

THÔNG BÁO

Kết luận của Ban Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban giám đốc ngày 16/8/2021

Ngày 16/8/2021, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác tuần tháng 8 năm 2021, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. CÁC NHIỆM VỤ CHUNG

1. Thông nhất với báo cáo công việc tuần đầu đã thực hiện và kế hoạch công tác tuần thứ hai tháng 8 năm 2021 ở các lĩnh vực, đề nghị các đơn vị nghiêm túc triển khai nội dung công việc theo kế hoạch và đảm bảo tiến độ, chất lượng.

2. Tiếp tục triển khai quyết liệt các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của Ban Bí thư Trung ương Đảng, Thủ tướng Chính phủ, Thành phố Hà Nội, Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 Học viện trong điều kiện dịch bệnh bùng phát và giãn cách xã hội tại Hà Nội và một số địa phương trong cả nước.

3. Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học viên, sinh viên tiếp tục làm việc, học tập bằng hình thức trực tiếp (áp dụng đối với các đơn vị hành chính, cần phân công cán bộ trực theo số lượng quy định) và trực tuyến (áp dụng đối với các cuộc họp, hội thảo, tọa đàm, giảng dạy, học tập...), đảm bảo thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch Covid-19. Các trường hợp nghi nhiễm dịch Covid-19 phải chấp hành nghiêm việc khai báo y tế và thực hiện biện pháp cách ly theo đúng quy định.

Tiếp tục khẩn trương triển khai tiêm chủng vắc xin phòng ngừa Covid-19 cho tất cả cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, trong đó có lưu học sinh Lào và sinh viên Việt Nam lưu trú tại Ký túc xá.

Có các chính sách và biện pháp để khuyến khích tiêm vắc xin phòng ngừa Covid-19. Thực hiện các chính sách hỗ trợ kịp thời cho cán bộ, sinh viên và các đối tác (thuê địa điểm kinh doanh, dịch vụ...) trong bối cảnh phòng, chống dịch.

4. Các Tiểu ban chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 60 năm Ngày truyền thống Học viện tiếp tục khẩn trương triển khai các công việc theo kế hoạch. Tập hợp, đề xuất các vấn đề cần được Ban tổ chức xem xét, giải quyết.



II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ CỦA CÁC ĐƠN VỊ

1. Các khoa, viện:

- Tiếp tục triển khai nhiệm vụ giảng dạy, học tập học kỳ I (năm học 2021-2022) đối với các khóa 38, 39, 40 theo đúng kế hoạch, đảm bảo không để trống lịch, bỏ tiết. Khẩn trương xây dựng và nộp tiến độ giảng dạy về Ban Quản lý đào tạo.

- Kiện toàn đội ngũ giảng viên thỉnh giảng năm 2021 đảm bảo đúng đối tượng, trình độ năng lực, uy tín chuyên môn, trình Giám đốc Học viện phê duyệt.

- Phối hợp với các đơn vị tăng cường công tác truyền thông tuyển sinh, giới thiệu, quảng bá về ngành nghề, về khoa, viện và Học viện.

- Phối hợp với các đơn vị chức năng chuẩn bị tốt việc xét tốt nghiệp đợt I lần 3 năm 2021 sinh viên hệ đại học chính quy các khóa 35, 36, 37, 38, 37B, 38B và 39B, dự kiến tổ chức họp trực tuyến vào ngày 20/8/2021.

- Tiếp tục tăng cường công tác quản lý sinh viên, học viên của đơn vị mình, nhất là sinh viên, học viên ở các vùng dịch. Kịp thời báo cáo Học viện những trường hợp sinh viên F0, F1, F2.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Chủ động công bố kết quả của các phương thức xét tuyển đại học năm 2021 và tổ chức xác nhận nhập học tạm thời đối với các thí sinh trúng tuyển theo phương thức xét tuyển (xét tuyển kết hợp, xét tuyển theo học bạ, xét tuyển theo diện tuyển thẳng, ưu tiên xét tuyển và dự bị đại học).

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan đảm bảo cho phần mềm quản lý đào tạo hoạt động tốt.

- Khẩn trương phối hợp với Khoa Giáo dục đại cương và Nghiệp vụ sư phạm đề xuất phương án giảng dạy và học tập môn học Giáo dục quốc phòng - an ninh đối với khóa 40 và các khóa khác phù hợp với điều kiện phòng, chống dịch Covid-19.

- Chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ họp trực tuyến xét tốt nghiệp đại học chính quy đợt I lần 3 vào ngày 20/8/2021.

- Phối hợp với các đơn vị hoàn thiện Tờ trình, Đề án mở 8 chương trình đào tạo giảng viên lý luận chính trị để gửi Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh trình Ban Bí thư Trung ương Đảng xem xét, phê duyệt. Đồng thời, tiếp tục hoàn thiện nội dung chương trình và thí điểm tuyển sinh dự kiến vào năm 2022.

- Tiếp tục chiêu sinh, quảng bá, khai giảng các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí, xuất bản, quan hệ công chúng và quảng cáo, nghiệp vụ sư phạm tại Học viện, tại Thông tấn xã Việt Nam và tại các địa phương bằng hình thức học tập trực tuyến; đồng thời quản lý tốt các lớp đã khai giảng đảm bảo đạt chất lượng tốt.

Phối hợp với Khoa Tuyên truyền và các đơn vị liên quan tổ chức khai giảng, học tập Lớp bồi dưỡng chức danh trưởng, phó ban tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và

tương đương lớp 1. Tiếp tục chiêu sinh, mở tiếp các lớp bồi dưỡng về nghiệp vụ công tác tuyên giáo tại Học viện và các địa phương bằng hình thức học tập trực tuyến.

- Sớm xây dựng kế hoạch làm việc với lãnh đạo Ban Tuyên giáo Trung ương và Bộ Thông tin và Truyền thông về việc công nhận giá trị văn bằng chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ báo chí, xuất bản do Học viện cấp đảm bảo đạt chuẩn trong xác định ngạch chuyên môn và tiêu chuẩn bổ nhiệm chức vụ lãnh đạo quản lý trong hoạt động báo chí, xuất bản, truyền thông...

3. Ban Quản lý khoa học:

- Tiếp tục chuẩn bị tốt nội dung các hội thảo, tọa đàm khoa học theo kế hoạch, trong đó có các Hội thảo quốc gia như: “*Kinh tế truyền thông: Lý luận, thực tiễn và kinh nghiệm*”; “*Phát triển, phối hợp lực lượng trong công tác bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái thù địch ở Việt Nam hiện nay*”, tổ chức bằng hình thức trực tiếp sau khi hết giãn cách xã hội.

- Phối hợp với các Khoa Chủ nghĩa xã hội khoa học, Lịch sử Đảng, Tư tưởng Hồ Chí Minh tổ chức tốt Hội thảo khoa học nhân dịp kỷ niệm 60 năm ngày thành lập Học viện.

- Hoàn thiện, trình Hội đồng khoa học và Đào tạo thông qua Kế hoạch hoạt động năm 2022 của giảng viên và sinh viên.

- Tiếp tục nghiệm thu đề tài, hội thảo, tọa đàm khoa học các cấp năm 2021 theo đúng tiến độ.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Tiếp tục chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức thi cấp chứng chỉ chuẩn đầu ra tiếng Anh trình độ B1 và B2 cho các đối tượng có nhu cầu trong tháng 8/2021.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt việc tổ chức thi đánh giá ngoại ngữ theo khung năng lực 6 bậc dành cho Việt Nam trong tháng 9/2021 theo kế hoạch.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt các điều kiện tổ chức thi đánh giá cấp chứng chỉ năng lực công nghệ thông tin theo kế hoạch.

- Phối hợp với Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá trang bị, hoàn thiện các thiết bị kỹ thuật phục vụ tốt việc tổ chức thi đánh giá năng lực ngoại ngữ và công nghệ thông tin.

5. Trung tâm Khảo thí và Kiểm định chất lượng đào tạo:

- Khẩn trương hoàn thiện cơ sở dữ liệu phục vụ cho đoàn kiểm tra đánh giá ngoài của Đại học Vinh (Nghệ An) đến làm việc tại Học viện, dự kiến khảo sát sơ bộ vào cuối tháng 8/2021 và khảo sát chính thức vào giữa tháng 9/2021.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị, Hội đồng khẩn trương tổ chức nghiệm thu hệ thống ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần hệ chính quy tập trung đảm bảo chất lượng, đúng quy cách.

U.S.A.N
JC V
BÁO C
TUYÊN
TRIQ

- Phối hợp với Khoa Ngoại ngữ, Khoa Giáo dục đại cương và Nghiệp vụ sư phạm, một số môn đại cương của các khoa lý luận thí điểm sử dụng phần mềm I-Test và Teams tổ chức thi một số môn học trong điều kiện giảng dạy, học tập trực tuyến.

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Tiếp tục công tác truyền thông tuyên sinh, đồng thời xây dựng kế hoạch học tập đầu khóa, tuần lễ giáo dục công dân áp dụng đối với khóa 41.

- Tiếp tục hoàn thiện tư liệu Phòng Truyền thống phục vụ kỷ niệm 60 năm ngày thành lập Học viện.

- Theo dõi, quản lý chặt chẽ các trang mạng đảm bảo thực hiện nghiêm chỉnh quy định phát ngôn, quy tắc ứng xử trên mạng xã hội; đồng thời phát hiện, nhắc nhở, cảnh báo, ngăn chặn những phát ngôn, bình luận không chuẩn mực trên mạng xã hội.

- Phối hợp với các đơn vị tổ chức việc hỗ trợ, giúp đỡ cho sinh viên có hoàn cảnh khó khăn ứng phó với dịch Covid-19.

7. Văn phòng:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị triển khai quyết liệt các hoạt động phòng, chống dịch Covid-19 tại Học viện; kiểm soát chặt chẽ, đo thân nhiệt, khai báo y tế... đối với tất cả những người ra vào Học viện hàng ngày. Tiếp tục phối hợp với bệnh viện E và Trung tâm y tế Phòng Dịch Vọng Hậu tiêm vắc xin phòng ngừa dịch Covid-19; đảm bảo tất cả cán bộ, viên chức, người lao động cùng sinh viên Lào và sinh viên Việt Nam lưu trú tại Ký túc xá của Học viện được tiêm sớm, tiêm đủ liều.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt các điều kiện về kỹ thuật, công nghệ, phòng làm việc, giảng đường phục vụ giảng dạy, hội thảo, tọa đàm khoa học... trực tiếp, trực tuyến.

- Tiếp tục đảm bảo các phương tiện, chế độ công tác phí, văn thư lưu trữ, tổng hợp; đảm bảo công tác an ninh trật tự, cảnh quan, vệ sinh môi trường.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

- Tiếp tục rà soát, đề xuất bổ sung các sách, báo, tạp chí, tài liệu tham khảo phục vụ nghiên cứu, giảng dạy của cán bộ, giảng viên và học tập của học viên, sinh viên năm học mới 2021 - 2022.

- Tiếp tục thực hiện số hóa các tài liệu, sách, giáo trình cho thư viện điện tử. Đảm bảo việc tra cứu tài liệu tại thư viện số phục vụ tiện ích cho độc giả.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

- Khẩn trương xây dựng, ban hành Quy chế tài chính áp dụng đối các sản phẩm tạp chí; đồng thời đề xuất phương án thu hút, quản lý nguồn thu - chi từ hoạt động quảng cáo trên các sản phẩm tạp chí.

- Phát hành Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông thường kỳ đúng hạn.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Tổ chức tốt buổi chia sẻ trực tuyến vào ngày 20/8/2021 nhằm cung cấp các thông tin và hỗ trợ cán bộ, giảng viên trong quá trình chuẩn bị bài viết tham gia Hội

thảo quốc tế “*Truyền thông khoa học: Quản lý hiện tại và tương lai*”; đồng thời phối hợp với Ban Quản lý khoa học và các đơn vị liên quan kết nối với Trung tâm Truyền thông châu Á (AMIC) tổ chức tốt hội thảo nói trên.

- Tiếp tục phối hợp với các nhà xuất bản hoàn thiện các sách kỷ yếu hội thảo khoa học quốc tế phối hợp với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) tổ chức năm 2019 và 2020; đồng thời triển khai tổ chức hội thảo quốc tế năm 2021 và xây dựng kế hoạch hợp tác năm 2022.

- Phối hợp với Trường Đảng Thiên Tân (Trung Quốc) tổ chức tốt hội thảo quốc tế bằng hình thức trực tuyến theo kế hoạch.

- Tiếp tục hợp tác với các đối tác truyền thông và mở rộng hợp tác với các đối tác mới.

- Tổ chức tốt công tác chiêu sinh các lớp đại học chương trình liên kết quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh); đồng thời tăng cường hoạt động truyền thông tuyển sinh, quảng bá trên các trang mạng.

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Tiếp tục tham mưu về công tác đầu tư, mua sắm, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục, gói thầu theo kế hoạch.

- Phối hợp với Ban Kế hoạch - Tài chính, Ban Thanh tra, Ban Thanh tra nhân dân và các đơn vị chức năng rà soát, giám sát chặt chẽ việc bàn giao các hạng mục, trang thiết bị, cơ sở vật chất của tòa nhà E5 trước khi ký kết biên bản bàn giao.

- Chuyển sinh viên Lào sang sinh hoạt tại nhà E4 và hoàn thiện các quy định, nội quy sử dụng, đảm bảo việc sử dụng các phòng sạch, đẹp, an toàn, tiết kiệm.

- Tiếp tục phối hợp tốt với quận Cầu Giấy và phường Dịch Vọng Hậu trong tình huống phải huy động Ký túc xá sinh viên Học viện làm nơi cách ly tập trung phòng, chống Covid-19; đồng thời đảm bảo an toàn cho học viên, sinh viên Việt Nam và sinh viên Lào lưu trú tại ký túc xá.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

- Hoàn thiện, trình phê duyệt Quy chế chi tiêu nội bộ theo khuyến nghị của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh để ban hành; đồng thời phối hợp với Ban Quản lý đào tạo, Ban Tổ chức - Cán bộ hoàn thiện, đảm bảo tương thích quy định giữa Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế giảng viên theo đặc thù của Học viện.

- Xây dựng, trình phê duyệt ban hành Quy định về thu - nộp học phí áp dụng đối với các hệ, lớp đào tạo, bồi dưỡng tại Học viện; đảm bảo quy định thu học phí trước khi tổ chức thi học phần và thu theo học kỳ.

- Tiếp tục phối hợp với Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông, Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học xây dựng các quy định quản lý nguồn thu - chi hiệu quả, đúng quy định.

- Đề xuất phương án kinh phí hỗ trợ cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, học viên, sinh viên và các đối tác thuê địa điểm, dịch vụ trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19.

13. Ban Thanh tra:

- Tiếp tục thực hiện công tác thanh tra thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy ở các đơn vị trong Học viện theo kế hoạch.

- Phối hợp với các đơn vị chức năng kiểm tra, giám sát các hoạt động thường xuyên của Học viện đảm bảo kỷ cương, nền nếp của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Hoàn thiện Đề án kiện toàn Hội đồng trường trình Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, phê duyệt.

- Cùng với đại diện Ban Giám đốc làm việc với đại diện lãnh đạo Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và Vụ Tổ chức - Cán bộ sớm phê duyệt Đề án tái cấu trúc Viện Báo chí và Khoa Phát thanh và Truyền hình. Tiếp tục rà soát, sửa đổi bổ sung, ban hành Quyết định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy của các đơn vị trong Học viện.

- Rà soát, tham mưu Ban Giám đốc kiện toàn Hội đồng Khoa học - Đào tạo và Hội đồng Thi đua, Khen thưởng của Học viện...

- Tham mưu, xây dựng Đề án về công tác tổ chức cán bộ của Học viện, trong đó chú trọng việc kiện toàn các chức danh lãnh đạo, quản lý và tuyển dụng cán bộ.

- Tiếp tục tiến hành quy trình tuyển dụng viên chức năm 2021 theo phê duyệt của Giám đốc Học viện Chính trị Quốc gia Hồ Chí Minh.

- Tiếp tục phối hợp với và các đơn vị liên quan hoàn thiện, ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ và Quy chế giảng viên của Học viện.

- Hoàn thành báo cáo Đề án vị trí việc làm tại Học viện theo hướng dẫn của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh

- Hoàn thiện, trình duyệt ban hành Quy định xác định giờ làm thêm và đối tượng hưởng chính sách độc hại, nguy hiểm tại Học viện.

- Xây dựng kế hoạch, dự trù kinh phí, mời báo cáo viên... sớm tổ chức lớp bồi dưỡng trực tuyến về kinh nghiệm công bố bài báo khoa học trên các tạp chí quốc tế.

- Phối hợp với Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Học viện và Công đoàn Học viện phát động phong trào thi đua "Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021".

15. Công đoàn Học viện:

- Phối hợp với các đơn vị quan tâm, thăm hỏi, hỗ trợ, chia sẻ kịp thời đối với công đoàn viên trong phòng, chống dịch Covid-19.

- Phối hợp với Hội đồng thi đua, khen thưởng và Ban Tổ chức - Cán bộ phát động phong trào thi đua “Giờ giảng trực tuyến chất lượng cao năm 2021” phù hợp với điều kiện phòng, chống dịch Covid-19.

16. Đoàn Thanh niên Học viện:

- Tiếp tục các hoạt động tăng cường giáo dục chính trị tư tưởng cho đoàn viên, thanh niên.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị tình nguyện, hỗ trợ công tác phòng, chống dịch Covid-19.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung hợp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- BGĐ (để báo cáo),
- Trường các đ/v trực thuộc đề th/h,
- Trường ban Thanh tra nhân dân,
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỜNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ**



Hà Huy Phụng