

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

Số 3993-TB/HVBCTT

Hà Nội, ngày 23 tháng 8 năm 2021

THÔNG BÁO

**Kết luận của Ban Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban giám đốc
ngày 23/8/2021**

Ngày 23/8/2021, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác tuần tháng 8 năm 2021, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

1. Thống nhất với báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác tuần thứ ba tháng 8 năm 2021 ở các lĩnh vực, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai công việc theo kế hoạch và đảm bảo tiến độ, chất lượng.

2. Tiếp tục triển khai quyết liệt các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Đảng, Nhà nước; của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 Học viện.

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học viên, sinh viên tiếp tục làm việc, học tập bằng hình thức trực tiếp và trực tuyến, đảm bảo thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch Covid-19 trong điều kiện giãn cách xã hội.

Tổng hợp tình hình tiêm chủng vắc xin của Học viện. Có chính sách và biện pháp để khuyến khích tiêm vắc xin đối với cán bộ và học viên, sinh viên... Chuẩn bị triển khai tiêm vắc xin mũi 2 cho các đối tượng đã tiêm mũi 1.

Kiện toàn Ban chỉ đạo, thành lập "Tổ an toàn Covid-19" theo chỉ đạo tại Thông báo số 498-TB/HVCTQG của Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh. Đề xuất các biện pháp hỗ trợ, giúp đỡ cho cán bộ, công chức, viên chức, người lao động và học viên, sinh viên đang gặp khó khăn do ảnh hưởng bởi dịch bệnh.

3. Các Tiểu ban chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 60 năm Ngày truyền thống Học viện tiếp tục triển khai các công việc theo kế hoạch.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

Tiếp tục triển khai nhiệm vụ giảng dạy, học tập học kỳ I (2021-2022) theo đúng kế hoạch; đồng thời, tiếp tục tăng cường công tác quản lý sinh viên, học viên; kịp thời báo cáo Nhà trường những trường hợp sinh viên F0, F1, F2.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Hoàn thành việc tuyển sinh đại học năm 2021 theo phương thức xét tuyển; Chuẩn bị các điều kiện để tham gia tuyển sinh theo kết quả thi tốt nghiệp Trung học phổ thông. Tiếp tục chiêu sinh, quảng bá, khai giảng các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí, xuất bản, quan hệ công chúng và quảng cáo, nghiệp vụ sư phạm tại Học viện và tại các địa phương bằng hình thức trực tuyến; đồng thời quản lý tốt các lớp đã khai giảng. Tiếp tục phối hợp với Khoa Tuyên truyền mở các lớp bồi dưỡng chức

đang trưởng, phó ban tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và tương đương tại Học viện và các địa phương theo kế hoạch.

- Khẩn trương phối hợp với các đơn vị hoàn thiện Tờ trình, Đề án mở 8 chương trình đào tạo giảng viên lý luận chính trị để gửi Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh trình Ban Bí thư Trung ương Đảng xem xét, phê duyệt.

3. Ban Quản lý khoa học:

Chuẩn bị tốt nội dung các hội thảo, tọa đàm khoa học theo kế hoạch. Thống nhất với Học viện Chính trị quốc gia để tổ chức Hội thảo khoa học “*Phát triển, phối hợp lực lượng trong công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái thù địch ở Việt Nam hiện nay*” trong tháng 9/2021. Hoàn thiện dự thảo Kế hoạch hoạt động khoa học năm 2022 của Học viện; đồng thời, tiếp tục tổ chức nghiệm thu đề tài, hội thảo... các cấp năm 2021.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thi, cấp chứng chỉ chuẩn đầu ra tiếng Anh trình độ B1 và B2 cho các đối tượng. Chuẩn bị tốt việc tổ chức thi đánh giá ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dành cho Việt Nam trong tháng 9/2021; đồng thời tổ chức thi đánh giá cấp chứng chỉ năng lực công nghệ thông tin theo kế hoạch.

5. Trung tâm Khảo thí và Kiểm định chất lượng đào tạo:

Hoàn thiện cơ sở dữ liệu phục vụ cho đoàn kiểm tra đánh giá ngoài của Đại học Vinh (Nghệ An) đến làm việc tại Học viện theo kế hoạch. Đề nghị các Hội đồng khẩn trương tổ chức thẩm định ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần hệ chính quy tập trung theo kế hoạch. Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo và Khoa Ngoại ngữ tổ chức thi thí điểm học phần bằng sử dụng phần mềm Microsoft Teams.

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

Xây dựng kế hoạch học tập đầu khóa, tuần lễ giáo dục công dân áp dụng đối với khóa 41, dự kiến theo hình thức trực tuyến. Tiếp tục theo dõi, quản lý chặt chẽ các trang mạng, phát hiện, nhắc nhở, cảnh báo, ngăn chặn những phát ngôn, bình luận không chuẩn mực. Chủ động phối hợp với các đơn vị tổ chức tốt việc hỗ trợ, giúp đỡ cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn ứng phó với dịch Covid-19.

7. Văn phòng:

Tiếp tục triển khai quyết liệt các hoạt động phòng, chống dịch Covid-19 tại Học viện; kiểm soát chặt chẽ, đo thân nhiệt, khai báo y tế... đối với tất cả những người ra vào Học viện hằng ngày. Đồng thời, phối hợp với Bệnh viện E và Trung tâm y tế Phòng Dịch Vọng Hậu tiêm vắc xin cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, sinh viên Lào và sinh viên Việt Nam lưu trú tại Ký túc xá.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

Tiếp tục bổ sung các sách, báo, tạp chí, tài liệu tham khảo và số hóa các tài liệu, sách, giáo trình cho thư viện điện tử.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

Khẩn trương hoàn thiện, ban hành Quy chế tài chính, phương án thu hút và quản lý nguồn thu - chi từ hoạt động quảng cáo trên các sản phẩm tạp chí. Đồng thời, tổ chức xuất bản, phát hành Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông thường kỳ đảm bảo đúng định kỳ.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

Tiếp tục chia sẻ trực tuyến thông tin kinh nghiệm viết bài báo khoa học công bố quốc tế; đồng thời hỗ trợ cho cán bộ, giảng viên có nhu cầu tham gia viết bài cho Hội thảo quốc tế “*Truyền thông khoa học: Quản lý hiện tại và tương lai*” phối hợp

với Trung tâm Truyền thông châu Á (AMIC). Hoàn thành xuất bản các sách kỹ yếu hội thảo khoa học quốc tế phối hợp với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) tổ chức năm 2019, 2020; triển khai tổ chức hội thảo quốc tế năm 2021 và kế hoạch hợp tác năm 2022. Phối hợp với Trường Đảng Thiên Tân (Trung Quốc) tổ chức tốt hội thảo quốc tế bằng hình thức trực tuyến theo kế hoạch. Tiếp tục chiêu sinh các lớp đại học chương trình liên kết quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh).

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

Tiếp tục tham mưu công tác đầu tư, mua sắm, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục, gói thầu theo kế hoạch trong điều kiện phòng, chống dịch, giãn cách xã hội. Giám sát chặt chẽ việc bàn giao các hạng mục, trang thiết bị, cơ sở vật chất của tòa nhà E5 khi được trung dụng làm địa điểm cách ly phòng, chống dịch Covid-19.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

Phối hợp với các đơn vị hoàn thiện, trình phê duyệt và ban hành các quy định liên quan đến tài chính.

13. Ban Thanh tra:

Tiếp tục thực hiện công tác thanh tra theo kế hoạch.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

Trình Đề án kiện toàn Hội đồng trường đề Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, phê duyệt; đồng thời đề xuất kiện toàn Hội đồng Khoa học - Đào tạo và Hội đồng Thi đua - Khen thưởng của Học viện...; phối hợp với và các đơn vị liên quan hoàn thiện, ban hành các quy chế, quy định khác.

Hoàn thiện Đề án tái cấu trúc Viện Báo chí và Khoa Phát thanh và Truyền hình theo góp ý, trình Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, phê duyệt. Hoàn thiện Đề án về công tác tổ chức cán bộ của Học viện để tổ chức thực hiện. Tiếp tục thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức năm 2021. Hoàn thiện Báo cáo Đề án vị trí việc làm tại Học viện theo hướng dẫn.

Hoàn thành kế hoạch tổ chức lớp bồi dưỡng trực tuyến về kinh nghiệm công bố bài báo khoa học trên các tạp chí quốc tế. Đồng thời, ban hành kế hoạch phát động phong trào thi đua "Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021".

15. Công đoàn Học viện:

Tiếp tục quan tâm, thăm hỏi, hỗ trợ, chia sẻ kịp thời đối với công đoàn viên trong phòng, chống dịch Covid-19; đồng thời, phối hợp với Hội đồng thi đua, khen thưởng và Ban Tổ chức - Cán bộ hoàn thiện kế hoạch phát động phong trào thi đua "Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021".

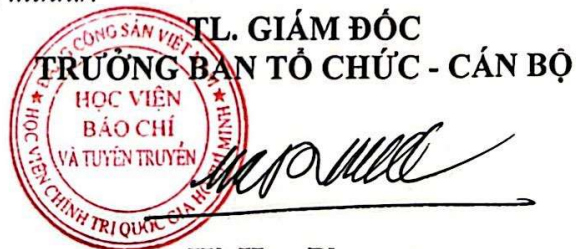
16. Đoàn Thanh niên Học viện:

Tiếp tục phối hợp với các đơn vị tình nguyện, hỗ trợ công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung hợp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình./

Nơi nhận:

- BGD (để báo cáo),
- Trường các đ/v trực thuộc đề th/h,
- Trường ban Thanh tra nhân dân,
- Lưu: VT, TCCB.



Hà Huy Phụng

THÔNG BÁO

Kết luận của Ban Giám đốc Học viện tại cuộc họp rà soát, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện và ban hành một số quy chế, quy định áp dụng tại Học viện

Ngày 27/8/2021, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc với các đơn vị chức năng rà soát, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện và ban hành một số quy chế, quy định áp dụng tại Học viện Báo chí và Tuyên truyền. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang, Phó Giám đốc Học viện cùng đại diện Ban Tổ chức - Cán bộ, Ban Quản lý đào tạo, Ban Kế hoạch - Tài chính.

Sau khi nghe đại diện lãnh đạo các đơn vị báo cáo kết quả rà soát, sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện một số quy chế, quy định áp dụng tại Học viện và các ý kiến phát biểu, thảo luận, Giám đốc Học viện kết luận:

1. Ban Kế hoạch - Tài chính phối hợp với Ban Biên tập Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông sửa chữa, hoàn thiện, trình phê duyệt ban hành *Quy định tài chính liên quan đến xuất bản các sản phẩm Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông (Quy định tạm thời)*, bao gồm: Tạp chí Chuyên đề, Tạp chí tiếng Anh, Tạp chí điện tử.

2. Ban Kế hoạch - Tài chính chỉnh sửa, hoàn thiện lần cuối *Quy chế chi tiêu nội bộ của Học viện Báo chí và Tuyên truyền*, trình phê duyệt, ban hành và tổ chức thực hiện từ ngày 15/9/2021.

3. Ban Tổ chức - Cán bộ tiếp tục phối hợp với Ban Quản lý đào tạo, Ban Kế hoạch - Tài chính và các đơn vị liên quan sửa chữa, bổ sung, hoàn thiện, trình phê duyệt, ban hành *Quy định về tiêu chuẩn, nhiệm vụ và chế độ làm việc của giảng viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền* trên cơ sở thống nhất với Quy định về tiêu chuẩn, nhiệm vụ và chế độ làm việc của giảng viên ở Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh; đồng thời, đảm bảo phù hợp với hướng dẫn tại Thông tư 20-TT/BGDĐT ngày 27/7/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định chế độ làm việc của giảng viên cơ sở giáo dục đại học cũng như các quy định khác liên quan.

4. Ban Tổ chức - Cán bộ phối hợp với Ban Kế hoạch - Tài chính và các đơn vị liên quan bổ sung, hoàn thiện, trình phê duyệt, ban hành *Quy định chế độ làm thêm giờ cho cán bộ, viên chức và người lao động khối hành chính của Học viện Báo chí và Tuyên truyền.*

5. Ban Tổ chức - Cán bộ tiếp tục phối hợp với Ban Kế hoạch - Tài chính và các đơn vị liên quan rà soát, hoàn thiện, trình phê duyệt, ban hành *Danh sách thực hiện chế độ bồi dưỡng bằng hiện vật đối với người lao động làm việc trong điều kiện có yếu tố nguy hiểm, độc hại tại Học viện.*

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung hợp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- BGĐ (để báo cáo),
- Trường các đ/v trực thuộc đề th/h,
- Trường ban Thanh tra nhân dân,
- Lưu: VT, TCCB.

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ



Hà Huy Phụng

Hà Huy Phụng

HỌC VIỆN BÁO CHÍ VÀ TUYÊN TRUYỀN

Số 4237^{*}-TB/HVBCTT

Hà Nội, ngày 13 tháng 9 năm 2021

THÔNG BÁO

**Kết luận của Ban Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban giám đốc
ngày 13/9/2021**

Ngày 13/9/2021, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác thời gian tới, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

1. Thống nhất với báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác tuần thứ ba tháng 9 năm 2021 ở các lĩnh vực, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai công việc theo kế hoạch và đảm bảo tiến độ, chất lượng.

2. Tiếp tục triển khai quyết liệt các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Đảng, Nhà nước; của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 Học viện.

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học viên, sinh viên tiếp tục làm việc, học tập bằng hình thức trực tiếp và trực tuyến, đảm bảo thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch Covid-19 trong điều kiện giãn cách xã hội. Chuẩn bị triển khai tốt việc tiêm vắc xin mũi 2 cho các đối tượng đã tiêm mũi 1 đủ thời gian quy định.

Ban chỉ đạo phòng, chống Covid-10 và Tô an toàn Covid-19 các cấp tại Học viện thường xuyên theo dõi để chỉ đạo, điều hành, hỗ trợ kịp thời công tác phòng, chống dịch đảm bảo an toàn tuyệt đối đối với Nhà trường và cán bộ, viên chức, người lao động, học viên, sinh viên.

3. Các Tiểu ban tích cực chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 60 năm Ngày truyền thống Học viện. Điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với điều kiện phòng chống dịch bệnh hiện nay. Kêu gọi, vận động các nguồn tài trợ đóng góp cho các hoạt động.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

Tiếp tục triển khai nhiệm vụ giảng dạy, học tập học kỳ I (2021-2022) theo đúng kế hoạch; đồng thời, tiếp tục tăng cường công tác quản lý sinh viên, học viên; kịp thời báo cáo Nhà trường những trường hợp sinh viên F0, F1, F2. Dựa trên kinh nghiệm tổ chức đợt thi ngoại ngữ bằng hình thức trực tuyến vừa qua, các khoa, viện có thể đề xuất bổ sung các hình thức thi học phần học kỳ I theo các hình thức trực tuyến như: tự luận, trắc nghiệm, vấn đáp, tiểu luận, bài tập lớn...

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Thông báo danh sách và thủ tục nhập học đối với các thí sinh trúng tuyển kỳ thi tuyển sinh đại học năm 2021 vào Học viện. Phối với các trường đại học khu vực phía Bắc tiến hành lọc ảo để đưa ra phương án xét tuyển theo kết quả thi PTTH trình



Hội đồng tuyển sinh quyết định. Chuẩn bị nhập học cho sinh viên K41 và triển khai học tập theo hình thức trực tuyến.

- Tiếp tục triển khai các lớp bồi dưỡng chức danh trưởng, phó ban tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và tương đương bằng hình thức trực tuyến theo kế hoạch. Tiếp tục chiêu sinh, quảng bá, mở các lớp nghiệp vụ báo chí, xuất bản, quan hệ công chúng và quảng cáo, nghiệp vụ sư phạm theo kế hoạch.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học mới 2021-2022 dự kiến vào ngày 7/10.

3. Ban Quản lý khoa học:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tốt Hội thảo khoa học “*Phát triển, phối hợp lực lượng trong công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái thù địch ở Việt Nam hiện nay*” vào cuối tháng 9/2021. Phối hợp với Nhà xuất bản Chính trị quốc gia Sự Thật tổ chức tốt Hội thảo “*Kinh tế truyền thông: Lý luận, thực tiễn và kinh nghiệm*” vào đầu tháng 10/2021.

- Tiếp tục tổ chức nghiệm thu đề tài các cấp năm 2021. Khuyến khích các chủ nhiệm đề tài giáo trình xã hội hóa sản phẩm bằng hình thức sách điện tử để giảm kinh phí xuất bản và tiện lợi trong việc sử dụng. Nhà trường sẽ có chính sách hỗ trợ, khuyến khích các tác giả xuất bản sách điện tử.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Tiếp tục chuẩn bị các điều kiện để tổ chức thi, cấp chứng chỉ chuẩn đầu ra tiếng Anh trình độ B1 và B2 cho các đối tượng.

- Tổ chức thi đánh giá ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dành cho Việt Nam; đồng thời tổ chức thi đánh giá cấp chứng chỉ năng lực công nghệ thông tin theo kế hoạch, có thể áp dụng bằng hình thức trực tuyến.

5. Trung tâm Khảo thí và Kiểm định chất lượng đào tạo:

- Chuẩn bị tốt cơ sở dữ liệu phục vụ cho đoàn kiểm tra đánh giá ngoài của Đại học Vinh (Nghệ An) đến làm việc tại Học viện sau khi hết giãn cách xã hội.

- Đôn đốc các Hội đồng khẩn trương tổ chức thẩm định ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần hệ chính quy tập trung theo kế hoạch.

- Tổ chức hướng dẫn và phối hợp với Ban Quản lý đào tạo và các khoa, viện tổ chức thi học phần bằng sử dụng phần mềm Microsoft Teams.

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Triển kế hoạch học tập đầu khóa, tuần lễ giáo dục công dân áp dụng đối với khóa 41, dự kiến theo hình thức trực tuyến.

- Tiếp tục theo dõi, quản lý chặt chẽ các trang mạng, phát hiện, nhắc nhở, cảnh báo, ngăn chặn những phát ngôn, bình luận không chuẩn mực.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị tổ chức tốt việc hỗ trợ, giúp đỡ cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn ứng phó với dịch Covid-19.

7. Văn phòng:

- Tiếp tục triển khai quyết liệt các hoạt động phòng, chống dịch Covid-19 tại Học viện. Quản lý chặt chẽ việc ra vào Học viện.

- Phối hợp với Bệnh viện E và Trung tâm y tế Phường Dịch Vọng Hậu tiêm vắc xin mũi 2 cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, sinh viên Lào và sinh viên Việt Nam lưu trú tại Ký túc xá đã đủ thời gian theo quy định.

- Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị tổ chức tốt Lễ khai giảng năm học mới 2021-2022 của Học viện.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

- Tiếp tục bổ sung các sách, báo, tạp chí, tài liệu tham khảo và số hóa các tài liệu, sách, giáo trình cho thư viện điện tử.

- Đề xuất phương án sử dụng phần mềm chống sao chép trên cơ sở tham khảo phương thức đang áp dụng triển khai tại Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

- Hoàn thiện, ban hành quy định tạm thời về thu - chi, thanh quyết toán ấn phẩm chuyên đề, ấn phẩm tiếng Anh.

- Tiếp tục tổ chức xuất bản, phát hành Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông thường kỳ đảm bảo đúng định kỳ.

- Đề xuất phương án, kế hoạch xuất bản tạp chí số chuyên đề 60 năm Học viện Báo chí và Tuyên truyền vào đầu năm 2022.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Tiếp tục phối hợp với Trung tâm Truyền thông châu Á (AMIC) thúc đẩy công tác chuẩn bị tổ chức Hội thảo quốc tế “*Truyền thông khoa học: Quản lý hiện tại và tương lai*”.

- Phối hợp với các nhà xuất bản in và phát hành các sách kỷ yếu hội thảo khoa học quốc tế phối hợp với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) tổ chức năm 2019, 2020. Sớm ban hành kế hoạch triển khai tổ chức hội thảo quốc tế năm 2021 với Koica; mời các đối tác bên ngoài tham gia; đồng thời, xây dựng kế hoạch hợp tác năm 2022.

- Chuẩn bị tổ chức tốt hội thảo quốc tế bằng hình thức trực tuyến với Trường Đảng Thiên Tân (Trung Quốc).

- Tiếp tục chiêu sinh các lớp đại học chương trình liên kết quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh).

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Tăng cường quản lý công tác đầu tư, mua sắm, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục, gói thầu... đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ theo kế hoạch.

- Bố trí, sắp xếp, chỉnh trang các phòng làm việc, tu sửa hệ thống điều hòa, internet... tại nhà A3 để đảm bảo cho Ban Giám đốc và một số đơn vị chức năng chuyển về làm việc thuận lợi.

Vận động các nguồn tài trợ đóng góp cho việc chỉnh trang, tu sửa cơ sở vật chất của nhà trường để hướng tới kỷ niệm 60 năm ngày truyền thống Học viện.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

Hoàn thiện, trình phê duyệt và ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ có hiệu lực từ ngày 15/9/2021.

13. Ban Thanh tra:

Tiếp tục thực hiện công tác thanh tra theo kế hoạch trong bối cảnh phòng chống dịch Covid và giãn cách xã hội.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Tiếp thu các ý kiến đóng góp, tiếp tục hoàn thiện Đề án kiện toàn Hội đồng trường và Quy chế tổ chức, hoạt động Hội đồng trường để trình Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, phê duyệt.

- Tiếp thu các ý kiến đóng góp, tiếp tục hoàn thiện Đề án tái cấu trúc Viện Báo chí và Khoa Phát thanh và Truyền hình để trình Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, phê duyệt.

- Tham mưu đề xuất thành lập “Ban Chỉ đạo triển khai thí điểm Đơn vị học tập”; đồng thời tổ chức thực hiện, báo cáo kết quả theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Kiện toàn, ban hành Hội đồng Khoa học - Đào tạo của Học viện.

- Hoàn thiện Đề án kiện toàn các chức danh lãnh đạo quản lý tại Học viện để tổ chức thực hiện. Hoàn thiện Báo cáo đề án vị trí việc làm tại Học viện theo hướng dẫn.

- Đề nghị bổ sung, kiện toàn, luân chuyển một số vị trí cán bộ lãnh đạo, quản lý và cán bộ giảng viên, chuyên viên của Học viện và các đơn vị.

- Hoàn thiện quy định tiếp nhận, tuyển dụng cán bộ, giảng viên, chuyên viên. Tiếp tục thực hiện quy trình tuyển dụng viên chức năm 2021.

- Điều động luân chuyển TS. Phan Sỹ Thanh và TS. Đặng Thanh Phương (giảng viên Khoa Xây dựng Đảng) về làm việc tại Ban Quản lý Khoa học và Khoa Chủ nghĩa xã hội khoa học từ ngày 15/9/2021; đồng thời, tiếp nhận 01 sĩ quan biệt phái do Bộ Quốc phòng điều động về làm công tác giảng dạy tại Khoa Giáo dục đại cương và Nghiệp vụ sư phạm từ tháng 9/2021.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan hoàn thiện, ban hành các quy chế, quy định khác.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tốt phong trào thi đua “Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021”.

15. Công đoàn Học viện:

- Tiếp tục quan tâm, thăm hỏi, hỗ trợ, chia sẻ kịp thời đối với công đoàn viên trong phòng, chống dịch Covid-19,

- Phối hợp với Hội đồng thi đua, khen thưởng và Ban Tổ chức - Cán bộ tổ chức tốt phong trào thi đua “Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021”.

16. Đoàn Thanh niên Học viện:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị tình nguyện, hỗ trợ công tác phòng, chống dịch Covid-19.

- Đề xuất kế hoạch hoạt động của Đoàn Thanh niên Học viện năm học 2021-2022 đảm bảo thiết thực, gắn với việc học tập và rèn luyện của sinh viên.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung hợp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- BGD (để báo cáo),
- Trưởng các đ/v trực thuộc đề th/h,
- Trưởng ban Thanh tra nhân dân,
- Lưu: VT, TCCB.

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ



Hà Huy Phương

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban giám đốc ngày 20/9/2021

Ngày 20/9/2021, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác thời gian tới, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

1. Thống nhất với báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác tuần ở các lĩnh vực, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai công việc theo kế hoạch và đảm bảo tiến độ, chất lượng.

2. Tiếp tục triển khai quyết liệt các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Đảng, Nhà nước; của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 Học viện.

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học viên, sinh viên tiếp tục làm việc, học tập bằng hình thức trực tiếp và trực tuyến, đảm bảo thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch Covid-19 kể cả sau khi hết thời gian giãn cách xã hội.

Chủ động liên hệ tiêm vắc xin mũi 2 cho các đối tượng đã tiêm mũi 1 đủ thời gian quy định, ưu tiên tiêm vắc xin tại Bệnh viện E. Các khoa, viện rà soát, nhắc nhở sinh viên, học viên tiến hành tiêm vắc xin tại nơi cư trú, đảm bảo khi quay lại trường học trực tiếp tất cả sinh viên, học viên đều đã được tiêm vắc xin (ít nhất 1 mũi).

Ban chỉ đạo phòng, chống Covid-19 và Tổ an toàn Covid-19 các cấp tại Học viện tiếp tục theo dõi đề chỉ đạo, điều hành, hỗ trợ kịp thời công tác phòng, chống dịch đảm bảo an toàn tuyệt đối đối với Nhà trường và cán bộ, viên chức, người lao động, học viên, sinh viên.

3. Các Tiểu ban chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 60 năm Ngày truyền thống Học viện cập nhật lại kế hoạch hoạt động.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

- Tiếp tục thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập học kỳ I (2021-2022) theo hình thức trực tuyến; đồng thời phối hợp với các đơn vị chức năng tổ chức tốt việc tiếp sinh, bầu ban cán sự lớp, phân công giáo viên chủ nhiệm, cố vấn học tập và triển khai sinh hoạt đầu khóa đối với K41.

- Tiếp tục tăng cường công tác quản lý sinh viên, học viên; nhắc nhở sinh viên, học viên thực hiện tiêm chủng vắc xin đầy đủ; đồng thời sớm báo cáo Nhà trường những trường hợp sinh viên F0, F1, F2.

- Tính toán áp dụng hình thức kiểm tra, đánh giá thi học phần học kỳ I bằng trực tuyến với các hình thức phong phú, đa dạng, đặc biệt là những môn đại cương, có nhiều sinh viên tham gia.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Hoàn thành các thủ tục nhập học đối với các thí sinh trúng tuyển kỳ thi tuyển sinh đại học năm 2021 vào Học viện. Chuẩn bị chu đáo tiếp sinh và triển khai học tập theo hình thức trực tuyến đối với khóa 41.

- Tiếp tục chiêu sinh, khai giảng lớp bồi dưỡng chức danh trưởng, phó ban tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và tương đương theo kế hoạch. Đồng thời, tiếp tục chiêu sinh, quảng bá, mở các lớp nghiệp vụ báo chí, xuất bản, quan hệ công chúng và quảng cáo, nghiệp vụ sư phạm...

- Chuẩn bị tốt việc tổ chức Lễ khai giảng năm học mới 2021-2022 của Học viện vào ngày 7/10.

3. Ban Quản lý khoa học:

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tốt Hội thảo khoa học "*Phát triển, phối hợp lực lượng trong công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái thù địch ở Việt Nam hiện nay*" vào ngày 24/9/2021.

- Phối hợp với Nhà xuất bản Chính trị quốc gia Sự Thật tổ chức tốt Hội thảo "*Kinh tế truyền thông: Lý luận, thực tiễn và kinh nghiệm*" vào ngày 01/10/2021.

- Tiếp tục tổ chức nghiệm thu đề tài các cấp năm 2021.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức thi, cấp chứng chỉ chuẩn đầu ra tiếng Anh trình độ B1 và B2 và thi đánh giá ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dành cho Việt Nam cho các đối tượng.

- Sớm tổ chức ôn tập và thi đánh giá cấp chứng chỉ năng lực công nghệ thông tin theo kế hoạch.

5. Trung tâm Khảo thí và Kiểm định chất lượng đào tạo:

- Tiếp tục chuẩn bị tốt cơ sở dữ liệu phục vụ cho việc kiểm tra đánh giá ngoài.

- Phối hợp với các Hội đồng sớm hoàn thành việc thẩm định ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần hệ chính quy tập trung.

- Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo và các khoa, viện tăng cường tổ chức thi học phần bằng hình thức trực tuyến, nhất là những môn đại cương, có nhiều sinh viên tham gia.

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Triển khai học tập đầu khóa, tuần lễ giáo dục công dân cho sinh viên khóa 41 theo đúng kế hoạch.

- Quản lý chặt chẽ các trang mạng, phát hiện, nhắc nhở, cảnh báo, ngăn chặn kịp thời những phát ngôn, bình luận không chuẩn mực của cán bộ, viên chức, sinh viên, học viên.

- Phối hợp với các khoa, viện nắm bắt việc sinh viên thực hiện tiêm chủng vắc xin phòng, chống Covid-19 tại nơi cư trú.

7. Văn phòng:

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 tại Học viện.

- Tiếp tục phối hợp với Bệnh viện E tiêm vắc xin mũi 2 cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, sinh viên Lào và sinh viên Việt Nam lưu trú tại Ký túc xá.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức tốt Lễ khai giảng năm học mới 2021-2022 của Học viện vào ngày 07/10.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

- Bổ sung tài liệu và số hóa các dữ liệu phục vụ nghiên cứu, giảng dạy và học tập của giảng viên, sinh viên, học viên.

- Đề xuất phương án mua sách điện tử đảm bảo sử dụng lâu dài, hiệu quả.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

- Tổ chức xuất bản, phát hành Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông thường kỳ, tạp chí điện tử đảm bảo đúng định kỳ, cập nhật.

- Khẩn trương xây dựng kế hoạch, đặt bài phục vụ xuất bản tạp chí số chuyên đề 60 năm Học viện Báo chí và Tuyên truyền.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Khẩn trương phối hợp với Trung tâm Truyền thông châu Á (AMIC) tổ chức Hội thảo quốc tế “*Truyền thông khoa học: Quản lý hiện tại và tương lai*”.

- Khẩn trương hoàn thành việc xuất bản các sách kỷ yếu hội thảo khoa học quốc tế phối hợp với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) tổ chức năm 2019, 2020. Ban hành kế hoạch triển khai tổ chức hội thảo quốc tế năm 2021 với Koica và kế hoạch hợp tác năm 2022.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức tốt hội thảo quốc tế với Trường Đảng Thiên Tân (Trung Quốc), bằng hình thức trực tuyến.

- Hoàn thành việc chiêu sinh, xây dựng, triển khai kế hoạch khai giảng, học tập các lớp đại học chương trình liên kết quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh).

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Tiếp tục triển khai công tác đầu tư, mua sắm, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục, gói thầu... theo kế hoạch.

- Hoàn thành việc bố trí, sắp xếp, chỉnh trang các phòng làm việc tại nhà A3 để Ban Giám đốc và một số đơn vị chức năng chuyên về làm việc.

- Tiếp tục vận động tài trợ, đóng góp cho việc chỉnh trang, tu sửa cơ sở vật chất của nhà trường chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 60 năm ngày thành lập Học viện.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

Rà soát, đề xuất các phương án giải quyết dứt điểm các khoản nợ đọng tài chính của cá nhân và đơn vị.

13. Ban Thanh tra:

Tiếp tục thực hiện công tác thanh tra tại các đơn vị theo kế hoạch.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Tham mưu triển khai thực hiện chủ trương kiện toàn nhân sự Hội đồng trường theo sự chỉ đạo của Ban Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh; đồng thời hoàn thiện Quy chế tổ chức, hoạt động để trình cấp thẩm quyền phê duyệt.

- Tiếp tục hoàn thiện Đề án tái cấu trúc Viện Báo chí và Khoa Phát thanh và Truyền hình để trình Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, phê duyệt.

- Tham mưu thực hiện quy trình kiện toàn chức danh lãnh đạo tại các đơn vị trong Học viện.

- Thực hiện công tác tuyển dụng cán bộ theo chỉ tiêu được phê duyệt.

- Phối hợp với các đơn vị triển khai tốt phong trào thi đua “*Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021*”.

15. Phối hợp với Công đoàn Học viện:

- Tiếp tục quan tâm, thăm hỏi, hỗ trợ, chia sẻ kịp thời đối với công đoàn viên trong phòng, chống dịch Covid-19,
- Tổ chức tốt phong trào thi đua "Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021".

16. Phối hợp với Đoàn Thanh niên Học viện:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị tình nguyện, hỗ trợ công tác phòng, chống dịch Covid-19.
- Ban hành kế hoạch hoạt động của Đoàn Thanh niên Học viện năm học 2021-2022.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung hợp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- BGD (để báo cáo),
- Trường các đ/v trực thuộc đề th/h,
- Trường ban Thanh tra nhân dân,
- Lưu: VT, TCCB.

TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ



Hà Huy Phụng