

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

Số 987-TB/HVBCTT

Hà Nội, ngày 28 tháng 02 năm 2022

THÔNG BÁO

**Kết luận của Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban giám đốc
ngày 28/02/2022**

Ngày 28/02/2022, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác thời gian tới, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo tinh thần thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch Covid-19. Chuẩn bị tốt các phương án để đảm bảo cho sinh viên, học viên trở lại Học viện học tập trực tiếp theo đúng quy định trong bối cảnh gia tăng các ca lây nhiễm, mắc F0 trong cán bộ, giảng viên, học viên, sinh viên. Triển khai hoạt động của Tổ thường trực phòng chống dịch Covid-19. Có các chính sách hỗ trợ kịp thời cán bộ, viên chức và người lao động trong phòng, chống dịch, đặc biệt là đối với các trường hợp mắc F0.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

- Tiếp tục thực hiện tốt kế hoạch giảng dạy, học tập Học kỳ II (2021-2022) trong bối cảnh dịch Covid-19 diễn biến phức tạp; phối hợp với các đơn vị chức năng quản lý sinh viên, học viên trở lại học tập trực tiếp theo kế hoạch. Thường xuyên báo cáo Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 của Học viện các trường hợp cán bộ, giảng viên, sinh viên, học viên do đơn vị quản lý mắc F0.

- Kiểm tra, báo cáo tình hình kiến tập, thực tập của sinh viên các lớp K38, K39 và kế hoạch làm khóa luận, sản phẩm tốt nghiệp; triển khai học tập học phần thay thế môn thi tốt nghiệp theo kế hoạch.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Theo dõi sát sao việc triển khai kế hoạch trở lại học tập trung tại Học viện đối với các hệ lớp theo tiến độ, đảm bảo an toàn.

- Tiếp tục phối hợp với các khoa, viện, đơn vị chức năng quản lý sinh viên ở nội trú, ngoại trú và học tập trên giảng đường, đồng thời kịp thời phát hiện, báo cáo Ban Chỉ đạo phòng, chống Covid-19 của Học viện các sinh viên, học viên mắc F0.

- Phối hợp với các đơn vị chức năng, khoa, viện kiểm tra việc rà soát, điều chỉnh tiến độ giảng dạy, sĩ số sinh viên, học viên chuyển từ trực tuyến sang trực tiếp đảm bảo phù hợp theo quy định và điều kiện phòng chống dịch.

- Triển khai kế hoạch tuyển sinh đại học và sau đại học năm 2022.

- Khẩn trương hoàn thiện đề án mở 08 mã ngành đào tạo giảng viên lý luận chính trị để trình Bộ giáo dục và Đào tạo phê duyệt.

- Tham mưu xây dựng kế hoạch rà soát, sửa đổi, bổ sung, đổi mới, cập nhật các chương trình đào tạo đại học, sau đại học và bồi dưỡng tại Học viện.

3. Ban Quản lý khoa học:

- Sớm hoàn thành ký hợp đồng đề tài khoa học các cấp với các chủ nhiệm, đơn vị chủ trì nghiên cứu.

- Tiếp tục triển khai các hội thảo, tọa đàm khoa học theo kế hoạch.

- Văn phòng Ban chỉ đạo 35 (thuộc Ban quản lý khoa học) tiếp tục triển khai kế hoạch hoạt động năm 2022; đặc biệt là tổ chức tốt việc phát động hưởng ứng cuộc thi viết chính luận về chủ đề “Bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch” do Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh phối hợp với Hội đồng Lý luận Trung ương, Ban Tuyên giáo Trung ương, Tạp chí Cộng sản, Hội Nhà báo Việt Nam tổ chức.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Hoàn thành, công bố kết quả thi và cấp chứng chỉ chuẩn đầu ra tiếng Anh theo khung năng lực 6 bậc dành cho Việt Nam; đồng thời rút kinh nghiệm việc tổ chức hội đồng thi để đảm bảo gọn nhẹ, tiết kiệm, hiệu quả, đúng quy định.

- Tiếp tục tổ chức ôn tập, thi đánh giá năng lực ngoại ngữ và thi đánh giá cấp chứng chỉ năng lực công nghệ thông tin cho các đối tượng có nhu cầu.

- Tổ chức thi chuẩn đầu ra tin học cho sinh viên các khóa vào các ngày 5, 6, 12/3 theo kế hoạch.

5. Trung tâm Khảo thí và Kiểm định chất lượng đào tạo:

- Tiếp tục tham mưu, hướng dẫn 07 đơn vị đủ điều kiện kiểm định chương trình đào tạo, khẩn trương chuẩn bị tốt các minh chứng phục vụ đánh giá ngoài chương trình đào tạo năm 2022.

- Khẩn trương ban hành quy định về kiểm tra đánh giá các môn học bằng các hình thức phù hợp với điều kiện học tập trực tiếp và trực tuyến.

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Tiếp tục công tác truyền thông, trong đó tập trung truyền thông tuyển sinh đại học năm 2022; đồng thời tăng cường truyền thông về chống dịch Covid-19, các phương án phòng chống dịch khi học viên, sinh viên trở lại trường học tập trực tiếp.

- Tiếp tục triển khai các hoạt động giáo dục chính trị tư tưởng trong sinh viên, học viên, đặc biệt là việc phát ngôn trên mạng xã hội; phối hợp với các cơ quan

chức năng gỡ bỏ thông tin, đấu tranh, phê bình các đối tượng lợi dụng mạng xã hội, mao danh Học viện để truyền thông gây ảnh hưởng đến uy tín của Học viện.

7. Văn phòng:

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Học viện. Đảm bảo 100% cán bộ, viên chức, người lao động, sinh viên, học viên ở nội trú được tiêm đủ vắc xin mũi thứ 3. Đồng thời, tiếp tục kiểm soát chặt chẽ cán bộ, giảng viên, sinh viên, học viên ở giảng đường, ký túc xá để kịp thời phát hiện các trường hợp mắc F0.

- Tiếp tục đảm bảo tốt các yêu cầu về kỹ thuật, công nghệ phục vụ các hoạt động của nhà trường trong điều kiện phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

- Khẩn trương tham mưu triển khai phương án số hóa dữ liệu phục vụ nghiên cứu, giảng dạy và học tập.

- Khẩn trương ban hành quy định và triển khai thí điểm sử dụng phần mềm chống sao chép tài liệu áp dụng tại Học viện trong tháng 3/2022.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

- Tiếp tục xuất bản các sản phẩm Tạp chí đúng định kỳ, không để sai sót.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt nội dung Tạp chí số chuyên đề 60 năm Học viện Báo chí và Tuyên truyền.

- Tham mưu đề nghị các đơn vị có thẩm quyền công nhận tính điểm khoa học đối với các sản phẩm của Tạp chí đã được cấp chỉ số ISSN.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Tiếp tục triển khai hoạt động hợp tác quốc tế năm 2022 theo kế hoạch.

- Khẩn trương xuất bản các ấn phẩm liên quan đến Hội thảo quốc tế đã tổ chức năm 2021.

- Khẩn trương tham mưu việc phối hợp giữa Học viện với Chương trình phát triển của Liên hợp quốc (UNDP) tại Việt Nam về các nội dung liên quan đến chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Học viện và theo đúng quy định.

- Sớm trình phê duyệt, ban hành Quy định chế độ thu - chi Chương trình Cử nhân quốc tế Middlesex giai đoạn 2020 - 2024.

- Chuẩn bị tốt kế hoạch tuyển sinh chương trình liên kết đào tạo quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh) và dự án hợp tác đào tạo với Hàn Quốc...

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Tiếp tục triển khai các hạng mục thi công các hạng mục sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất của Học viện theo kế hoạch năm 2022, trong đó có các hạng mục sửa chữa Hội trường lớn, điện, nước nhà A1, A3....



- Sớm hoàn thiện, trình phê duyệt, thông qua phương án thiết kế và dự toán đài phun nước tại khuôn viên trước Hội trường Lớn và trước nhà A3 từ nguồn vốn xã hội hóa.

- Đề xuất phương án sớm thanh lý các xe ô tô hết niên hạn sử dụng và đề xuất phương án trang bị các xe ô tô mới theo quy định.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị sớm hoàn thiện và khai thác hiệu quả phần mềm quản lý đào tạo.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

- Tiếp tục triển khai các hoạt động tài chính theo kế hoạch.

- Tiếp tục tham mưu phương án thực hiện lộ trình tăng học phí theo kế hoạch và đúng quy định.

- Sớm hoàn thành báo cáo tài chính của Học viện trình cấp trên phê duyệt trước tháng 4/2022.

13. Ban Thanh tra:

- Sớm hoàn thiện, công bố kết luận thanh tra tại các đơn vị.

- Phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện tốt kế hoạch thanh tra của Học viện năm 2022.

- Phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện tốt chương trình thanh tra của Bộ giáo dục và Đào tạo và của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Tiếp tục tham mưu việc sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện và ban hành các quy chế, quy định, quyết định của Học viện.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện quy trình bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp tại Học viện theo kế hoạch.

- Tiếp tục tham mưu triển khai kế hoạch tuyển dụng giảng viên cho các đơn vị, trong đó ưu tiên tuyển giảng viên cho các khoa, viện, nhất là các khoa lý luận chính trị.

- Tiếp tục tham mưu đảm bảo các chính sách thường xuyên và đột xuất đối với cán bộ, viên chức và người lao động của Học viện.

15. Phối hợp với Công đoàn Học viện:

- Tiếp tục triển khai các hoạt động công đoàn của Học viện theo kế hoạch.

- Tăng cường phát huy vai trò của Tổ An toàn Covid-19, phân công ứng trực hằng ngày để xử lý kịp thời các tình huống, công việc liên quan; đồng thời, phối hợp với các đơn vị chức năng triển khai việc động viên, hỗ trợ vật chất kịp thời cho cán bộ, giảng viên trong phòng, chống dịch Covid-19, nhất là đối với các trường hợp nhiễm F0.

16. Phối hợp với Đoàn Thanh niên Học viện:

- Tiếp tục triển khai các hoạt động Đoàn theo kế hoạch.

- Khẩn trương xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Học viện, phương án nhân sự... trình Đảng ủy xem xét phê duyệt.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung họp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình.

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- BGD (để báo cáo);
- Trường các đ/v trực thuộc đề th/h;
- Trường ban Thanh tra nhân dân;
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỜNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ**



Hà Huy Phụng
Hà Huy Phụng

