

THÔNG BÁO

**Kết luận của Giám đốc Học viện tại cuộc họp Ban Giám đốc
ngày 20/02/2023**

Ngày 20/02/2023, đồng chí Phạm Minh Sơn, Giám đốc Học viện đã chủ trì cuộc họp Ban Giám đốc. Tham dự cuộc họp có các đồng chí Phó Giám đốc Học viện, gồm: Nguyễn Thị Trường Giang, Trần Thanh Giang, Nguyễn Đức Toàn. Sau khi nghe báo cáo công việc đã thực hiện và kế hoạch công tác thời gian tới, ý kiến phát biểu, thảo luận của các đồng chí dự họp, đồng chí Giám đốc Học viện đã kết luận:

I. Về chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ chung

- Các đơn vị, cá nhân tiếp tục thực hiện tốt công tác phòng, chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh khác theo quy định;
- Các đơn vị, cá nhân thực hiện tốt các nhiệm vụ công tác theo kế hoạch năm 2023, không đi du xuân trong giờ hành chính, không sử dụng xe công đi lễ đền, chùa...; đảm bảo an toàn, lành mạnh, tiết kiệm, đúng quy định.

II. Về chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ cụ thể của các đơn vị

1. Các khoa, viện:

- Thực hiện tốt kế hoạch giảng dạy, học tập Học kỳ II (2022-2023) theo tiến độ; tiếp tục đổi mới nội dung, chương trình, phương pháp giảng dạy, học tập, kiểm tra, đánh giá;
- Tăng cường tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng trong học viên, sinh viên. Thực hiện nghiêm “Quy định về văn hóa học đường của Học viện Báo chí và Tuyên truyền”;
- Chủ động, tích cực phối hợp với các đơn vị chức năng xây dựng kế hoạch, triển khai truyền thông tuyển sinh đại học, sau đại học năm 2023;
- Đảm bảo an toàn tuyệt đối, đúng quy định đối với các đoàn sinh viên đi thực tế, kiến tập, thực tập tại các cơ quan, địa phương trong nước và nước ngoài.
- Tiếp tục phối hợp với các đơn vị liên quan quản lý chặt chẽ sinh viên, học viên ở nội trú, ngoại trú;
- Rà soát vị trí việc làm, nhiệm vụ, công việc, sản phẩm/kết quả làm việc của các cá nhân trong đơn vị; tham mưu, đề xuất lãnh đạo Học viện về việc duy trì ngành, chuyên ngành đào tạo, tuyển dụng, phân công nhiệm vụ viên chức và người lao động tại đơn vị đảm bảo đúng với vị trí việc làm.

2. Ban Quản lý đào tạo:

- Tiếp tục tham mưu, phối hợp với các khoa, viện, đơn vị chức năng thực hiện kế hoạch giảng dạy, học tập Học kỳ II (2022-2023) đúng tiến độ, đảm bảo chất lượng;

- Tham mưu, ban hành Đề án tuyển sinh đại học chính quy năm 2023. Đảm bảo sự ổn định quy mô, các phương thức tuyển sinh. Lưu ý những điểm mới trong Đề án. Tổ chức họp Hội đồng tuyển sinh đại học chính quy 2023. Thông báo tuyển sinh sau đại học năm 2023;

- Phối hợp với các đơn vị xây dựng kế hoạch, tăng cường triển khai công tác truyền thông tuyển sinh đại học, sau đại học năm 2023. Sử dụng tối đa Trường quay ảo của Học viện để tổ chức các chương trình live streams tư vấn tuyển sinh và các giờ thực hành của sinh viên;

- Chuẩn bị xét tốt nghiệp đại học, sau đại học cho sinh viên, học viên các khóa học đã hoàn thành nhiệm vụ học tập;

- Phối hợp với các khoa, viện rà soát, điều chỉnh chương trình đào tạo đại học, sau đại học các ngành, chuyên ngành theo hướng tích hợp, phù hợp với điều kiện kinh phí tự chủ (đối với chương trình đào tạo sau đại học);

- Tiếp tục tham mưu, triển khai nhiệm vụ mở các lớp bồi dưỡng cán bộ tuyên giáo cấp ủy cấp huyện và tương đương năm 2023. Thống nhất với Ban Tuyên giáo Trung ương phê duyệt Đề án bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tuyên giáo, báo chí, xuất bản, truyền thông để sớm chiêu sinh, mở lớp ngay đầu năm 2023; đồng thời, tăng cường truyền thông tuyển sinh mở các lớp bồi dưỡng khác theo kế hoạch;

3. Ban Quản lý khoa học:

- Tiếp tục tham mưu, triển khai kế hoạch hoạt động khoa học năm 2023, trong đó xây dựng kế hoạch tổ chức các hội thảo, tọa đàm khoa học cấp Bộ, cấp Học viện;

- Phối hợp, nhắc nhở các đơn vị, chủ nhiệm đề tài chủ động triển khai thực hiện nghiên cứu đề tài các cấp đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ;

- Phối hợp với các đơn vị kiểm tra, rà soát các hoạt động khoa học năm 2022 và các năm trước, đảm bảo đúng quy định và các yêu cầu của công tác quản lý khoa học;

- Tiếp tục triển khai các hoạt động khoa học khác theo chức năng, nhiệm vụ.

4. Trung tâm Ngoại ngữ - Tin học:

- Tham mưu, tổ chức tốt việc ôn tập, thi đánh giá năng lực ngoại ngữ, tin học năm 2023 theo kế hoạch. Tổ chức tốt kỳ thi đánh giá năng lực ngoại ngữ vào cuối tháng 2/2023;

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện các nội dung theo khuyến nghị của đoàn thanh tra Bộ Giáo dục và Đào tạo về tổ chức thi, đánh giá năng lực ngoại ngữ, tin học.

- Tổ chức, quản lý tốt việc cấp phát chứng chỉ, giấy chứng nhận cho thí sinh.

5. Trung tâm Khảo thí và Đảm bảo chất lượng đào tạo:

- Tham mưu, phối hợp với các đơn vị tổ chức tốt Lễ công bố kết quả kiểm định 07 chương trình đào tạo, trong đó đề xuất Giám đốc Học viện khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc đóng góp hoàn thành kiểm định chương trình đào tạo;
- Phối hợp với các đơn vị triển khai thực hiện việc tự đánh giá cơ sở đào tạo để phục vụ đánh giá ngoài cơ sở giáo dục đại học năm 2023 theo kế hoạch. Triển khai việc số hóa và photocopy các minh chứng phục vụ công tác đánh giá ngoài;
- Chuẩn bị các điều kiện cho công tác đánh giá các chương trình đào tạo chất lượng cao của Học viện vào năm 2024;
- Tiếp tục tham mưu, thực hiện số hóa minh chứng đánh giá chương trình đào tạo của các ngành tại Học viện theo kế hoạch;
- Tiếp tục tham mưu, triển khai các hoạt động khác theo chức năng, nhiệm vụ.

6. Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên:

- Phối hợp với Đoàn thanh niên Học viện tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong sinh viên; thực hiện nghiêm “Quy định về văn hóa học đường của Học viện Báo chí và Tuyên truyền”;
- Khẩn trương tham mưu, xây dựng Đề án “Hỗ trợ khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo” để hỗ trợ cho sinh viên Học viện;
- Tham mưu, phối hợp với Ban Quản lý đào tạo và các khoa, viện xây dựng kế hoạch truyền thông tuyển sinh, tổ chức các chương trình live streams tư vấn tuyển sinh đại học, sau đại học năm 2023 tại Trường quay ảo của Học viện; đồng thời, tham gia các chương trình Ngày hội tư vấn tuyển sinh thường niên tại Đại học Bách khoa Hà Nội và các sự kiện truyền thông, quảng bá tuyển sinh khác;

7. Văn phòng:

- Phối hợp với các đơn vị thực hiện nghiêm túc Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và đăng vào mục ba công khai trên Cổng thông tin điện tử.
- Thực hiện tốt công tác đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19 và các dịch bệnh khác theo quy định; tham mưu, thực hiện chuẩn bị tốt cơ sở vật chất, kỹ thuật, công nghệ phục vụ các hoạt động của Học viện;
- Tham mưu tổ chức tốt kỷ niệm 68 năm Ngày Thầy thuốc Việt Nam (27/2/1955-27/2/2023);
- Rà soát vị trí việc làm, nhiệm vụ, công việc, sản phẩm/kết quả làm việc trong đơn vị; tham mưu, đề xuất lãnh đạo Học viện điều chuyển, phân công nhiệm vụ viên chức và người lao động tại Văn phòng đảm bảo đúng quy định.
- Tiếp tục tham mưu, triển khai các hoạt động khác theo chức năng, nhiệm vụ.

8. Trung tâm Thông tin khoa học:

- Thực hiện số hóa tài liệu phục vụ hoạt động giảng dạy, nghiên cứu, học tập của cán bộ, giảng viên, sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh của Học viện;
- Thực hiện quét chống sao chép các tài liệu phục vụ giảng dạy, nghiên cứu của Học viện theo quy định;
- Tham mưu, đề xuất các phương án sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất của Trung tâm sau khi được cải tạo, nâng cấp.

9. Tạp chí Lý luận chính trị và Truyền thông:

- Tiếp tục tham mưu, thực hiện xuất bản các sản phẩm Tạp chí đúng định kỳ, không để sai sót;
- Rà soát vị trí việc làm, nhiệm vụ, công việc, sản phẩm/kết quả làm việc của các cá nhân trong đơn vị; tham mưu, đề xuất lãnh đạo Ban Biên tập về phân công vị trí việc làm, nhiệm vụ, công việc của các thành viên trong đơn vị.

10. Ban Hợp tác quốc tế:

- Tham mưu, chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của lãnh đạo Học viện với Đại sứ quán Cộng hòa DCND Lào và đoàn công tác của Viện Văn hóa thông tin của Lào sang thăm Học viện;
- Triển khai nội dung, chương trình hợp tác năm 2023 với Tổ chức quốc tế Hàn Quốc (KOICA) theo kế hoạch, bao gồm xây dựng kế hoạch chương trình thiện nguyện, Hội thảo khoa học “Nguồn lực truyền thông chính sách” và Chương trình bồi dưỡng nâng cao năng lực truyền thông chính sách tại Hàn Quốc cho cán bộ giảng dạy, nghiên cứu, hoạt động báo chí - truyền thông Việt Nam;
- Chuẩn bị các thủ tục, nội dung, chương trình cho cán bộ đi công tác tại Cộng hòa Áo và các nước theo kế hoạch;
- Tham mưu, đề xuất hợp tác với các đối tác truyền thông, đồng thời tìm kiếm, kết nối, mở rộng quan hệ với các đối tác mới;
- Tiếp tục tham mưu thực hiện chương trình đào tạo liên kết quốc tế với Đại học Middlesex (Vương quốc Anh) theo kế hoạch.

11. Phòng Quản trị và Quản lý ký túc xá:

- Triển khai thực hiện kế hoạch sửa chữa lớn, xây dựng mới năm 2023 như: Sửa chữa Hội trường lớn; đề xuất phương án triển khai xây dựng công trình Nhà đa năng A6 (căng tin và khu thể thao cán bộ) và Trung tâm dịch vụ trưng bày sản phẩm truyền thông trình Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh; đồng thời hoàn thành cải tạo sửa chữa nhỏ và cải tạo nhà A2, E3 theo tiến độ;
- Tiếp tục tham mưu làm việc với công ty Sông La để thống nhất phương án sử dụng diện tích đất của Học viện theo kế hoạch, đồng thời tham vấn của luật sư để giải quyết theo đúng quy định của pháp luật; xem xét xây dựng đề án sử dụng các diện tích đất xin ý kiến Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh theo quy định;

- Tham mưu việc sắp xếp bàn ghế, trang thiết bị... hoàn thành phòng học mẫu tại tòa nhà B9 phục vụ các lớp đào tạo chất lượng cao.

- Rà soát vị trí việc làm, nhiệm vụ, công việc, sản phẩm/kết quả làm việc trong đơn vị, tham mưu, đề xuất lãnh đạo Học viện điều chuyển, phân công nhiệm vụ viên chức và người lao động tại Phòng đảm bảo đúng quy định.

- Tiếp tục triển khai các hoạt động khác theo chức năng, nhiệm vụ.

12. Ban Kế hoạch - Tài chính:

- Rà soát, hoàn thành nợ đọng thuế theo quy định, đồng thời xem xét điều chỉnh mức đóng học phí của sinh viên đại học tại Học viện theo đúng lộ trình;

- Tham mưu hoàn thành Quy chế Tài chính của Học viện, trình các cấp thẩm quyền xem xét, phê duyệt ban hành;

- Tiếp tục thực hiện các hoạt động khác theo chức năng, nhiệm vụ.

13. Ban Thanh tra:

Tiếp tục triển khai các hoạt động thanh tra theo kế hoạch năm 2023.

14. Ban Tổ chức - Cán bộ:

- Tiếp tục tham mưu, hoàn thiện các quy chế, quy định của Học viện trình các cấp thẩm quyền phê duyệt, ban hành, gồm: Quy chế tổ chức và hoạt động của Học viện Báo chí và Tuyên truyền, Quy chế phối hợp giữa Đảng ủy - Hội đồng trường - Ban Giám đốc Học viện Báo chí và Tuyên truyền, Quy chế Tài chính Học viện Báo chí và Tuyên truyền, Quy chế giảng viên Học viện Báo chí và Tuyên truyền, Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của các đơn vị trong Học viện...

- Tham mưu, phối hợp với Ban Chỉ đạo và Tổ xác định vị trí việc làm của các đơn vị trực thuộc Học viện hoàn thành xác định vị trí việc làm, nhiệm vụ, công việc, sản phẩm/kết quả làm việc tại các đơn vị theo kế hoạch; đồng thời xây dựng, hoàn thiện “Đề án tái cơ cấu Viện Báo chí và Khoa Phát thanh và Truyền hình” theo chủ trương của Giám đốc Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh và của Đảng ủy Học viện Báo chí và Tuyên truyền trình các cấp thẩm quyền xem xét, phê duyệt;

- Tham mưu thành lập Ban Chỉ đạo và Tổ giúp việc xây dựng Đề án chuyển đổi số tại Học viện Báo chí và Tuyên truyền;

- Tham mưu, thực hiện quy trình kiện toàn chức danh cấp trưởng và cấp phó các đơn vị theo kế hoạch; đồng thời, tiếp tục điều chuyển cán bộ theo yêu cầu của công việc;

- Tham mưu, thực hiện quy định đền bù chi phí đào tạo đối với các trường hợp cán bộ, viên chức của Học viện được cử đi học nhưng không hoàn thành nhiệm vụ học tập;

- Tham mưu ban hành quyết định đền bù chi phí đào tạo đối với đồng chí Ngô Bích Ngọc, giảng viên khoa Phát thanh và Truyền hình.

- Tiếp tục tham mưu đảm bảo các chế độ, chính sách đối với người lao động định kỳ và đột xuất; đồng thời phối hợp với các đơn vị liên quan hưởng ứng, tổ chức

tốt phong trào thi đua “Giảng dạy giỏi” do Học viện Chính trị quốc gia Hồ Chí Minh phát động và phong trao thi đua “Giờ giảng chất lượng cao” do Học viện Báo chí và Tuyên truyền phát động.

15. Văn phòng Đảng - Đoàn thể - Hội đồng trường:

- Tham mưu, thực hiện tốt các hoạt động của Đảng ủy Học viện theo chức năng, nhiệm vụ;

- Tham mưu, chuẩn bị nội dung, chương trình kỳ họp Hội đồng trường lần thứ Sáu, nhiệm kỳ 2021-2026, đồng thời ban hành Kế hoạch triển khai hoạt động của Hội đồng trường và các ban chuyên môn Hội đồng trường năm 2023;

- Tham mưu, thực hiện tốt kế hoạch hoạt động của Công đoàn, Đoàn thanh niên, Hội Cựu chiến binh và các chi hội nghề nghiệp, hữu nghị... theo kế hoạch;

- Tiếp tục tham mưu, thực hiện các hoạt động khác theo chức năng, nhiệm vụ.

16. Phối hợp với Công đoàn Học viện:

- Tổ chức các hoạt động nhân Ngày quốc tế phụ nữ 8/3 đảm bảo vui tươi, thiết thực.

- Chuẩn bị tốt nội dung, chương trình, nhân sự... tổ chức Đại hội Công đoàn Học viện theo kế hoạch;

- Tiếp tục tham mưu, thực hiện chính sách hỗ trợ những cá nhân có hoàn cảnh khó khăn và đảm bảo quyền lợi, chế độ, chính sách đối với người lao động theo quy định.

17. Phối hợp với Đoàn Thanh niên Học viện:

- Triển khai hoạt động Đoàn năm 2023 theo kế hoạch;

- Tiếp tục phối hợp với Phòng Công tác chính trị và Hỗ trợ sinh viên tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng trong sinh viên thực hiện nghiêm chỉnh “Quy định về văn hóa học đường của Học viện Báo chí và Tuyên truyền”;

- Phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức tốt công tác truyền thông tuyên sinh đại học, sau đại học năm 2023.

18. Các đồng chí trong Ban Giám đốc theo nhiệm vụ, quyền hạn của mình chỉ đạo, quản lý các đơn vị, cá nhân thực hiện Kết luận.

Thủ trưởng các đơn vị phổ biến nội dung hợp này đến tất cả cán bộ, viên chức, người lao động trong đơn vị mình.

Nơi nhận:

- ĐU, HĐT (để báo cáo);
- BGĐ (để báo cáo);
- Trưởng các đ/v trực thuộc để th/h;
- Trưởng ban Thanh tra nhân dân;
- Lưu: VT, TCCB.

**T/Đ. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG BAN TỔ CHỨC - CÁN BỘ**



Hà Huy Phụng