÁC THIẾT BỊ DẠY HỌC CUỐI NĂM

Năm học 2019

Căn cứ tình hình thực tế về công tác quản lý và sử dụng thiết bị dạy học của Học viện. Văn phòng báo cáo công tác thiết bị trường học như sau:

I. CÔNG TÁC QUẢN LÝ THIẾT BỊ:

1. Thành Phần quản lý công tác thiết bị dạy học:

Quản lý chung: Bộ phận TH&HTĐT – Văn phòng.

2. Nhiệm vụ:

Quản lý thiết bị dạy và học của nhà trường

II. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ QUẢN LÝ THIẾT BỊ:

Trong năm học 2019 Học viện đã mua bổ sung một số thiết bị tại các phòng thực hành máy tính, trường quay và trên các phòng học giảng đường.

Các phòng thiết bị và phòng thực hành được sắp xếp gọn gàng, ngăn nắp, khoa học dễ nhìn, dễ thấy, dễ lấy thuận lợi cho việc sử dụng của giáo viên cũng như cán bộ quản lý thiết bị. Cán bộ kỹ thuật thường xuyên tiến hành vệ sinh, sửa chữa để nâng cao hiệu quả và thời gian sử dụng của trang thiết bị, đồ dùng dạy học trong nhà trường.

Các trang thiết bị dạy học được cập nhật sổ sách đầy đủ, thường xuyên đúng quy định. Trong quá trình sử dụng thiết bị dạy học giáo viên bộ môn đã cập nhật kịp thời vào sổ đăng ký mượn đồ dùng dạy học đúng thời gian quy định.

Nhà trường vẫn còn gặp nhiều khó khăn trong quá trình sử dụng do nhiều thiết bị và đồ dùng dạy học đã cũ và bị hư hỏng. Giáo viên thường xuyên dạy học tại các

phòng học thực hành để áp dụng công nghệ thông tin trong dạy học và nâng cao chất lượng của các tiết thực hành.

Tổng số lượt mượn và sử dụng thiết bị trong cả năm học là 3020 lượt.

* Tồn tại: ý thức sử dụng, bảo quản thiết bị của sinh viên còn kém.

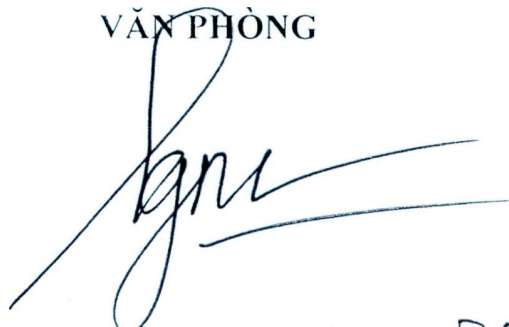
III. KIẾN NGHỊ - ĐỀ XUẤT:

Cần trang bị hệ thống máy tính, âm thanh, máy chiếu có chất lượng tốt hơn. Hàng năm cần trang bị mới thiết bị để thay thế cho các thiết bị đã được sửa chữa nhiều lần.

Trên đây là báo cáo về việc sử dụng thiết bị của Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm học 2019


Hà Nội, ngày 21. tháng 12 năm 2019

VĂN PHÒNG



Nguyễn Thị Tú

BP CÔNG NGHỆ THÔNG TIN



Vũ Hồng Hải