

THÔNG BÁO

**Kết luận của Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban Giám đốc
ngày 12/9/2022**

Ngày 12/9/2022, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang và đồng chí Trần Thanh Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác thời gian tới, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

- Các đơn vị tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19.
- Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện đã diễn ra thành công tốt đẹp. Ban Tổ chức Lễ Kỷ niệm đánh giá cao ý thức, tinh thần trách nhiệm tham gia nhiệt tình của các đơn vị, cá nhân, đặc biệt là các tiểu ban và các cá nhân trực tiếp được phân công nhiệm vụ trước - trong - sau sự kiện Lễ.

Ban Tổ chức cũng đã họp rút kinh nghiệm quá trình tổ chức và công bố công khai thu chi của buổi Lễ; đồng thời đề nghị Học viện khen thưởng kịp thời các đơn vị và cá nhân có công lao, đóng góp tích cực góp phần thành công Lễ Kỷ niệm.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

- Phối hợp với Ban Tổ chức Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện gửi Thư cảm ơn các tập thể và cá nhân đã ủng hộ, giúp đỡ Nhà trường tổ chức thành công sự kiện Lễ Kỷ niệm.

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập học kỳ I (2022-2023) đảm bảo không để trống giờ, trống tiết, vào lớp học muộn.

- Chuẩn bị tốt phương án phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tốt đón tiếp tân sinh viên trúng tuyển đại học năm 2022, Khóa 42.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan quản lý chặt chẽ sinh viên, học viên của khoa ở nội trú, ngoại trú.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Triển khai hiệu quả Đề án tuyển sinh đại học theo phương án năm 2022 của Học viện Báo chí và Tuyên truyền, đảm bảo đúng tuyển đúng chỉ tiêu được giao; hoàn thiện và công bố kết quả điểm xét tuyển theo thời gian quy định. Chuẩn bị họp

Hội đồng tuyển sinh, lên các phương án điểm chuẩn cho các ngành về để tuyển đủ số lượng và đảm bảo chất lượng.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị kế hoạch đón tiếp tân sinh viên Khóa 42 đảm bảo chu đáo.

- Xây dựng Dự thảo Đề án tuyển sinh đại học, sau đại học Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm 2023 để lấy ý kiến Hội đồng tuyển sinh và Hội đồng trường.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện tốt kế hoạch giảng dạy, học tập học kỳ I (2022-2023).

- Tiếp tục chuẩn bị tốt công tác tuyển sinh cao học, nghiên cứu sinh đợt 2/2022 (K28.2) theo kế hoạch. Đẩy mạnh truyền thông tuyển sinh đại học, sau đại học và bồi dưỡng trên tất cả các kênh, phương tiện truyền thông.

- Tiếp tục ký kết hợp đồng và tổ chức khai giảng, học tập lớp bồi dưỡng chức danh trưởng, phó ban tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và tương đương theo kế hoạch.

- Đẩy nhanh tiến độ phối hợp với Ban Tuyên giáo Trung ương xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch mở các lớp bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng lãnh đạo, quản lý báo chí - truyền thông cho các đối tượng có nhu cầu.

- Tiếp tục chiêu sinh, khai giảng các lớp bồi dưỡng báo chí, truyền thông, xuất bản... mở tại Học viện và tại các cơ quan, đơn vị, địa phương.

3. Ban Quản lý khoa học:

- Xây dựng Dự thảo Kế hoạch hoạt động khoa học Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm 2023 để trình Hội đồng trường.

- Đẩy nhanh tiến độ hoàn thiện các văn bản, thủ tục tài chính của các hoạt động khoa học theo Kết luận của Đoàn thanh tra.

- Thúc đẩy các đơn vị, cá nhân sớm hoàn thiện, nghiệm thu đề tài nghiên cứu khoa học năm 2022 theo kế hoạch.

- Phối hợp với các đơn vị chức năng tổ chức tốt Hội thảo khoa học phối hợp với Thành ủy Thành phố Lạng Sơn; Hội thảo khoa học phối hợp với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA)...

- Tham mưu kiện toàn nhân sự Văn phòng Ban Chỉ đạo 35 của Học viện và đề xuất các giải pháp sản xuất, duy trì, đảm bảo chất lượng nội dung, hình thức, kỹ thuật kênh Youtube *Mạch nguồn*.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Phối hợp với Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ cho các lớp cao học của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

- Tiếp tục tổ chức tốt các lớp ôn tập và thi đánh giá, cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ, công nghệ thông tin cho các đối tượng có nhu cầu.

- Chuẩn bị tốt các nội dung phục vụ công tác thanh tra của Học viện và của Bộ Giáo dục và Đào tạo liên quan đến công tác tổ chức thi, đánh giá năng lực ngoại ngữ - tin học, quản lý phiôi, cấp chứng chỉ bồi dưỡng.

5. Trung tâm Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo:

- Tổ chức tốt việc đón tiếp và làm việc với Đoàn khảo sát sơ bộ. Phối hợp với các đơn vị thực hiện tốt kế hoạch đánh giá ngoài 07 chương trình với Trung tâm kiểm định của Đại học Vinh.

- Tiếp tục tham mưu phương án đánh giá chất lượng giảng dạy của giảng viên từ phía người học từ Học kỳ I (2022-2023).

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Tiếp tục hoàn thiện việc chỉnh trang Phòng Truyền thống, bổ sung tư liệu cập nhật về Lễ kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện đã tổ chức thành công tốt đẹp; đồng thời có phương án lưu trữ các tư liệu để đảm bảo sử dụng lâu dài.

- Tiếp tục các hoạt động truyền thông hình ảnh thương hiệu Học viện trên các phương tiện truyền thông nội bộ và truyền thông đại chúng sau Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện. Đồng thời, tiếp tục công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong sinh viên, học viên, đặc biệt là giáo dục truyền thống 60 năm xây dựng và phát triển của Học viện.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức tốt việc tiếp đón tân sinh viên, sinh hoạt tuần đầu tiên của khóa học áp dụng đối với sinh viên Khóa 42.

- Xây dựng và trình duyệt, ban hành “Quy định về văn hóa học đường của Học viện Báo chí và Tuyên truyền”.

7. Văn phòng:

- Phối hợp với Ban Tổ chức Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện, các tiểu ban và các cá nhân và các đơn vị gửi Thư cảm ơn các tập thể và cá nhân đã ủng hộ, giúp đỡ Nhà trường tổ chức thành công sự kiện Lễ Kỷ niệm.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19; đồng thời, hoàn thành tiêm chủng vắc xin mũi thứ 4 cho cán bộ, viên chức, người lao động và học viên, sinh viên.

- Sớm phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức triển khai khám sức khỏe định kỳ cho cán bộ, viên chức và người lao động của Học viện trong tháng 9/2022.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt cơ sở vật chất, kỹ thuật, công nghệ phục vụ các hoạt động của Nhà trường.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

- Tiếp tục cập nhật và số hóa các tài liệu phục vụ nghiên cứu, giảng dạy và học tập của cán bộ, giảng viên, sinh viên, học viên.



- Tiếp tục sử dụng phần mềm chống sao chép tài liệu tại Học viện áp dụng đối với các đề tài nghiên cứu khoa học, bài báo khoa học, luận văn, luận án; đồng thời, tiến hành đánh giá kết quả, báo cáo Ban Giám đốc.

- Sớm tham mưu phương án tổ chức hoạt động của Trung tâm khi tòa nhà A2 tiến hành cải tạo, sửa chữa.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

- Tiếp tục xuất bản các sản phẩm Tạp chí đúng định kỳ, không để sai sót.
- Tiếp tục truyền thông, mời gọi cộng tác viên, nhất là cán bộ, giảng viên, chuyên gia của Học viện tích cực cộng tác, viết bài cho các sản phẩm của Tạp chí.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Phối hợp với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) chuẩn bị tốt tọa đàm khoa học vào ngày 16/9 và Hội thảo khoa học quốc tế về truyền thông chính sách dự kiến tổ chức vào tháng 11/2022.

- Sớm hoàn thành các thủ tục cử đoàn cán bộ đi tham gia lớp bồi dưỡng theo dự án KOICA tại Hàn Quốc và đoàn đi công tác tại nước Cộng hòa DCND Lào.

- Hoàn thành công tác tuyển sinh Chương trình đào tạo liên kết quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh) năm 2022. Rà soát, lựa chọn đội ngũ giảng viên phù hợp với yêu cầu, thỏa thuận của đối tác quốc tế.

- Chuẩn bị tốt phương án đón tiếp tân sinh viên Lào sang học tại Học viện năm học 2022-2023 theo Hiệp định.

- Sớm tham mưu, hướng dẫn, phối hợp với các cơ quan, tổ chức, đơn vị có liên quan để thành lập các Chi Hội hữu nghị Việt Nam - Lào, Việt Nam - Cu Ba thành phố Hà Nội nhằm đẩy mạnh hoạt động đối ngoại nhân dân và mở rộng các đối tác của Học viện.

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Tiếp tục hoàn thiện thi công các hạng mục sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất của Học viện theo kế hoạch, đảm bảo đúng tiến độ.

- Khẩn trương triển khai thu hồi các diện tích mặt bằng cho thuê đã hết thời hạn hợp đồng; đồng thời xây dựng đề án sử dụng trình Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, cho ý kiến phê duyệt.

- Lên phương án sử dụng hiệu quả, đúng mục đích các ki ốt của Học viện.

- Tiếp tục rà soát các gói thầu, hoàn thiện các hồ sơ theo đúng quy định.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

- Tham mưu xây dựng Dự thảo Quy chế tài chính Học viện Báo chí và Tuyên truyền trình Hội đồng trường.

- Phối hợp với các tiểu ban tổ chức Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện hoàn thành dự toán chi phí, tiếp nhận kinh phí tài trợ, chi trả, thanh quyết toán các công việc phục vụ Lễ Kỷ niệm đúng quy định.

- Tiếp tục triển khai các hoạt động tài chính theo kế hoạch. Đôn đốc các đơn vị thanh quyết toán các hoạt động đã được triển khai, tránh dồn vào cuối năm.

- Tiếp tục hướng dẫn việc quy đổi giờ giảng, thanh toán giảng dạy năm 2022.

13. Ban Thanh tra:

- Đôn đốc các đơn vị hoàn thiện các công việc theo Kết luận của Đoàn thanh tra Học viện. Triển khai nhiệm vụ thanh tra tại các đơn vị theo kế hoạch.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan chuẩn bị tốt các minh chứng phục vụ chương trình thanh tra của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Tham mưu, phối hợp với các đơn vị xây dựng, hoàn thiện các dự thảo đề án, quy chế, quy định. Phối hợp với các đơn vị hoàn thiện Quy định chế độ giảng viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền năm 2022 và dự thảo sửa đổi, bổ sung chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của các đơn vị trực thuộc Học viện.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện quy trình điều động, bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý của các đơn vị theo kế hoạch. Cụ thể: Tham mưu giao nhiệm vụ điều hành Ban Quản lý đào tạo cho TS. Trần Văn Thư, Phó Trưởng Ban Quản lý đào tạo; giao nhiệm vụ điều hành Khoa Kinh tế chính trị cho TS. Nguyễn Thị Kim Thu, Phó Trưởng khoa Kinh tế chính trị; giao nhiệm vụ điều hành Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên cho TS. Nguyễn Thị Thu Hương, Phó Trưởng phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên cho đến khi các đơn vị nói trên có chức danh cấp trưởng. Đồng thời, tham mưu điều động và bổ nhiệm cán bộ lãnh đạo, quản lý cho Ban Quản lý đào tạo và Khoa Xây dựng Đảng; điều chuyển chuyên viên từ Văn phòng Đảng - Đoàn thể - Hội đồng trường sang làm việc tại Ban Quản lý khoa học.

- Phối hợp với Ban hợp tác quốc tế và các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu thành lập Chi hội Hữu nghị Việt Nam - Lào và Chi hội Hữu nghị Việt Nam - Cu Ba thành phố Hà Nội tại Học viện theo quy định.

- Tham mưu tiến hành triển khai Hội đồng sát hạch chuyên môn của 02 viên chức xin chuyển công tác về Học viện theo kế hoạch.

15. Văn phòng Đảng - Đoàn thể - Hội đồng trường:

- Tham mưu xây dựng dự thảo chức năng, nhiệm vụ và đề xuất nhân sự các ban chuyên môn của Hội đồng trường trình Hội đồng trường.

- Phối hợp với Thư ký Hội đồng trường và các đơn vị liên quan chuẩn bị tốt Kế hoạch, nội dung, chương trình, khách mời, cơ sở vật chất, kỹ thuật, tài liệu... kỳ

họp thứ Tư, Hội đồng trường dự kiến tổ chức tại Thành phố Hồ Chí Minh theo lời mời của Tổng công ty Khí Việt Nam - PV Gas.

16. Công đoàn Học viện:

- Đề xuất khen thưởng tập thể, cá nhân tham gia tích cực các hoạt động chào mừng Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện.
- Tiếp tục động viên cán bộ, giảng viên, người lao động hăng hái thi đua lập thành tích nhân dịp Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện.

17. Đoàn Thanh niên Học viện:

- Họp rút kinh nghiệm phối hợp tổ chức Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện; đề xuất BCH Đoàn Thanh niên Học viện khen thưởng tập thể chi đoàn, liên chi đoàn, đội nhóm, đoàn viên tích cực tham gia tổ chức thành công sự kiện Lễ Kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện.

- Tiếp tục triển khai kế hoạch hoạt động Đoàn năm học 2022-2023.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung họp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- BGD (để báo cáo);
- Trường các đ/v trực thuộc đề th/h;
- Trường ban Thanh tra nhân dân;
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỜNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ**



Hà Huy Phụng