

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban Giám đốc ngày 19/9/2022

Ngày 19/9/2022, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang và đồng chí Trần Thanh Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác thời gian tới, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

- Các đơn vị tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19.
- Ban Tổ chức Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện và các tiêu ban, cá nhân trực tiếp được phân công nhiệm vụ trước - trong - sau sự kiện Lễ tiến hành tổng kết hoàn tất các công việc được giao; cảm ơn các tập thể, cá nhân đã ủng hộ, giúp đỡ Học viện về tinh thần và vật chất; đồng thời, sớm đề nghị Học viện có các hình thức khen thưởng kịp thời các đơn vị, cá nhân có nhiều đóng góp làm nên thành công Lễ Kỷ niệm.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập Học kỳ I (2022-2023) đảm bảo không để trống giờ, trống tiết, vào lớp học muộn.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tốt việc đón tiếp tân sinh viên Khóa 42 vào ngày 01/10/2022, kế hoạch học tập tuần đầu tiên và Lễ Khai giảng khóa học dự kiến tổ chức vào ngày 19/10/2022.
- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan quản lý chặt chẽ sinh viên, học viên của khoa ở nội trú, ngoại trú, đặc biệt đối với tân sinh viên Khóa 42.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Hoàn thành thông báo trúng tuyển, giấy báo nhập học đối với các thí sinh đạt điểm chuẩn kỳ thi đại học năm 2022 vào Học viện.
- Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị kế hoạch đón tiếp tân sinh viên Khóa 42, triển khai lịch học tập tuần đầu khóa học và Lễ khai giảng năm học mới 2022-2023 đảm bảo trang trọng, chu đáo.



- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng nội dung Dự thảo Phương hướng tuyển sinh, mở ngành, đào tạo, liên kết đào tạo của Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm 2023 để lấy ý kiến Hội đồng tuyển sinh, Hội đồng Khoa học - Đào tạo và Hội đồng trường.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện tốt kế hoạch giảng dạy, học tập Học kỳ I (2022-2023).

- Tiếp tục triển khai kế hoạch tuyển sinh cao học, nghiên cứu sinh đợt 2/2022 (K28.2). Sớm tổ chức Lễ Bế giảng và trao bằng tốt nghiệp cho các lớp Cao học được xét bổ sung lần 2 năm 2022 tại Cần Thơ.

- Ký kết hợp đồng và tổ chức khai giảng, học tập lớp bồi dưỡng chức danh trưởng, phó ban tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và tương đương tổ chức tại Học viện Chính trị Khu vực IV (Cần Thơ) theo kế hoạch.

- Khẩn trương phối hợp với Ban Tuyên giáo Trung ương xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch mở các lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng lãnh đạo, quản lý báo chí - truyền thông cho các đối tượng có nhu cầu.

- Tiếp tục chiêu sinh, khai giảng các lớp bồi dưỡng báo chí, truyền thông, xuất bản... mở tại Học viện và tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

- Tăng cường công tác truyền thông tuyển sinh đại học, sau đại học và bồi dưỡng trên tất cả các kênh, phương tiện truyền thông.

3. Ban Quản lý khoa học:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng nội dung Dự thảo Phương hướng hoạt động khoa học và công nghệ Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm 2023 để lấy ý kiến Hội đồng Khoa học - Đào tạo và Hội đồng trường.

- Khẩn trương hoàn thiện các văn bản, thủ tục tài chính của các hoạt động khoa học theo Kết luận của Đoàn thanh tra.

- Nhắc nhở các đơn vị, cá nhân sớm hoàn thiện, nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học năm 2022 theo kế hoạch.

- Tham mưu, phân công nhiệm vụ tham gia Hội thảo khoa học với Nhà xuất bản Chính trị Quốc gia Sự Thật theo kế hoạch. Phối hợp với Thành ủy Thành phố Lạng Sơn tổ chức tốt Hội thảo khoa học Kỷ niệm 20 năm Thành phố Lạng Sơn dự kiến tổ chức vào ngày 14-15/10/2022. Phối hợp với Ban Hợp tác quốc tế và Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) tổ chức tốt Hội thảo khoa học quốc tế theo kế hoạch.

- Tiếp tục tham mưu kiện toàn nhân sự Văn phòng Ban Chỉ đạo 35 của Học viện và đề xuất các giải pháp sản xuất, duy trì, đảm bảo chất lượng nội dung, hình thức, kỹ thuật kênh Youtube *Mạch nguồn*.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Hoàn thành chấm thi và sớm công bố kết quả thi đánh giá năng lực ngoại ngữ theo kế hoạch. Sớm gửi Giấy chứng nhận kết quả cho thí sinh.

- Tiếp tục tổ chức tốt các lớp ôn tập và thi đánh giá, cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ, công nghệ thông tin cho các đối tượng có nhu cầu.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt các nội dung phục vụ công tác thanh tra của Học viện và của Bộ Giáo dục và Đào tạo liên quan đến công tác tổ chức thi, đánh giá năng lực ngoại ngữ - tin học, quản lý phôi, cấp chứng chỉ bồi dưỡng ngoại ngữ và tin học.

5. Trung tâm Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị thực hiện tốt kế hoạch đánh giá ngoài 07 chương trình. Đón tiếp và làm việc với Đoàn đánh giá chính chức của Trung tâm kiểm định của Đại học Vinh đảm bảo chu đáo.

- Tiếp tục tham mưu phương án đánh giá chất lượng giảng dạy của giảng viên từ phía người học từ Học kỳ I (2022-2023).

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Bổ sung tư liệu cập nhật thông tin hình ảnh Lễ kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện tại Phòng Truyền thống và lưu trữ các tư liệu để đảm bảo sử dụng lâu dài. Khai thác và phổ biến rộng rãi Phòng truyền thống ảo trên Internet.

- Tham mưu giải pháp hiệu quả truyền thông hình ảnh thương hiệu Học viện, truyền thông tuyển sinh trên các phương tiện truyền thông nội bộ và truyền thông đại chúng.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức tốt việc tiếp đón tân sinh viên Khóa 42 vào ngày 01/10/2022, đồng thời chuẩn bị tốt nội dung sinh hoạt tuần đầu tiên của khóa học và Lễ Khai giảng năm học mới 2022-2023 dự kiến tổ chức vào ngày 19/10/2022.

- Tiếp tục công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong sinh viên, học viên. Sớm ban hành “Quy định về văn hóa học đường của Học viện Báo chí và Tuyên truyền”.

7. Văn phòng:

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19. Khẩn trương phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, viên chức và người lao động của Học viện.

- Xây dựng quy định tổ chức các hoạt động chào mừng, lễ kỷ niệm... của các đơn vị đảm bảo trang trọng, vui vẻ, tiết kiệm, tránh sai sót.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt cơ sở vật chất, kỹ thuật, công nghệ phục vụ các hoạt động của Nhà trường. Có biện pháp để sử dụng có hiệu quả các phòng thực hành, phòng studio truyền hình và các phòng học tập chuyên ngành của Học viện.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:



- Tiếp tục cập nhật và số hóa các tài liệu phục vụ nghiên cứu, giảng dạy và học tập của cán bộ, giảng viên, sinh viên, học viên.

- Tiếp tục sử dụng phần mềm chống sao chép tài liệu tại Học viện áp dụng đối với các đề tài nghiên cứu khoa học, bài báo khoa học, luận văn, luận án; đồng thời, tiến hành đánh giá kết quả, báo cáo Ban giám đốc.

- Tiếp tục tham mưu phương án tổ chức hoạt động của Trung tâm khi tòa nhà A2 tiến hành cải tạo, sửa chữa.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

- Phân công, sắp xếp lại tổ chức để đảm bảo hoạt động hiệu quả, phát huy tinh thần trách nhiệm và năng lực của cán bộ.

- Tiếp tục xuất bản các sản phẩm Tạp chí đúng định kỳ, không để sai sót.

- Tiếp tục truyền thông, mời gọi cộng tác viên, nhất là cán bộ, giảng viên, chuyên gia của Học viện tích cực cộng tác, viết bài cho các sản phẩm của Tạp chí.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan xây dựng nội dung Dự thảo Phương hướng hoạt động hợp tác quốc tế Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm 2023 để lấy ý kiến Hội đồng trường.

- Tổ chức cuộc họp giữa Ban Giám đốc với cán bộ, giảng viên Chương trình đào tạo liên kết quốc tế và các đơn vị có liên quan để tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong thực hiện chương trình. Tiếp tục tăng cường công tác tuyển sinh Chương trình đào tạo liên kết quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh) năm 2022.

- Tiếp tục phối hợp với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) chuẩn bị tốt Hội thảo khoa học quốc tế về truyền thông chính sách theo kế hoạch.

- Chuẩn bị tốt các thủ tục cho đoàn cán bộ đi tham gia lớp bồi dưỡng theo dự án KOICA tại Hàn Quốc và đoàn đi công tác tại nước Cộng hòa DCND Lào.

- Chuẩn bị tốt việc đón tiếp tân sinh viên Lào sang học tại Học viện năm học 2022-2023 theo Hiệp định.

- Khẩn trương tham mưu, hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan để thành lập các chi hội hữu nghị Việt Nam - Lào, Việt Nam - Cu Ba thành phố Hà Nội nhằm đẩy mạnh hoạt động đối ngoại nhân dân và mở rộng các đối tác của Học viện.

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Tiếp tục hoàn thiện thi công các hạng mục sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất của Học viện theo kế hoạch, đảm bảo đúng tiến độ. Rà soát các gói thầu, hoàn thiện các hồ sơ theo đúng quy định.

- Tiến hành thu hồi các diện tích mặt bằng cho thuê đã hết thời hạn hợp đồng; đồng thời xây dựng đề án sử dụng trình Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, cho ý kiến phê duyệt.

- Khẩn trương làm việc với các cơ quan, tổ chức có liên quan để sớm giải quyết việc nợ đọng thuế đối với các dịch vụ thuê mặt bằng của Học viện.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

- Khẩn trương tham mưu xây dựng Dự thảo Quy chế tài chính Học viện Báo chí và Tuyên truyền trình Hội đồng trường.

- Phối hợp với các tiểu ban tổ chức Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện hoàn thành dự toán chi phí, tiếp nhận kinh phí tài trợ, chi trả, thanh quyết toán các công việc phục vụ Lễ Kỷ niệm đúng quy định.

- Tiếp tục triển khai các hoạt động tài chính theo kế hoạch. Đôn đốc các đơn vị thanh quyết toán các hoạt động đã được triển khai, tránh dồn vào cuối năm.

- Hướng dẫn cụ thể, kịp thời việc quy đổi giờ giảng, thanh toán giảng dạy năm 2022 theo đúng quy định.

13. Ban Thanh tra:

- Tham mưu hoàn thiện các công việc theo Kết luận của Đoàn thanh tra Học viện. Triển khai nhiệm vụ thanh tra tại các đơn vị theo kế hoạch.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị tốt các minh chứng phục vụ chương trình thanh tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thiện Quy định chế độ giảng viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm 2022 và dự thảo sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của các đơn vị trực thuộc Học viện.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện quy trình điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý của các đơn vị theo kế hoạch, trong đó tham mưu điều động và bổ nhiệm 01 Phó Chánh Văn phòng có khả năng đảm trách các công việc quản lý các cơ sở công nghệ, thiết bị thực hành tại Học viện.

- Tham mưu luân chuyển cán bộ, chuyên viên của một số đơn vị theo yêu cầu công việc và nguyện vọng cá nhân.

- Tiếp tục phối hợp với Ban hợp tác quốc tế và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu thành lập Chi hội Hữu nghị Việt Nam - Lào và Chi hội Hữu nghị Việt Nam - Cu Ba thành phố Hà Nội tại Học viện theo quy định.

- Triển khai Hội đồng kiểm tra, sát hạch chuyên môn của 02 viên chức xin chuyển công tác về Học viện theo kế hoạch.

15. Văn phòng Đảng - Đoàn thể - Hội đồng trường:



- Tiếp tục tham mưu xây dựng dự thảo chức năng, nhiệm vụ và đề xuất nhân sự các ban chuyên môn của Hội đồng trường trình Hội đồng trường.

- Phối hợp với Thư ký Hội đồng trường và các đơn vị liên quan chuẩn bị tốt kỳ họp thứ Tư, Hội đồng trường dự kiến tổ chức tại Thành phố Hồ Chí Minh theo lời mời của Tổng công ty Khí Việt Nam - PVGas.

16. Công đoàn Học viện:

- Sớm đề xuất hình thức khen thưởng tập thể, cá nhân tham gia tích cực các hoạt động chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện.

- Tiếp tục động viên cán bộ, giảng viên, người lao động hăng hái thi đua lập thành tích nhân dịp Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện và các ngày lễ lớn.

17. Đoàn Thanh niên Học viện:

- Sớm có hình thức khen thưởng tập thể chi đoàn, liên chi đoàn, đội nhóm, đoàn viên tích cực tham gia tổ chức thành công sự kiện Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện.

- Xây dựng kế hoạch, phối hợp tổ chức tốt buổi đón tiếp tân sinh viên Khóa 42 vào ngày 01/10/2022 và Lễ Khai giảng khóa học dự kiến tổ chức vào ngày 19/10/2022.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch hoạt động Đoàn năm học 2022-2023.


18. Các đồng chí trong Ban giám đốc theo nhiệm vụ, quyền hạn của mình chỉ đạo, quản lý các đơn vị, cá nhân thực hiện Kết luận.

Thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung họp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị.

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- BGD (để báo cáo);
- Trường các đ/v trực thuộc đề th/h;
- Trường ban Thanh tra nhân dân;
- Lưu: VT, TCCB.

T/L GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ
HỌC VIỆN
BẢO CHÍ
VÀ TUYÊN TRUYỀN



Hà Huy Phương