

Hà Nội, ngày 9 tháng 10 năm 2020

Số: 402 /KH-HVBC TT

**KẾ HOẠCH TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN ĐẦU KHÓA  
CHO SINH VIÊN K40, NĂM HỌC 2020-2021**

Thực hiện Công văn số 3321/BGD&ĐT-CTHSSV ngày 28/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức "Tuần sinh hoạt công dân - HSSV" trong các trường ĐH, CĐSP, TCSP năm học 2020-2021, Học viện Báo chí và Tuyên truyền ban hành kế hoạch "Tuần sinh hoạt công dân đầu khóa cho sinh viên K40, năm học 2020-2021", cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Nâng cao nhận thức và ý thức trách nhiệm của sinh viên về thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của ngành Giáo dục; tình hình chính trị, kinh tế - xã hội trong nước và quốc tế hiện nay.
- Phổ biến các nhiệm vụ, giải pháp về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 Hội nghị lần thứ tám Ban Chấp hành Trung ương khóa XI về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo; và Quyết định số 1696/QĐ-BGDĐT ngày 26/6/2020 về Kế hoạch của ngành Giáo dục triển khai Quyết định số 628/QĐ-TTg ngày 15/5/2020 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Kế hoạch thực hiện Kết luận số 51-KL/TW ngày 30/5/2019 của Ban Bí thư về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW.
- Sinh viên hiểu rõ và thực hiện nghiêm túc quyền lợi, nghĩa vụ và trách nhiệm của mình; các quy chế, quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Học viện về đào tạo; chế độ, chính sách; khen thưởng, kỷ luật; giúp sinh viên nhận thức được nội dung cơ bản của văn hóa trường Đảng, tự giác thực hiện văn hóa học đường trong quá trình học tập và rèn luyện tại Học viện.
- Là dịp để lãnh đạo, cán bộ, giảng viên gặp gỡ, giao lưu, chia sẻ với sinh viên những thông tin cơ bản, khái quát về cơ cấu tổ chức, lịch sử phát triển, truyền thống vẻ vang của Học viện; về nhiệm vụ năm học 2020-2021, cũng như những tri thức, kinh nghiệm về hướng nghiệp, nghề nghiệp...



## **2. Yêu cầu**

- Tổ chức nghiêm túc, phù hợp, đạt hiệu quả giáo dục cao; nâng cao chất lượng các chuyên đề giảng dạy, tăng cường trao đổi, thảo luận trên lớp.
- Các chuyên đề báo cáo phải có tài liệu, văn bản hướng dẫn học tập.
- Sinh viên nghiêm túc học tập, nghiên cứu, ghi chép đầy đủ thông tin. Khi kết thúc đợt học phải viết bài thu hoạch để đánh giá kết quả học tập.

## **II. NỘI DUNG HỌC TẬP**

### **1. Giới thiệu các nội dung cơ bản về chức năng, nhiệm vụ; quy định, qui chế, cơ sở vật chất phục vụ đào tạo ... của Học viện**

- Thông tin về cơ cấu tổ chức bộ máy, truyền thống, triết lý giáo dục, sứ mạng, tầm nhìn và giá trị cốt lõi của Học viện.
- Quán triệt cho sinh viên nắm vững các quy chế về công tác đào tạo, chế độ chính sách, quy chế khen thưởng, kỷ luật, công tác sinh viên; một số nội dung công tác trọng tâm trong năm học 2020-2021.
- Các nội dung, yêu cầu trong đào tạo theo tín chỉ và học tập đáp ứng nhu cầu của xã hội; thông tin về chính sách tín dụng cho sinh viên; phương pháp học tập, đánh giá rèn luyện cho từng đối tượng sinh viên.

### **2. Công tác giáo dục chính trị tư tưởng**

- Quán triệt những nội dung cơ bản trong các nghị quyết, chỉ thị của Đảng, Nhà nước liên quan đến công tác giáo dục chính trị tư tưởng sinh viên: Giáo dục Nghị quyết số 35-NQ/TW, ngày 22/10/2018 của Bộ Chính trị về “Tăng cường bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới”; các nhiệm vụ, giải pháp về đổi mới căn bản và toàn diện giáo dục và đào tạo theo tinh thần Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013.

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện Kế hoạch số 178/KH-BGDĐT ngày 16/3/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về triển khai Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII và Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 08/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh trong ngành Giáo dục.

- Tổ chức giáo dục chuẩn mực đạo đức nghề nghiệp cho sinh viên phù hợp ngành đào tạo và gắn với trách nhiệm của sinh viên trong giai đoạn hiện nay.

- Hướng dẫn sinh viên học tập, rèn luyện để trở thành đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.

### **3. Giáo dục pháp luật, đạo đức, lối sống cho sinh viên**

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các quy định pháp luật liên quan tới sinh viên: Luật Giao thông đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa; luật An



- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục các quy định pháp luật liên quan tới sinh viên: Luật Giao thông đường bộ, đường sắt, đường thủy nội địa; luật An ninh mạng; công tác an ninh, an toàn trường học, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

- Hướng dẫn sử dụng, khai thác hiệu quả thông tin trên Internet; nâng cao khả năng tự đề kháng trước các quan điểm sai trái, thông tin xấu, độc hại, tác động tiêu cực của môi trường mạng; nâng cao cảnh giác với những hành vi truyền đạo trái pháp luật, tránh bị lôi kéo tham gia các hoạt động tôn giáo và các hoạt động gây mất ổn định ảnh hưởng đến tình hình an ninh trật tự.

- Triển khai các nội dung về giáo dục đạo đức, lối sống cho sinh viên; các quy định về văn hóa ứng xử, trách nhiệm xây dựng môi trường văn hóa học đường.

- Phổ biến cho sinh viên về công tác Đoàn; hướng dẫn, tổ chức sinh viên tham gia các câu lạc bộ, các hoạt động, các chương trình văn hóa, văn nghệ, các hoạt động vì cộng đồng, vì xã hội, phong trào sinh viên tình nguyện năm học 2020-2021.

- Giới thiệu các hoạt động về tư vấn nghề nghiệp, hướng nghiệp, giới thiệu việc làm và hỗ trợ kiến thức khởi nghiệp cho sinh viên.

#### **4. Giáo dục các kỹ năng cho sinh viên**

- Hướng dẫn phương pháp học tập tích cực và nghiên cứu khoa học; phương pháp học tập, phương pháp học ngoại ngữ; kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin vào học tập; các kỹ năng: giao tiếp, ứng xử văn hóa, kỹ năng làm việc nhóm, phản biện, vượt áp lực,...

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Thời gian học:** từ ngày 19/10/2020 đến 01/11/2020.

**2. Phân công nhiệm vụ cho các đơn vị**

#### **2.1. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên**

- Xây dựng Kế hoạch và tổ chức triển khai Tuần sinh hoạt công dân cho sinh viên K40; Photo tài liệu, phiếu khảo sát phát các cho sinh viên.

- Mời Báo cáo viên giảng các chuyên đề và thanh toán theo quy chế hiện hành; hướng dẫn sinh viên thảo luận và giải đáp thắc mắc của sinh viên; hướng dẫn viết và chấm bài thu hoạch.

- Cử cán bộ giám sát, điểm danh sinh viên trong quá trình học; phối hợp với các Khoa, Phòng, Ban, Trung tâm trong Học viện tổ chức lớp học.

#### **2.2. Ban Quản lý đào tạo**

Phối hợp với Phòng Công tác chính trị và HTSV giám sát, tổ chức tốt lớp học, bố trí hội trường cho sinh viên các lớp K40 gặp mặt Khoa chủ quản.



### 2.3. Văn phòng Học viện

- Bảo đảm phương tiện đón, đưa Báo cáo viên; bảo đảm các thiết bị của Hội trường lớn hoạt động tốt, chuẩn bị nước uống cho Báo cáo viên.
- Bảo đảm đủ số lượng bàn ghế trong Hội trường lớn phục vụ sinh viên học tập; bố trí các Hội trường/Lớp học để các khoa gặp mặt sinh viên.
- Mở cửa Trường quay ảo theo lịch để sinh viên K40 đến thăm quan

### 2.4. Đoàn Thanh niên Học viện

- Phối hợp với Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên tổ chức lớp học; bố trí 10 sinh viên tình nguyện làm nhiệm vụ hướng dẫn, quản lý sinh viên K40 trong toàn bộ đợt học này.
- Phụ trách tổ chức hoạt động khám phá Học viện( trường quay ảo, phòng truyền thống, thư viện ..) cho sinh viên K40 trong 3 buổi; tổ chức hoạt động tuyên thành viên của các CLB trong tuần sinh hoạt;

### 2.5. Tổ Phương pháp giảng dạy 3M

- Chuẩn bị các nội dung báo cáo và phối hợp với Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên mời Báo cáo viên.

### 2.6. Ban Kế hoạch - Tài chính

- Chuẩn bị kinh phí thanh toán giảng viên, phục vụ lớp học.

### 2.7. Phòng Quản trị và Quản lý kỹ túc xá

- Đảm bảo điện, nước, điều hòa phục vụ lớp học.

### 2.8. Các Khoa

- Cử cố vấn học tập theo dõi và giúp đỡ sinh viên trong quá trình học tập; giới thiệu về Khoa; ổn định tổ chức lớp, cử ban Cán sự lớp, Ban Chấp hành chi đoàn lâm thời; phổ biến chương trình đào tạo toàn khóa, các chuyên ngành.
  - Tổ chức các hoạt động chào tân sinh viên; đăng ký ngày gặp mặt sinh viên K40, ngày tổ chức hoạt động chào Tân sinh viên của khoa với Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên để phối hợp đề xuất hội trường, lớp học.
- Yêu cầu các đơn vị triển khai Kế hoạch khẩn trương, nghiêm túc đảm bảo đúng tiến độ. / 6

#### Nơi nhân:

- Ban Giám đốc Học viện (để báo cáo);
- Các đơn vị trong Học viện (để thực hiện);
- Lưu: VT, CTCT&HTSV.

KT GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC



Phạm Minh Sơn



**LỊCH “TUẦN SINH HOẠT CÔNG DÂN - HỌC SINH, SINH VIÊN”  
NĂM HỌC 2010 - 2021 DÀNH CHO SINH VIÊN KHÓA 40**

**1. Tổ chức xếp lớp:**

- **Lớp 1 (773sv) gồm sinh viên các lớp:** Báo in-57, Báo ảnh-52, Phát thanh-61, Truyền hình-58, Truyền hình CLC-50, Mạng điện tử-60, Mạng điện tử CLC-48, QPTH-36, TTĐC A1-53, TTĐC A2-53, TTĐPT-56, QLHĐTTVH- 61, Văn hóa phát triển-70. Truyền thông chính sách-58

- **Lớp 2 (698) gồm sinh viên các lớp:** BT Xuất bản-60, XBĐT-59, Công tác xã hội-58, Xã hội học-62, Truyền thông quốc tế-48, Thông tin đối ngoại-57, QHCT & TTQT-56, QHCT&TTTC-56 CLC, Quảng cáo-49, QHCC CN - 55, Truyền thông Marketing A1-45, A2 - 45 CLC, Ngôn ngữ Anh - 56.

- **Lớp 3 (811) gồm sinh viên các lớp:** Triết học-56, XĐĐ-47, Tư tưởng Hồ Chí Minh-26, Lịch sử Đảng-62, CNXHKKH-39, Quản lý nhà nước-64, Quản lý xã hội-55, Chính trị phát triển-78, Chính sách công-57, Quản lý kinh tế A1-54, A2-55, Kinh tế chính trị-46, Kinh tế và Quản lý-45, Kinh tế và Quản lý CLC-61, Quản lý công-66,

**2. Địa điểm và thời gian học**

**2.1. Địa điểm**

- + Nghe báo cáo tại Hội trường lớn (Hội trường C);
- + Gặp mặt Khoa chủ quản tại các hội trường-phòng học theo lịch của khoa.

**2.2. Thời gian**

- Buổi sáng: Từ 7h00 đến 11h30
- Buổi chiều: Từ 13h00 đến 17h30

**3. Nội dung chương trình**

**3.1. Nội dung các chuyên đề**

1. Giới thiệu về Học viện.
2. Phổ biến Quy chế đào tạo tín chỉ.
3. Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên.
4. Hợp tác đào tạo giữa Học viện Báo chí và Tuyên truyền và Đại học Middlesex.
5. Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.
6. Thông tin về ANTT, Luật An toàn giao thông.
7. Phương pháp học tập đại học theo hệ thống tín chỉ; Check In AJC.
8. Thông tin về an ninh Mạng; Ứng dụng công nghệ thông tin trong học tập và nghiên cứu khoa học.

9. Bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới; Công tác Đảng trong sinh viên.
10. Công tác Đoàn; Giới thiệu các CLB của sinh viên; Một số kỹ năng mềm cho sinh viên.
11. Phương pháp học ngoại ngữ.
12. Văn hóa ứng xử, kỹ năng giao tiếp, thuyết trình, làm việc nhóm.
13. Tổ chức giải đáp thắc mắc các nội dung học tập sinh hoạt đầu khóa.
14. Hướng dẫn thu nộp hồ sơ các chế độ chính sách, công tác sinh viên ngoại trú; Hướng dẫn viết bài thu hoạch.

### 3.2. Lịch giảng dạy và học tập

Thời gian	Lớp p	Nội dung	Báo cáo viên
Sáng Thứ Hai 19/10/2020	1	<i>Khai mạc (7h00 – 8h30)</i>	Ban Giám đốc Học viện
		Phổ biến Quy chế đào tạo tín chỉ <i>(8h35 - 11h30)</i>	TS. Trần Văn Thu Ban QLĐT
Chiều Thứ Hai 19/10/2020	2	<i>Khai mạc (13h00 – 14h30)</i>	Ban Giám đốc Học viện
		Phổ biến Quy chế đào tạo tín chỉ <i>(14h35-17h30)</i>	TS. Trần Văn Thu Ban QLĐT
Sáng Thứ Ba 20/10/2020	3	<i>Khai mạc (7h00 – 8h30)</i>	Ban Giám đốc Học viện
		Phổ biến Quy chế đào tạo tín chỉ <i>(8h35 - 11h30)</i>	TS. Trần Văn Thu Ban QLĐT
Chiều Thứ Ba 20/10/2020	1	Phương pháp học tập đại học theo hệ thống tín chỉ; Check In AJC. <i>(13h00 - 17h30)</i>	ThS. Đinh Ngọc Sơn Phó Trưởng khoa PTTT
Sáng Thứ Tư 21/10/2020	2	Phương pháp học tập đại học theo hệ thống tín chỉ; Check In AJC. <i>(7h00 - 11h30)</i>	ThS. Đinh Ngọc Sơn Phó Trưởng khoa PTTT
Chiều Thứ Tư 21/10/2020	3	Phương pháp học tập đại học theo hệ thống tín chỉ; Check In AJC. <i>(13h00 - 17h30)</i>	ThS. Đinh Ngọc Sơn Phó Trưởng khoa PTTT
Sáng Thứ Năm 22/10/2020	1+2 +3	<i>Khai giảng năm học</i>	Theo Kế hoạch khai giảng năm học mới
Chiều Thứ Năm	1	Giới thiệu về Học viện; Quy chế Công tác sinh viên; Quy chế đánh giá kết quả	Phòng CTCT và HTSV



22/10/2020		rèn luyện sinh viên (13h00 – 17h30)	
Sáng Thứ Sáu 23/10/2020	1	Hợp tác đào tạo giữa Học viện Báo chí và Tuyên truyền và Đại học Middlesex (7h00 – 7h55)	TS. Vũ Thanh Vân Trưởng ban Hợp tác QT
		Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM (8h00 - 11h30)	PGS,TS. Trần T. Minh Tuyết Giảng viên Khoa TT HCM
Chiều Thứ Sáu 23/10/2020	2	Hợp tác đào tạo giữa Học viện Báo chí và Tuyên truyền và Đại học Middlesex (13h00' - 13h55')	TS. Vũ Thanh Vân Trưởng ban Hợp tác QT
		Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM (14h00 - 17h30)	PGS,TS. Trần T.Minh Tuyết Giảng viên Khoa TT HCM
Sáng Thứ bảy 24/10/2020	3	Hợp tác đào tạo giữa Học viện Báo chí và Tuyên truyền và Đại học Middlesex (7h00 - 7h55)	TS. Vũ Thanh Vân Trưởng ban Hợp tác QT
		Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách HCM (8h00 - 11h30)	PGS,TS. Trần T.Minh Tuyết Giảng viên Khoa TT HCM
Chiều Thứ Bảy 24/10/2020	1	Văn hóa ứng xử; kỹ năng giao tiếp, thuyết trình, làm việc nhóm (13h00- 15h00)	TS. Nguyễn Minh Hiền P Trưởng khoa QHCC&QC
		Thông tin về an ninh mạng; Ứng dụng công nghệ thông tin trong học tập và nghiên cứu khoa học. (15h15 - 17h30)	TS. Vũ Thế Cường Học viện CTQG HCM
Sáng CN 25/10/2020	2	Văn hóa ứng xử; kỹ năng giao tiếp, thuyết trình, làm việc nhóm (7h00 - 9h00)	TS. Nguyễn Minh Hiền P Trưởng khoa QHCC&QC
		Thông tin về an ninh mạng; Ứng dụng công nghệ thông tin trong học tập và nghiên cứu khoa học. (9h05- 11h30)	TS. Vũ Thế Cường Học viện CTQG HCM
Chiều CN 25/10/2020	3	Văn hóa ứng xử; kỹ năng giao tiếp, thuyết trình, làm việc nhóm (13h00 - 15h00)	TS. Nguyễn Minh Hiền PTrưởng khoa QHCC&QC
		Thông tin về an ninh mạng; Ứng dụng công nghệ thông tin trong học tập và nghiên cứu khoa học (15h05 - 17h30)	TS. Vũ Thế Cường Học viện CTQG HCM
Sáng Thứ Hai 26/10/2020	2	Giới thiệu về Học viện; Quy chế Công tác sinh viên; Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên (7h00 – 11h30)	Phòng CTCT và HTSV
Chiều Thứ Hai 26/10/2020	3	Giới thiệu về Học viện; Quy chế Công tác sinh viên; Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên (13h00 – 17h30)	Phòng CTCT và HTSV



Sáng Thứ Ba 27/10/2020	1	Thông tin về ANTT, Luật An toàn giao thông. (7h00 - 11h30)	Giảng viên mời
Chiều Thứ Ba 27/10/2020	2	Thông tin về ANTT, Luật An toàn giao thông. (13h00 - 17h30)	Giảng viên mời
Sáng Thứ Tư 28/10/2020	3	Thông tin về ANTT, Luật An toàn giao thông. (7h00 - 11h30)	Giảng viên mời
Chiều Thứ 4 28/10/2020	1	Phương pháp học ngoại ngữ (7h00 - 11h30)	TS. Nguyễn Thị Việt Nga Trưởng khoa Ngoại ngữ
Sáng Thứ 5 29/10/2020	2	Phương pháp học ngoại ngữ (13h00 - 17h30)	TS. Nguyễn Thị Việt Nga Trưởng khoa Ngoại ngữ
Chiều thứ 5 29/10/2020	3	Phương pháp học ngoại ngữ (7h00 - 11h30)	TS. Nguyễn Thị Việt Nga Trưởng khoa Ngoại ngữ
Sáng Thứ 6 30/10/2020	1	Bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới (7h00 - 10h30)	TS. Lê Đức Hoàng K Tuyên truyền
		Tổ chức giải đáp thắc mắc các nội dung học tập sinh hoạt đầu khóa. (10h40 - 11h30)	<u>Lãnh đạo các đơn vị:</u> Ban QLĐT, Ban KH-TC, P.CTCT&HTSV, P.QT&QLKTX, Ban HTQT, Trung tâm TTKH, TTKT-ĐBCLĐT, Văn phòng, VP Đảng ủy, Đoàn TN Học viện, các khoa/
Chiều Thứ 6 30/10/2020	2	Bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới (13h00 - 16h30)	TS. Lê Đức Hoàng K Tuyên truyền
		Tổ chức giải đáp thắc mắc các nội dung học tập sinh hoạt đầu khóa. (16h40 - 17h30)	<u>Lãnh đạo các đơn vị:</u> Ban QLĐT, Ban KH-TC, P.CTCT&HTSV, P.QT&QLKTX, Ban HTQT, Trung tâm TTKH, TTKT-ĐBCLĐT, Văn phòng, VP Đảng ủy, Đoàn TN Học viện, các khoa/
Sáng thứ 7 31/10/2020	3	Bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác quan điểm sai trái, thù địch trong tình hình mới (7h00 - 16h30)	TS. Lê Đức Hoàng K Tuyên truyền
		Tổ chức giải đáp thắc mắc các nội dung học tập sinh hoạt đầu khóa. (16h40 - 17h30)	<u>Lãnh đạo các đơn vị:</u> Ban QLĐT, Ban KH-TC, P.CTCT&HTSV, P.QT&QLKTX, Ban HTQT, Trung tâm TTKH, TTKT-ĐBCLĐT, Văn phòng, VP Đảng ủy, Đoàn TN Học viện, các khoa/
Chiều Thứ 7 31/10/2020	1	- Công tác Đảng trong sinh viên - Trao giải Check in AJC (13h00 - 13h50)	VP Đảng ủy, Tổ 3M, P CTCT và HTSV



		Công tác Đoàn; Giới thiệu các CLB của sinh viên; Một số kỹ năng mềm cho SV (14h00 - 16h25)	Đoàn TN Học viện
		Hướng dẫn viết bài thu hoạch, Làm Số QLSV, Thẻ SV (16h30 - 17h30)	Phòng CTCT và HTSV
Sáng Sáng CN 01/11/2020	2	Công tác Đảng trong sinh viên (7h00 - 7h50)	VP Đảng ủy,
		Công tác Đoàn; Giới thiệu các CLB của sinh viên; Một số kỹ năng mềm cho SV (8h00 - 10h25)	Đoàn TN Học viện
		Hướng dẫn viết bài thu hoạch, Làm Số QLSV, Thẻ SV (10h30 - 11h30)	Phòng CTCT và HTSV
Chiều CN 01/11/2020	3	Công tác Đảng trong sinh viên (13h00 - 13h50)	VP Đảng ủy,
		Công tác Đoàn; Giới thiệu các CLB của sinh viên; Một số kỹ năng mềm cho SV (14h00 - 16h25)	Đoàn TN Học viện
		Hướng dẫn viết bài thu hoạch, Làm Số QLSV, Thẻ SV (16h30 - 17h30)	Phòng CTCT và HTSV

(1) Tất cả nội dung Chuyên đề của Báo cáo viên gửi 01 bản về Phòng CTCT&HTSV trước ngày 16/10/2020 để trình Ban Giám đốc Học viện duyệt nội dung.

(2) Các khoa, viện đào tạo đăng ký lịch và nhu cầu hội trường buổi gặp mặt Tân sinh viên với Phòng CTCT&HTSV.

(3) Các đơn vị: Văn phòng (quản lý Trung tâm Thực hành nghiệp vụ Báo chí-Truyền thông), Trung tâm Thông tin khoa học (quản lý Thư viện), Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên (quản lý Phòng Truyền thống), Phòng Quản trị và Quản lý Ký túc xá (quản lý Khu Thể thao Ký túc xá) cử cán bộ trực, phục vụ sinh viên K40 có nhu cầu tham quan, tìm hiểu về hệ thống cơ sở vật chất, kỹ thuật giáo dục-đào tạo theo lịch.

(4) Trung tâm khảo thí và Kiểm định chất lượng đào tạo triển khai Phiếu điều tra, khảo sát sinh viên K40 về công tác tổ chức và các nội dung chương trình giảng dạy, học tập "Tuần sinh hoạt công dân".

**Nơi nhận:**

- Ban Giám đốc Học viện;
- Các đơn vị;
- Các lớp sinh viên;
- Lưu: VT, CTCT&HTSV.


  
**PHẠM MINH SƠN**