

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban giám đốc
ngày 23/5/2022

Ngày 23/5/2022, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban giám đốc. Tham dự cuộc họp có đồng chí Nguyễn Thị Trường Giang và đồng chí Trần Thanh Giang, Phó Giám đốc Học viện. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác thời gian tới, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

Tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 theo đúng quy định. Tổ thường trực phòng, chống dịch Covid-19 tiếp tục phân công thành viên túc trực hằng ngày, kịp thời giải quyết các trường hợp mắc F0. Các đơn vị liên quan tiếp tục thực hiện các chính sách bảo hiểm, hỗ trợ phòng, chống Covid-19 đối với cán bộ, giảng viên của Học viện.

Tiếp tục thực hiện khẩn trương các công việc chuẩn bị cho Lễ kỷ niệm 60 năm thành lập Học viện theo kế hoạch dự kiến tổ chức vào giữa tháng 9/2022.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

- Tiếp tục thực hiện tốt kế hoạch giảng dạy, học tập, kiểm tra đánh giá, thi các môn học Học kỳ II (2021-2022); hoàn thành chấm điểm kiến tập, thực tập, khóa luận/sản phẩm tốt nghiệp, học phần thay thế môn thi tốt nghiệp và xét điều kiện tốt nghiệp của sinh viên các lớp K38.

- Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo chuẩn bị Lễ bế giảng (đợt 1) các lớp đại học chính quy K38 dự kiến tổ chức vào ngày 28/6/2022.

- Phối hợp với Ban Quản lý đào tạo xây dựng kế hoạch học tập, giảng dạy Học kỳ I (2022-2023), đăng ký tín chỉ, trình phê duyệt, ban hành trong đầu tháng 6/2022.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị quản lý tốt sinh viên, học viên ở nội trú, ngoại trú.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Tiếp tục phối hợp với các khoa, viện thực hiện tốt kế hoạch giảng dạy, học tập. Phối hợp với các đơn vị chuẩn bị Lễ bế giảng (đợt 1) các lớp đại học chính quy K38 dự kiến tổ chức vào ngày 28/6/2022.

- Phối hợp với các khoa, viện xây dựng kế hoạch học tập, giảng dạy Học kỳ I (2022-2023), đăng ký tín chỉ, trình phê duyệt, ban hành trong đầu tháng 6/2022.

- Tiếp tục triển khai Đề án tuyển sinh đại học và sau đại học năm 2022; tham mưu thống nhất và ban hành Phương án tuyển sinh đại học năm 2022 của Học viện Báo chí và Tuyên truyền (sau khi Bộ GDĐT ban hành quy chế chính thức).

- Tiếp tục phối hợp với các khoa, viện, đơn vị chức năng tăng cường truyền thông tuyển sinh đại học, sau đại học và bồi dưỡng.

- Thúc đẩy việc triển khai thực hiện đề án 08 chương trình đào tạo giảng viên lý luận chính trị theo nhiệm vụ được giao.

- Tiếp tục nghiệm thu chương trình bồi dưỡng của các khoa, viện. Tiếp tục chiêu sinh, khai giảng các lớp bồi dưỡng chức danh trưởng, phó ban tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và tương đương bằng hình thức trực tiếp và trực tuyến theo kế hoạch.

- Xây dựng nội dung, chương trình, thống nhất lịch làm việc cụ thể với Ban Tuyên giáo Trung ương, Bộ Thông tin và Truyền thông vào đầu tháng 6/2022 để được công nhận giá trị pháp lý của các chứng chỉ bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ tại Học viện Báo chí và Tuyên truyền.

3. Ban Quản lý khoa học:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị chức năng tổ chức tốt các Hội thảo khoa học theo kế hoạch.

- Theo dõi, đôn đốc các đơn vị, cá nhân triển khai thực hiện đề tài khoa học các cấp năm 2022 đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng.

- Nhắc nhở các đơn vị, cá nhân toàn Học viện tích cực hưởng ứng cuộc thi viết chính luận về chủ đề “*Bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch*” do Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh phối hợp với Hội đồng Lý luận Trung ương, Ban Tuyên giáo Trung ương, Tạp chí Cộng sản, Hội Nhà báo Việt Nam tổ chức.

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan sản xuất, duy trì, đảm bảo chất lượng nội dung, hình thức, kỹ thuật kênh Youtube *Mạch nguồn*; xem xét phân bổ kinh phí thực hiện nhiệm vụ 35 phù hợp trong điều kiện ngân sách được cấp. Đồng thời, khẩn trương tham mưu bổ sung, kiện toàn Ban Chỉ đạo, Văn phòng, Tổ giúp việc Ban Chỉ đạo 35 của Học viện.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Hoàn thành chấm và công bố kết quả; đồng thời tiếp tục tổ chức tốt các đợt thi ngoại ngữ B1, B2, chuẩn đầu ra ngoại ngữ, tin học cho sinh viên; tiếp tục tổ chức

ôn thi và thi đánh giá, cấp chứng chỉ năng lực ngoại ngữ, năng lực công nghệ thông tin cho các đối tượng có nhu cầu theo kế hoạch.

- Tiếp tục tham mưu phối hợp với Vụ Tổ chức - Cán bộ (Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh) tổ chức tốt lớp bồi dưỡng kiến thức về công nghệ thông tin.

- Ban hành quy định thu - chi các lớp bồi dưỡng ngoại ngữ, tin học và tổ chức các đợt thi.

5. Trung tâm Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo:

- Hoàn thành báo cáo tự đánh giá 07 chương trình đào tạo và tham mưu đấu thầu đơn vị kiểm định các chương trình đào tạo để triển khai theo kế hoạch.

- Tiếp tục phối hợp với các khoa, viện, đơn vị chức năng tổ chức tốt thi Học kỳ II (2021-2022) theo kế hoạch.

- Xây dựng phương án đánh giá chất lượng giảng dạy của giảng viên từ phía người học để trình phê duyệt, tổ chức, triển khai trong năm học 2022-2023.

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Tích cực truyền thông hình ảnh thương hiệu Học viện, các hoạt động của lãnh đạo nhà trường và truyền thông tuyển sinh đại học, sau đại học, bồi dưỡng năm 2022 trên các kênh, mạng xã hội và các phương tiện truyền thông đại chúng.

- Khẩn trương đánh giá hiệu quả các kênh truyền thông, quảng bá tuyển sinh, để có kế hoạch phát triển trong thời gian tới. Chuẩn bị tổ chức tốt Open Day vào ngày 12/6.

- Tiếp tục tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong sinh viên, học viên. Xây dựng, trình duyệt và ban hành Quy định về văn hóa học đường của Học viện.

7. Văn phòng:

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19 tại Học viện theo quy định.

- Tiếp tục chuẩn bị tốt về điều kiện cơ sở vật chất, kỹ thuật, công nghệ phục vụ các hoạt động của Nhà trường.

- Chuẩn bị tốt hội trường, phương tiện giao thông khi các đơn vị mượn, sử dụng theo đề xuất đã được Ban Giám đốc phê duyệt.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

- Tiếp tục tham mưu các phương án sử dụng phần mềm số hóa dữ liệu phục vụ nghiên cứu, giảng dạy và học tập của cán bộ, giảng viên, sinh viên, học viên.

- Sớm đánh giá, rút kinh nghiệm báo cáo hiệu quả, những hạn chế và đề xuất phương án triển khai hiệu quả sử dụng phần mềm chống sao chép tài liệu tại Học viện, đặc biệt là đối với các sản phẩm khoa học nghiệm thu bản cuối, lưu trữ, phổ biến rộng rãi.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:



- Tiếp tục xuất bản các sản phẩm Tạp chí đúng định kỳ, không để sai sót; tăng cường chất lượng, sử dụng phần mềm chống sao chép để rà soát các tác phẩm được đăng tải đảm bảo không vi phạm quyền tác giả và các quyền liên quan.

- Khẩn trương hoàn thiện nội dung, hình thức xuất bản Tạp chí số chuyên đề 60 năm Học viện Báo chí và Tuyên truyền.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị triển khai các dự án với đối tác quốc tế theo kế hoạch.

- Chuẩn bị tốt nội dung, chương trình làm việc với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) dự kiến tổ chức vào ngày 26/5/2022.

- Tăng cường công tác truyền thông tuyển sinh Chương trình đào tạo liên kết quốc tế với Đại học Middle sex (Vương quốc Anh) năm 2022.

- Tiếp tục quan tâm đảm bảo các chế độ, chính sách đối với lưu học sinh Lào.

- Tham mưu mở rộng hợp tác với các đối tác truyền thống và kết nối hợp tác với các đối tác mới.

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Triển khai các hạng mục thi công sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất của Học viện theo kế hoạch. Xem xét xây dựng dự án nhà ăn dành cho cán bộ, viên chức trình Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh xem xét, phê duyệt.

- Hoàn thiện thi công khuôn viên trước Hội trường lớn và trước nhà A3, sau nhà B1 theo kế hoạch, đảm bảo tính tổng thể, mỹ thuật, nhất là đối với hệ thống cây xanh.

- Tham mưu, đề xuất phương án khai thác, sử dụng hiệu quả nhà E5 tại Ký túc xá sinh viên.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

- Tiếp tục triển khai các hoạt động tài chính theo kế hoạch.

- Tiếp tục tham mưu Ban giám đốc về lộ trình tăng học phí các chương trình đào tạo, trong đó có chương trình chất lượng cao.

- Tham mưu ban hành Quy định thu - chi của chương trình liên kết đào tạo quốc tế của Học viện.

13. Ban Thanh tra:

- Tiếp tục phối hợp với Đoàn thanh tra của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và các đơn vị chức năng thực hiện tốt kế hoạch thanh tra của Học viện năm 2022.

- Phối hợp với các đơn vị liên quan triển khai tốt chương trình thanh tra của Bộ giáo dục và Đào tạo và của Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Tham mưu rà soát sửa đổi, bổ sung, hoàn thiện, ban hành Quyết định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của các đơn vị trong Học viện; đồng thời xây dựng chương trình, kế hoạch làm việc của Ban Giám đốc về việc phân định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Viện Báo chí với Khoa Phát thanh và Truyền hình cùng một số đơn vị trong Học viện. Tham mưu sửa đổi, bổ sung, ban hành các quy chế, quy định khác của Học viện.

- Tham mưu triển khai, hoàn thành công tác quy hoạch các chức danh lãnh đạo, quản lý tại các đơn vị trực thuộc Học viện và quy hoạch chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031. Chuẩn bị tốt Hội nghị tập thể lãnh đạo Học viện lấy phiếu giới thiệu quy hoạch cấp trường, phó các đơn vị giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031 vào sáng 30/5/2022 và Hội nghị quy hoạch chức danh Giám đốc, Phó Giám đốc Học viện giai đoạn 2021-2026 và giai đoạn 2026-2031.

- Tiếp tục tham mưu thực hiện kiện toàn các chức danh lãnh đạo, quản lý tại Học viện; đồng thời tham mưu thực hiện công tác điều động, luân chuyển cán bộ theo yêu cầu, nhiệm vụ công tác.

- Tiếp tục tham mưu tuyển dụng giảng viên theo biên chế và hợp đồng lao động để bổ sung cho các khoa, viện còn thiếu.

- Sớm kiện toàn Ban Tổ chức kỷ niệm 60 năm ngày thành lập Học viện Báo chí và Tuyên truyền (1962-2022), trong đó phân công lại nhiệm vụ của các thành viên; đồng thời ban hành quyết định ủy quyền ký một số văn bản đối với chức danh Phó Giám đốc Học viện.

15. Phối hợp với Công đoàn Học viện:

- Tiếp tục triển khai các hoạt động công đoàn của Học viện theo kế hoạch.

16. Phối hợp với Đoàn Thanh niên Học viện:

- Tiếp tục triển khai các hoạt động Đoàn theo kế hoạch.

- Sớm hoàn thành tổ chức đại hội chi đoàn, liên chi đoàn và chuẩn bị tốt công tác tổ chức Đại hội Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh Học viện trong thời gian tới.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung hợp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình.

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- BGD (để báo cáo);
- Trưởng các đ/v trực thuộc để th/h;
- Trưởng ban Thanh tra nhân dân;
- Lưu: VT, TCCB.

**TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ**



[Handwritten Signature]
Hà Huy Phụng

